

LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN
TAHUN BUKU 2022
BPR HASA MITRA



Jl.DR. Wahidin Sudirohusodo No 5-6, Makassar.

Telepon: (0411) 3652000

KATA PENGANTAR

Dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 48/POJK.03/2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat dan Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.03/2019 tentang Perubahan Atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 39/SEOJK.03/2017 tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat yang berlaku pada tanggal 1 Desember 2019, Pengurus BPR Hasa Mitra telah menyusun Laporan Keuangan Tahunan Tahun Buku 2022.

Laporan Keuangan yang tersaji merujuk pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan telah diaudit oleh **Kantor Akuntan Publik Drs Harly Weku & Priscillia berdasarkan Perjanjian Kerja Jasa Kantor Akuntan Publik No. SPK-04/KAP-BPR/VIII/2022 tertanggal 4 Agustus 2022.**

Laporan ini telah diperiksa dan ditandatangani oleh Dewan Direksi serta disetujui oleh Dewan Komisaris.

Dewan Pengurus
PT BPR Hasa Mitra



I Nyoman Supartha
Direktur Utama

bank perkreditan rakyat

Yonggris
Komisaris Utama

SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan yang Maha Kuasa, karena atas berkat rahmat dan karunia-Nya sehingga perjalanan bisnis BPR Hasa Mitra tahun 2022 telah kita lewati dengan beragam nuansa dan dinamika. Pasca pandemic COVID-19, dinamika ekonomi sudah normal kembali tercermin dari data tingkat pertumbuhan ekonomi nasional diangka 5,31% yang dilansir sebagai pertumbuhan tertinggi sejak 2014 (*sumber: siaran pers Kemenko Perekonomian HM.4.6./40/SET.M.EKON.3/02/2023*). Ini menunjukkan bahwa perekonomian nasional terus menunjukkan *resiliensi* dan beranjak pulih pasca pandemic. Kondisi tersebut juga berpengaruh positif pada pergerakan bisnis BPR Hasa Mitra ditandai dengan pertumbuhan operasional utama BPR yakni penghimpunan dana pihak ketiga (DPK) dan penyaluran kredit, meskipun belum memenuhi target optimis yang tertuang dalam Rencana Bisnis BPR tahun 2022. Secara umum rasio kinerja keuangan tahun 2022 masih tetap berada pada indikator rasio sehat, termasuk dalam hal ini penilaian 6 profil risiko dan tata kelola yang *di-assesment* secara mandiri (*self assessment*) dalam kategori yang sehat.

Dewan Komisaris selalu proaktif melakukan evaluasi, memberikan masukan disetiap perkembangan bisnis yang terjadi, pengawasan kualitas kredit dalam upaya menekan *NPL*, kestabilan likuiditas, *cost of fund* dan *cost efficiency*, kepatuhan bank terhadap ketentuan regulasi serta hal lainnya yang dianggap berpengaruh pada tingkat kesehatan bank dan manajemen tata kelola menjadi perhatian yang cukup intens dilakukan. Kondisi ini sejalan dengan POJK No.4/POJK.03/2015 tentang Penerapan Tata Kelola Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dimana Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi, tugas dan tanggung jawabnya melakukan pengawasan dan evaluasi terhadap kinerja dan hasil yang diperoleh serta memastikan arah dan gerak operasional perusahaan masih berjalan sesuai dengan visi dan misinya dengan baik. Semua ini bisa terjadi berkat sinergitas yang terbangun baik dengan segenap Dewan Direksi beserta seluruh perangkat organisasi yang ada di BPR Hasa Mitra beserta seluruh stakeholder yang ada.

Olehnya itu perkenankan kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak atas kepercayaan yang telah diberikan kepada BPR Hasa Mitra, sehingga bisa tumbuh dan berkembang dengan baik. Kami juga menyampaikan terima kasih kepada Direksi dan segenap *mitrawira* (karyawan BPR Hasa Mitra) atas dedikasi dan pengabdian yang luar biasa untuk BPR Hasa Mitra.

Akhirnya kita semua berharap semoga Pandemic Covid-19 dengan segala variannya dapat teratasi dengan baik dan laju pertumbuhan ekonomi nasional tetap bisa terkendali sehingga semua sektor ekonomi dapat bergerak secara positif demi tercapainya peningkatan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat Indonesia secara umum.

Dewan Komisaris


Yonggris

Komisaris Utama


bank perkreditan rakyat

LAPORAN DIREKSI

Yang terhormat para Pemegang Saham, Dewan Komisaris. dan segenap *Stakeholder* PT BPR Hasa Mitra.

Perkenankan kami menyampaikan rasa syukur atas segala nikmat yang telah dikaruniakan Tuhan kepada kita semua sehingga aktifitas keseharian kita perjalanan bisnis BPR Hasa Mitra tetap berjalan dengan baik dengan beragam dinamika yang menjadi warna disepanjang tahun 2022.

BPR Hasa Mitra tetap menunjukkan kinerja yang baik ditandai dengan angka-angka pertumbuhan meskipun belum sepenuhnya memenuhi capaian target yang diharapkan.

Berikut kami gambarkan kinerja BPR Hasa Mitra dan perbandingan beberapa indikator keuangan tahun 2022 dan 2021 sebagai berikut :

1. Pertumbuhan kredit ditahun 2022 meningkat dari posisi Rp 2.164.725 juta menjadi Rp 2.295.782 juta atau tumbuh 6,05% dari tahun 2021 (tanpa memperhitungkan provisi yang ditangguhkan). Namun deviasi -2,30% dari angka Rp 2.324.121 juta yang ditargetkan dalam RBB. Persaingan pasar kredit konsumtif yang menyasar PNS, TNI, Polri sangat kompetitif khususnya tingkat suku bunga yang ditawarkan. Belum lagi kebijakan dari bank pesaing yang cenderung menghambat debitur yang bermaksud melakukan takeover ke BPR Hasa Mitra dengan beragam cara diantaranya pengenaan penalty yang relative tinggi, penjadwalan yang cukup lama, penundaan pelunasan dengan alasan-alasan yang kurang rasional. Secara ke dalam kami juga melakukan introspeksi dan menyadari bahwa hal tersebut boleh terjadi disebabkan karena factor pengawasan dan pembinaan *Relationship Officer* (RO) belum berjalan secara optimal. Hal ini menjadi koreksi untuk melakukan perbaikan ke depan.
2. Dana Pihak Ketiga (DPK) yang dihimpun dari masyarakat dalam bentuk tabungan yang berhasil dihimpun hingga akhir tahun 2022 adalah sebesar Rp 270.052 juta meningkat 8,48 % dari posisi sebesar Rp 248.944 juta di tahun 2021. Sementara posisi penghimpunan deposito dicapai diangka Rp1.624.574 juta meningkat Rp 45.333 juta dari angka Rp 1.579.241 juta atau tumbuh sebesar 2,87%. Secara total target DPK sebesar Rp 2.082.428 juta, tercapai Rp 1.894.626 juta atau hanya diangka 90.98%.
3. Pinjaman yang diterima dalam bentuk *linkage program* mengalami penurunan dari perposisi akhir tahun 2021 sebesar Rp 290.935 juta menjadi Rp 253.295 juta di tahun 2022. Penurunan ini seiring dengan pembayaran angsuran yang secara teratur dan tepat waktu dilakukan setiap bulan.
4. Total Asset tumbuh 2,99% dari Rp 2.546.821 Juta diakhir tahun 2021 menjadi Rp 2.623.075 juta yang ditopang dengan pertumbuhan kredit dan penghimpunan Dana Pihak Ketiga.
5. Rasio Kualitas Aktiva Produktif yang diklasifikasi terhadap jumlah aktiva produktif pertanggal 31 Desember 2021 adalah sebesar 0,78% mengalami peningkatan ditahun 2022 menjadi 1,90%. Sedangkan Rasio *Non Performing Loan (NPL)* adalah 1,04% menjadi 2.31%.
Peningkatan NPL menlonjak drastis sebagai dampak *adjustment* kredit Koperasi Karyawan Bersama PT EPFM ke Kolektibilitas Macet (5) yang tidak memiliki kemampuan bayar berdasarkan kewajibannya.
6. Rasio Return on Asset (ROA) per tanggal 31 Desember 2021 dan 2022 masing-masing 2,72% turun menjadi 2,12% sementara Rasio Beban Operasional terhadap Beban Operasional (BOPO) masing-masing 75,29% meningkat menjadi 80,26%. Meskipun terjadi penurunan, tapi masih dalam batas rasio sehat..

7. Perbandingan antara penyaluran dana terhadap dana yang berhasil dihimpun atau *Loan to Deposit Ratio (LDR)* posisi 31 Desember 2021 dan 2022 masing-masing 86,17% menjadi 88,40% terjadi peningkatan yang berpengaruh pada peningkatan produktifitas dana.
8. Sementara posisi alat likuid dalam bentuk *cash ratio* 2022 terjaga diangka 9,37% menurun dari angka posisi *cash ratio* 31 Desember 2021 diangka 17,57%. Penurunan rasio tersebut lebih pada peningkatan produktifitas dana yang ditempatkan dalam bentuk deposito pada beberapa BPR Sehat dan juga Bank Umum.
9. Hasil Self Assesment Tata Kelola mendapatkan **nilai komposit 1,45** dengan kategori **Sangat Baik**.
10. Hasil Self Assesment 6 Profil Risiko yakni Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan, Risiko Likuiditas, Risiko Reputasi & Risiko Strategik mendapatkan **Nilai Komposit 1,57** dengan kategori **Baik**.

Perbandingan indikator kesehatan bank yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Aspek Pengawasan	Indikator	Nilai Rasio Sehat	Rasio BHM	Kategori
Permodalan	KPMM	$\geq 12\%$	20,46%	SEHAT
Kualitas Aktiva Produktif	NPL Bruto	$< 5\%$	2,31%	SEHAT
Manajemen (Assesment OJK)	GCG	BAIK	BAIK)*	SEHAT
Rentabilitas	- ROA	$\geq 1,215\%$	2,12%	SEHAT
	- BOPO	$\leq 93,52\%$	80,26%	SEHAT
Likuiditas	- Cash Rasio	$\geq 4,05\%$	9,37%	SEHAT
	- LDR	$\leq 94,75\%$	88,40%	SEHAT

Keterangan :)* merujuk Laporan Hasil Pemeriksaan OJK Tahun 2022.

Secara umum hasil *Self Assesment* Penerapan Tata Kelola dan 6 (enam) Profil Risiko, Rasio-Rasio Rentabilitas dan Permodalan menunjukkan bahwa kinerja BPR Hasa Mitra adalah SEHAT.

Oleh karena itu, izinkan kami menyampaikan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Seluruh nasabah dan mitra kerja yang telah memberikan kepercayaannya kepada BPR Hasa Mitra,
2. Mitra usaha BPR Hasa Mitra atas dukungan dan kerjasamanya untuk operasional bisnis BPR Hasa Mitra.
3. Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bank Indonesia Makassar yang selalu memberikan pembinaan dan pengawasan kinerja BPR Hasa Mitra secara langsung maupun tidak langsung sehingga kami senantiasa bekerja sesuai dengan garis kebijakan dan regulasi yang ada.
4. Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan segenap Karyawan PT BPR Hasa Mitra atas usaha, kerja keras dan kebersamaan yang telah dibangun mengantar BPR Hasa Mitra tetap eksis dan berkiprah untuk masyarakat.

Semoga usaha yang kita lakukan mendapat berkat dari Tuhan yang Maha Kuasa dan berharap selalu diberikan kekuatan dan kesehatan untuk tetap eksis berkiprah dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Salama'ki'

 **hima mitra**
bank perkreditan rakyat

I Nyoman Supartha

Direktur Utama

BAB I

PROFIL BPR HASA MITRA

A. Riwayat Pendirian

PT Bank Perkreditan Rakyat (BPR) HASA MITRA berkedudukan dan berkantor pusat di Makassar, didirikan berdasarkan Akte Pendirian Perseroan Terbatas No. 12 tanggal 24 Maret 2004 yang dibuat oleh Notaris Lieke Tunggal, SH. di Makassar dan telah mendapat pengesahan dari Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia RI berdasarkan Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor C-29168 HT.01.01.TH.2004 tanggal 2 Desember 2004.

Anggaran Dasar tersebut telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas PT Bank Perkreditan Rakyat Hasa Mitra tertanggal 22 Juli 2022 Nomor 20, yang dibuat dihadapan Notaris Widartiningsih, Sarjana Hukum, Notaris Daerah Kerja Makassar, yang telah memperoleh Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT BPR Hasa Mitra dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, demikian dalam Surat Keputusannya tertanggal 03 Agustus 2022 Nomor AHU-0149832.AH.01.Tahun 2022.

Landasan usaha BPR Hasa Mitra mengacu pada Surat Keputusan Gubernur Bank Indonesia (SKGBI) Nomor 7/61/KEP.GBI/2005 tanggal 7 Oktober 2005 tentang Pemberian Izin Usaha.

Berdasar izin tersebut BPR Hasa Mitra mulai beroperasi di kantor pusat Jl Dr Wahidin Sudirohusodo 5 – 6 Kompleks Pusat Pertokoan Makassar.

Bidang usaha yang dikelola adalah sebagai berikut :

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa tabungan, deposito berjangka dan atau bentuk lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu;
2. Memberikan kredit kepada masyarakat;
3. Deposito Berjangka, Sertifikat Deposito, Giro dan/atau Tabungan pada bank lain.

B. Kepemilikan

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No. 02 tanggal 2 November 2020 dari Michiko Sodikim, SH notaris di Makassar, telah disetujui peningkatan modal setor dari Rp 100.961.954.000,- (seratus milyar sembilan ratus enam puluh satu juta sembilan ratus lima puluh empat ribu rupiah) menjadi Rp 203.941.954.000,- (dua ratus tiga milyar sembilan ratus empat puluh satu juta sembilan ratus lima puluh empat ribu rupiah), dengan komposisi kepemilikan saham sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham (lbr)	Persentase Kepemilikan	Jumlah Nominal
1	Yonggris	190.749.576	93,53 %	Rp 190.749.576.000,-
2	Harianto	13.192.378	6,47 %	Rp 13.192.378.000,-
Total		203.941.954	100 %	Rp 203.941.954.000,-

Pemegang Saham Pengendali (PSP) adalah Bapak Yonggris.

Pemegang Saham atas nama Bapak Harianto telah berpulang menghadap yang Maha Kuasa pada tanggal 16 April 2021 di Jakarta sehingga kepemilikan saham Almarhum Bapak Harianto turun waris kepada ketiga putera Beliau.

Sehingga dalam perubahan anggaran dasar terakhir berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No.20 tanggal 22 Juli 2022 dari

Widartiningsih, SH., notaris di Makassar, pergantian pemegang saham PT. BPR Hasamitra dari Almarhum tuan Harianto kepada tuan Jemmy sebagai kuasa yang mewakili ahli waris pemegang saham Almarhum Tuan Harianto, dengan komposisi kepemilikan saham sebagai berikut :

No	Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham (lbr)	Persentase Kepemilikan	Jumlah Nominal
1	Yonggris	190.749.576	93,53 %	Rp 190.749.576.000,-
2	Jemmy	13.192.378	6,47 %	Rp 13.192.378.000,-
Total		203.941.954	100 %	Rp 203.941.954.000,-

C. Susunan Kepengurusan

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : **Yonggris**
 Komisaris Independen : **Andi Faisal Husni**
 Komisaris Independen : **Livinus Rantelino**

Dewan Direksi

Direktur Utama : **I Nyoman Supartha**
 Direktur Bisnis& Pengembangan : **I Made Semadi**
 Direktur Kepatuhan : **Muhammad Dahlan**

Profil & Riwayat Hidup Pengurus

Dr. Ir. Yonggris, MM Komisaris Utama



Warga Negara Indonesia, dilahirkan di Ujung Pandang, 12 Juni 1966, beralamat di Jl. KH Agus Salim No. 14-15 Makassar. Menyelesaikan pendidikan terakhir Strata-3 (S3) pada Fakultas Ekonomi Universitas Hasanuddin tahun 2018 dengan gelar Doktor.

Beliau adalah sosok *entrepreneur* yang berjiwa sosial, tetapi kecakapan dan pemahaman tentang keuangan dan Lembaga perbankan tidak bisa diragukan.

Sebagai Komisaris Utama, Beliau telah mengantongi sertifikat kompetensi Komisaris dari Lembaga Sertifikasi Profesi -Lembaga Keuangan Mikro (LSP-LKM) Certif.

Reputasi Bapak Yonggris sebagai sosok yang humanis dan sosial menjadi tokoh masyarakat Makassar dan Sulawesi Selatan secara umum, terlebih lagi dikalangan masyarakat Tionghoa. Beliau adalah Ketua Persatuan Umat Budha Indonesia (PERMABUDHI) Propinsi Sulawesi Selatan, aktif sebagai Pengurus di Forum Komunikasi Umat Beragama (FKUB), Pengurus di Forum Koordinasi Pencegahan Terorisme (FKPT) dan beragam aktivitas sosial kemasyarakatan lainnya. Beliau juga aktif menjadi pembicara dan

narasumber pada beberapa *event-event* seminar dan forum diskusi. Bahkan kerap mengisi siaran mimbar spiritual agama *Budha* di media televisi dan/atau media lainnya.

A.Faisal Husni SE, MM ,MSE

Komisaris Independen



Lahir di Makassar pada tanggal 22 Mei 1957, bertempat tinggal di Perumahan Pesona Mutiara Indah Jl. Pesona I/4 RT/RW 001/007 Pandang-pandang Kecamatan Somba Opu Kab. Gowa bersama istri dan 5 (lima) orang anak. Beliau berhasil menyelesaikan Pendidikan Strata Satu (S1)-nya pada Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemen UNHAS tahun 1983 dan Pasca Sarjananya di STIE IPWI diselesaikan pada tahun 2000 dan tahun 2004 pada Universitas Indonesia dengan Jurusan dan fakultas yang sama.

Beberapa Pendidikan yang pernah diikuti :

1. Pejabat Pemberi Kredit Bank Indonesia, tahun 1988 di LPPI Jakarta.
2. Pelatihan kepemimpinan & Pengembangan Staf di IBI di tahun 1994.
3. Qualified Internal Auditor tingkat dasar sampai tingkat Managerial di YPIA – Jakarta, 1998 s/d 2001.
4. Pelatihan Fasilitator Control Self Assessment (CSA) oleh Bank Indonesia tahun 2001.
5. Pelatihan Manajerial pada tahun 2005 di Bank Indonesia.
6. Pelatihan analisis Masalah dan Pengambilan Keputusan pada tahun 2006 di LPPI Jakarta.
7. Manajemen Pengedaran Uang juga di tahun 2006 yang diselenggarakan oleh Bank Indonesia Jakarta.
8. Sertifikasi Kompetensi Kerja Komisaris BPR Tahun 2016 LSP-LKM Certif di Makassar.

Perjalanan karir pekerjaan Beliau di Bank Indonesia terangkum sebagai berikut :

1. Memulai karier sebagai Staf Bagian Kredit Kecil & Koperasi di BI Jakarta tahun 1985.
2. Kepala Seksi Kas dan Pengedaran Uang di BI Lookseumawe Aceh Utara di tahun 1991.
3. Tahun 1992 sebagai Kepala Seksi Akunting dan Anggaran BI Aceh Utara.
4. Kepala Seksi Kredit Usaha Kecil Luar Negeri di KBI Aceh Utara tahun 1993.
5. Di Mutasi ke KBI Makassar untuk jabatan yang sama pada tahun 1994.
6. Tahun 1996 menjabat sebagai Kepala Seksi Sekretariat dan Pengamanan KBI Makassar.
7. Kepala Seksi Statistik Ekonomi Moneter KBI Makassar tahun 1997.
8. Pengawasan Intern Bank Indonesia Jakarta tahun 1998.
9. Tahun 2009 kembali ke KBI Makassar sebagai Kepala Divisi Sistem Pembayaran.
10. Tahun 2013 diamanahkan sebagai Pelaksana Tugas KBI Kendari.
11. Pertengahan tahun 2013 tepatnya di bulan Juni memasuki masa pensiun.
12. Komisaris Independen PT BPR Hasa Mitra, sejak 06 Maret 2017.

Livinus Rantelino, SE
Komisaris Independen



Lahir di Tana Toraja, 21 November 1960, saat ini Beliau bertempat tinggal di Taman Sudiang Indah Blok F1 No. 1 Makassar, status kawin dengan 3 (tiga) orang anak. Menyelesaikan Pendidikan Strata Satu (S1) pada Jurusan Akuntansi di Fakultas Ekonomi Universitas Hasanuddin pada tahun 1986. Memulai karirnya pada Bank Internasional Indonesia atau BII yang saat ini bernama Maybank pada tanggal 28-11-1988.

Kurang lebih 26 tahun kariernya diabdikan untuk BII didominasi untuk tugas-tugas sebagai auditor hingga pensiun pada tanggal 1 Juli 2015 dengan posisi terakhir sebagai Penanggungjawab Pelaksanaan Audit di seluruh jaringan kantor BII wilayah Indonesia Bagian Timur.

Pendidikan kompetensi perbankan yang pernah diikuti antara lain :

1. Audit Manajemen Training tahun 1989 di BII Jakarta.
2. Manajemen Dev. Program Operasional tahun 1989 di BII Jakarta.
3. Internal Kontrol tahun 1992 di Nitro Institute of Banking Finance – Jakarta.
4. Peningkatan Kualitas Pengawasan Intern BII tahun 1992 di BII – Jakarta.
5. Pelatihan Kontroler tahun 1998 di BII – Jakarta.
6. Risk Based Audit tahun 2005 di BII – Jakarta.
7. Audit Intern Tingkat Lanjutan II di BII tahun 2015, Jakarta.
8. Training Consumer Credit & Risk Manajemen tahun 2006 di BII Jakarta.
9. Sertifikasi Manajemen Risiko Tingkat I (satu) tahun 2008 oleh BSMR-Jakarta.
10. SKAI National Workshop tahun 2010 di BII Jakarta.
11. High Impact Manager tahun 2012 di BII – Jakarta.
12. Credit Skill Assessment tahun 2012 di BII – Jakarta.
13. Sertifikasi Kompetensi Kerja Komisaris BPR Tahun 2017 LSP-LKM Cerif di Makassar.

Beliau diberikan amanah untuk menjalankan tugas sebagai Komisaris Independen berdasarkan Keputusan Pemegang Saham di luar rapat yang terakhir ditandatangani pada tanggal 28 Desember 2017. Efektif menjalankan tugas pada tanggal 02 Januari 2018.

I Nyoman Supartha, SE
Direktur Utama



Warga Negara Indonesia, dilahirkan di Denpasar pada tanggal 22 Desember 1963, beralamat di Kompleks Puri Taman Sari Blok D10 No. 1 Makassar. Pendidikan terakhir adalah S1 Fakultas Ekonomi di Universitas Pendidikan Nasional Denpasar.

Memiliki pengalaman kerja di bidang Perbankan sebagai berikut:

1. Tahun 1987; Mulai meniti karir di Konsultan Husada & Co di Denpasar sebagai Auditor.
2. Tahun 1988: Bergabung dengan Asuransi Jiwa Aken Life sebagai staf Marketing di Denpasar.
3. Dimutasikan ke Mai Bank Pasar Panca Dasa Dharma di Makassar sebagai Kuasa Kas pada tahun 1998.

4. Kemudian di tahun 1999 Beliau dipromosikan oleh Manajemen sebagai Kepala Kantor Kas di Mai Bank Pasar Panca Dasa Dharma Makassar.
 5. Tahun 1990, pindah ke Bank Aken sebagai staf Kliring karena Mai Bank Pasar Panca Dasa Dharma dimerger menjadi Bank Aken.
 6. Dimutasikan ke Bagian Kredit sebagai Analis Kredit di tahun 1991.
 7. Beberapa bulan kemudian dipromosikan menjadi Pemimpin Capem Bank Aken Pusat Pertokoan Permata Sari Makassar.
 8. Tahun 1991 dipromosikan lagi menjadi Kepala Bagian Kredit, menduduki jabatan ini selama 5 tahun.
 9. Dimutasikan ke Bagian Pembukuan menjadi Kepala Bagian Pembukuan, pada 1996.
 10. Setahun kemudian tepatnya tahun 1997, dipromosikan menjadi Wakil Pemimpin Cabang Bank Aken Makassar.
 11. Tahun 1999, Pindah menjadi Ketua Tim Pemberesan Sementara (TPS) di Badan Penyehatan Perbankan Nasional (BPPN), sehubungan dengan Bank Aken dibekukan.
 12. Dimutasikan menjadi staf Non Core Asset (NCA) BPPN Makassar pada tahun 2000.
 13. Bergabung dengan BPR Hasa Mitra sebagai Direktur Utama pada tahun 2005 hingga saat ini.
- Pendidikan khusus yang pernah diikuti adalah Pelatihan Sertifikasi Profesi Direktur BPR yang diselenggarakan oleh Lembaga *Certif* di Makassar pada tahun 2005, serta *Training Of Trainner* (ToT) angkatan 10 bagi Calon Direktur BPR juga penyelenggaranya Lembaga *Certif* di Jakarta. Menjadi *Trainner* pada Pelatihan Sertifikasi Profesional BPR, ataupun training-training perbankan khususnya BPR. Beliau juga aktif dalam organisasi keumatan pada organisasi Parumahan Walaka Parisada Hindu Dharma Indonesia (PHDI) Kota Makassar.

I Made Semadi.S.Sos, MSi

Direktur Bisnis & Pengembangan



Dilahirkan di Tabanan pada tanggal 16 Agustus 1971, saat ini bertempat tinggal di Jl. Perumtel IV No. 18 Telkomas Makassar.

Meraih gelar Sarjana Ilmu Sosial di STIA YAPPI Makassar bergelar Sarjana Sosial. Lelaki yang saat dipercaya sebagai Ketua Banjar Warga Hindu Kota Makassar memiliki pengalaman kerja di perbankan relatif cukup lama dan telah menempati beberapa bank dengan bidang tugas yang beragam sebagai berikut :

1. Mulai bekerja di Bank Aken Cabang Denpasar sebagai staf Audit pada tahun 1991.
2. Tahun 1992 dipromosikan menjadi Kepala Seksi Audit Intern di Bank Aken Cabang Ujung Pandang.
3. Kembali pada tahun 1998, dipromosikan menjadi Kepala Bagian Satuan Kerja Audit Intern (SKAI) pada Bank Aken Cabang Ujung Pandang.
4. Pindah tugas menjadi staf Pembukuan di Tim Pemberesan Sementara (TPS) Badan Penyehatan Perbankan Nasional (BPPN) Makassar, sehubungan dengan Bank Aken dibekukan di tahun 1999.
5. Tahun 2000 dimutasikan ke Bagian Kredit menjadi staf Loan Work Out (LWO) BPPN.
6. Pindah kerja ke AJ Bringin Life sebagai Field Underwriter (FU) pada tahun 2001
7. Pindah kerja ke AXA Life Indonesia sebagai Staf Adminitrasi Agency tahun 2002
8. Tahun 2004 bergabung dengan Bank Mayapada Internasional sebagai staf kliring.
9. Bergabung dengan BPR Hasa Mitra pada tahun 2005 sebagai Direktur hingga saat ini.

Telah mengikuti Pendidikan Sertifikasi dan dinyatakan lulus Uji Kompetensi sebagai Direktur oleh

Lembaga Serifikasi Profesi Lembaga Keuangan Mikro.

Beberapa kali mengikuti pendidikan informal dalam bidang perbankan dan sering mengikuti seminar-seminar sukses.

Muhammad Dahlan. S.Si.

Direktur Kepatuhan



Dilahirkan di Gowa pada tanggal 09 September 1969, beralamat di Perumahan Bumi Batara Gowa A6/11 Sungguminasa Gowa. Pendidikan terakhir diselesaikan di Jurusan Matematika Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (MIPA) Universitas Hasanuddin Makassar. Pernah dipercaya sebagai Asisten Dosen di Jurusan Matematika UNHAS, selanjutnya meniti karir diperbankan sejak tahun 1996.

1. Mulai bekerja di Bank Daiwa Perdana Cabang Ujung Pandang. sebagai Staf Akunting & Kliring di tahun 1996.
2. Tahun 2005 dipromosikan menjadi Kepala Seksi Urusan Luar Negeri & Kredit di Bank Resona Perdana Cabang Makassar (Bank Daiwa Perdana berganti nama sebagai akibat dari merger Daiwa Bank Ltd dengan 4 Bank yang ada di Jepang)
3. Tahun 2007 bergabung dengan BPR Hasa Mitra Makassar, sebagai Manager Operasional.
4. Diberikan amanah untuk memimpin Cabang BPR Hasa Mitra Gowa di Sungguminasa Kabupaten Gowa pada tahun 2009.
5. Setahun kemudian tepatnya 2010 ditarik ke kantor pusat sebagai Manager Kredit
6. Tahun 2012, diamanahkan RPUS PT BPR Hasa Mitra sebagai Direktur Operasional.
7. Tahun 2017, oleh RUPS diamanahkan sebagai Direktur Kepatuhan. Hal ini juga dalam rangka memenuhi POJK tentang Tata Kelola bagi Bank Perkreditan Rakyat.

Telah mengikuti Pendidikan Sertifikasi dan dinyatakan lulus Uji Kompetensi sebagai Direktur oleh Lembaga Serifikasi Profesi Lembaga Keuangan Mikro.

Beberapa kali mengikuti Pendidikan dan/atau workshop serta seminar-seminar perbankan dan Manajemen Keuangan.

Pejabat Eksekutif yang menjalankan proses operasional sebagai berikut :

PEJABAT EKSEKUTIF DIVISI / SEKSI KPNO

Kepala Seksi SKAI	: Surianto Sanggaria
Kepala Seksi HRD	: Adi Nusyamsu
Kepala Seksi Umum	: Dedhy Aditya Amir
Kepala Seksi IT	: Yoneta T.C. Oraplean
Kepala Seksi Kepatuhan	: Maulana Mappaodang
Kepala Seksi Manajemen Risiko	: Muhammad Farid Humaidi
Kepala Seksi Akunting, Pelaporan & Pajak	: Deasy Natalia Rante Betoki
Penanggung Jawab APU - PPT	: Akhmad Akhalaqul Karim

KEPALA CABANG

Kepala Cabang Utama	: Yurlin Patandung
Kepala Kancab Gowa	: Doni Hendrawarman
Kepala Kancab Daya	: I Putu Gede Suardhana
Kepala Kancab Bone	: Muh Taufik
Kepala Kancab Palopo	: Dian Maya Sari
Kepala Kancab Parepare	: Imstidefendi Massolo
Kepala Kancab Pangkep	: Ramlah
Kepala Kancab Sidrap	: I Made Riko Hermawan
Kepala Kancab Wajo	: Rahmat Sahabuddin
Kepala Kancab Bulukumba	: Andi Arwan

Secara umum pengurus dan pejabat eksekutif adalah bankir professional dari beberapa bank umum dan pegawai karier dalam perseroan yang telah mengikuti sertifikasi tingkat Direksi, Kepala Cabang, Kepala Bagian pada Lembaga Certifikasi BSN Certif.

Dengan ragam potensi tersebut diharapkan BPR Hasa Mitra dapat dikelola secara professional.

Terlampir struktur organisasi perusahaan pada lampiran-1.

D. Perkembangan Usaha BPR Hasa Mitra

Perkembangan usaha BPR Hasa Mitra relative cukup stabil dengan penyebaran Kantor-Kantor Cabang sebagai berikut :

1. Kantor Pusat – kantor Cabang Utama BPR Hasa Mitra yang berlokasi di Jl. DR. Wahidin Sudirohusodo Komp. Ruko Pertokoan No. 5&6, Kota Makassar yang beroperasi berdasarkan SK Gubernur Bank Indonesia No. 7/61/KEP.GBI/2005 tertanggal 07 Oktober 2005.
2. Kantor Cabang Gowa yang berlokasi di Jl. K.H Wahid Hasyim No. 169, Kel. Sungguminasa, Kec. Sombaopu, Kab. Gowa, beroperasi berdasarkan Surat Bank Indonesia No. 11/53/dkbu/IDAd/MKS/Rahasia tertanggal 10 November 2009.
3. Kantor Cabang Bone yang berlokasi di Jl. Achmad Yani, Kec. Tanete Riattang, Kota Watampone, Kab. Bone, beroperasi berdasarkan Surat Bank Indonesia No. 15/2/DPIP/IDAd/Mks tertanggal 21 Oktober 2013.
4. Kantor Cabang Daya yang berlokasi di Jl. Perintis Kemerdekaan KM. 13, Kel. Daya, Kec. Biringkanaya, Kota Makassar, beroperasi berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan No. S-30/KR.61/2014 teranggal 03 April 2014. Kantor Cabang Daya sebelumnya berstatus sebagai Kantor Kas.
5. Kantor Cabang Palopo yang berlokasi di Jl. Mangga No. 1, Kel. Lagaligo, Kec. Wara, Kota Palopo, beroperasi berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan No. No. S-6/KR.61/2014 teranggal 08 Januari 2015.
6. Kantor Cabang Parepare yang berlokasi di Jl. Andi Isa No. 5, Kel. Ujung Sabbang, Kec. Ujung, Kota Parepare, beroperasi berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan No. No. S-140/KR.061/2017 teranggal 09 September 2017.
7. Kantor Cabang Pangkep yang berlokasi di Jl. Sultan Hasanuddin No. 26, Kel. Pandoang-dongan, Kec. Pangkajene, Kab. Pangkep, beroperasi berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan No. No. S-275/KR.061/2018 tertanggal 20 Agustus 2018.

8. Kantor Cabang Sidrap yang berlokasi di Jl. Jendral Sudirman, Kel. Pangkajene, Kec. Maritengngae, Kab. Sidrap, beroperasi berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan No. No. S-240/KR.061/2019 tertanggal 27 Juni 2019.
9. Kantor Cabang Sengkang yang berlokasi di Jl. Andi Pallawarukka, Kel. Maddukelleng, Kec. Tempe, Kab. Wajo, beroperasi berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan No. No. S-479/KR.061/2019 tertanggal 29 Desember 2019.
10. Kantor Cabang Bulukumba yang berlokasi di Jl. Dr. Sam Ratulangi No. 15 Bulukumba. Lokasi tersebut tepat berada di poros jalan nasional yang menghubungkan Kabupaten Bantaeng dan Kabupaten Sinjai. Kantor Cabang Bulukumba beroperasi berdasarkan izin dari Otoritas Jasa Keuangan No. 5-398/KR.061/2021-OJK tertanggal 25 November 2021.

Dan 1 (satu) Kantor Kas yakni :

11. Kantor Kas Urip Cabang Pangkep yang berlokasi di Jl. Urip Sumoharjo No. 195, Kel. Malimongan Baru, Kec. Bontola, Kota Makassar, beroperasi berdasarkan Surat Bank Indonesia No. 14/2/DKBU/PLBPR/Mks tertanggal 18 Juli 2012.

Selain Kantor Cabang dan Kantor Kas sebagaimana disebutkan di atas, BPR Hasa Mitra telah menyediakan layanan Anjungan Tunai Mandiri (ATM) yang saat ini telah melayani nasabah 24 jam untuk memenuhi kebutuhan transaksi penarikan tunai dan/atau beberapa fitur pembayaran. Layanan ini tersebar di 11 (sebelas) Baruga ATM Hasa Mitra dapat diakses dengan menggunakan kartu ATM ataupun tanpa kartu (*cardless*) masing-masing sebagai berikut :

No.	Tempat	Jumlah Unit
1	Baruga ATM Kantor Pusat	2
2	Baruga ATM Cabang Gowa	1
3	Baruga ATM Cabang Daya	1
4	Baruga ATM Cabang Bone	1
5	Baruga ATM Cabang Palopo	1
6	Baruga ATM Cabang Parepare	1
7	Baruga ATM Cabang Pangkep	1
8	Baruga ATM Cabang Sidrap	1
9	Baruga ATM Cabang Sengkang	1
10	Baruga ATM Cabang Bulukumba	1
Total		11

Selain itu BPR Hasa Mitra juga telah memiliki layanan berbasis digital *mobile banking* yang diberi nama **hasamitra mobile**. Fitur layanan yang tersedia cukup beragam, mulai dari cek saldo dan mutasi rekening, pemindahbukuan, transfer *virtual account* ke bank lain (via bank koresponden Bank Sahabat Samporna), layanan pembelian (pulsa isi ulang, PLN prepaid), pembayaran (Hp pasca bayar, jasa telkom. PLN non taglist, TV kabel, PDAM). Layanan ini sangat membantu nasabah dalam memenuhi kebutuhan tanpa harus ke kantor BPR Hasa Mitra.

Dalam rangka pengembangan usaha, hubungan kerja sama dengan instansi dan kantor-kantor pemerintahan, institusi pendidikan, satuan-satuan lingkup TNI-POLRI, BUMN – BUMD, perusahaan-perusahaan swasta bonafid, koperasi-koperasi pegawai yang sehat, dan sebagainya terus digencarkan

sebagai lahan penyaluran kredit. Termasuk juga pengembangan ke sektor produktif yang potensial untuk dibiayai.

Saat ini BPR Hasa Mitra telah melakukan kerjasama secara kelembagaan melalui Perjanjian Kerja Sama dengan rincian sebagai berikut :

No	Jenis Lembaga	Thn 2021	Thn 2022	Pertumbuhan
1	Intansi Lembaga Pemerintahan	1.861	1.882	21
2	TNI – POLRI	151	174	23
3	BUMN – BUMD	27	28	1
4	Swasta Bonafid	242	245	3
5	Koperasi Pegawai	6	7	1
6	Kantor Desa	-	2	2
Total		2.287	2.338	51

Perkembangan usaha merujuk pada data laporan keuangan dapat kami sajikan beberapa pos utama yang menjadi penggambaran secara umum sebagai berikut:

1. Penyaluran Dana (Kredit)

Dari beragam varian produk kredit yang dipasarkan BPR Hasa Mitra, secara umum dapat dikelompokkan ke dalam 3 (tiga) jenis penggunaan.

Berikut data pertumbuhan berdasarkan posisi *outstanding* kredit perjenis penggunaan tanpa memperhitungkan amortisasi provisi-administrasi penyaluran kredit dan rekening debitur, tergambar pada tabel berikut:

(nominal:dalam Jutaan Rupiah)

Jenis	Posisi Des 2021		Posisi Des 2022		Pertumbuhan			
	Rek	Nominal	Rek	Nominal	Rek	%	Nom	%
Konsumsi	13.231	1.978.531	14.115	2.100.030	884	6,68%	121.499	6,14%
M. Kerja	1.971	138.321	1.920	154.098	(51)	-2,59%	15.777	11,41%
Investasi	328	47.873	287	41.654	(41)	-12,50%	(6.219)	-12,99%
Total	15.530	2.164.725	16.322	2.295.782	792	5,10%	131.057	6,05%

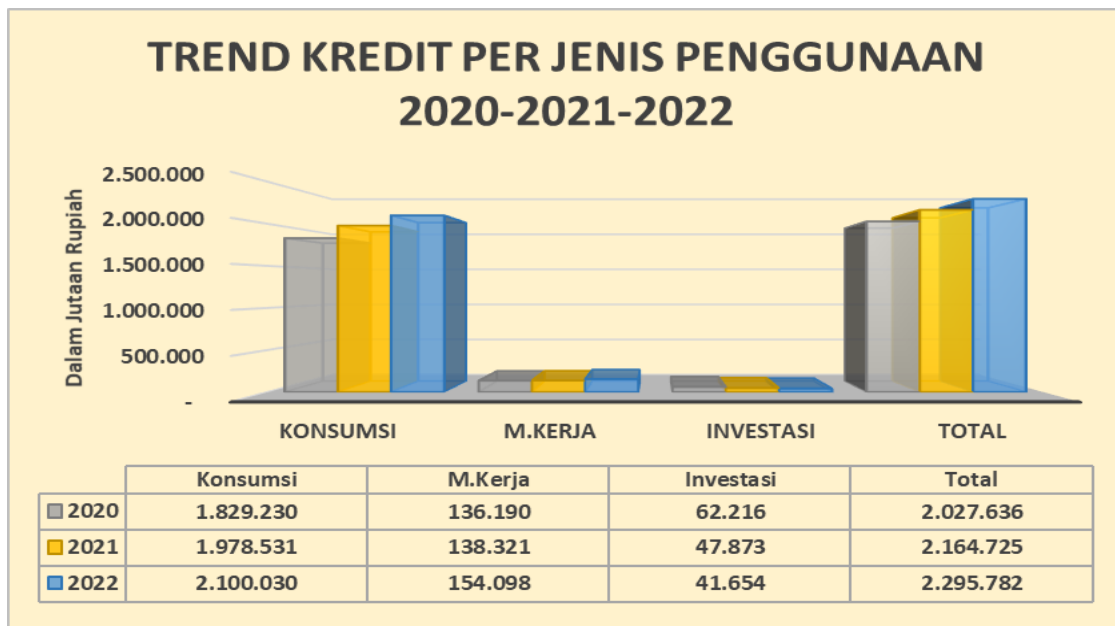
Selanjutnya kami sajikan juga pencapaian target penyaluran kredit berdasarkan jenis penggunaan:

(nominal : dalam jutaan rupiah)

Kredit	Target		Realisasi		Pencapaian (%)	
	Rek.	Nominal	Rek	Nominal	Rek	Nominal
Konsumsi	15.313	2.138.667	14.115	2.100.030	92,18%	98,19%
M. Kerja	2.310	157.538	1.920	154.098	83,12%	97,82%
Investasi	411	53.521	287	41.654	69,83%	77,83%
Total	18.034	2.349.725	16.322	2.295.782	90,51%	97,70%

Posisi kredit hanya tumbuh 6,05% dari posisi akhir tahun 2021, sementara pencapaian target posisi yang diharapkan dalam RBB Revisi Juni 2022 diangka 97,70%.

Posisi pertumbuhan kredit untuk 3 (tiga) tahun terakhir tanpa memperhitungkan amortisasi provisi administrasi sebagai berikut:



2. Penghimpunan Dana Pihak Ketiga

Tabel Pertumbuhan berdasarkan posisi

(nominal : dalam jutaan rupiah)

Jenis	Posisi Des 2021		Posisi Des 2022		Pertumbuhan			
	Rek	Nominal	Rek	Nominal	Rek	%	Nom	%
Tabungan	53.619	250.613	60.789	271.277	7.170	13,37%	20.664	8,25%
Deposito	6.632	1.579.241	6.493	1.624.574	(139)	-2,10%	45.333	2,87%
Total	60.251	1.829.854	67.282	1.895.851	7.031	11,67%	65.997	3,61%

Tabel Pencapaian target:

(nominal : dalam jutaan rupiah)

DPK	Target		Realisasi		Pencapaian (%)	
	Rek.	Nominal	Rek	Nominal	Rek	Nominal
Tabungan	58.398	311.745	60.789	271.277	104,09%	87,02%
Deposito	8.730	1.772.419	6.493	1.624.574	74,38%	91,66%
Total DPK	67.128	2.084.164	67.282	1.895.851	100,23%	90,96%

Catatan : Nominal Tabungan tidak memperhitungkan Beban Transaksi sebagai factor pengurang

Posisi Dana Pihak Ketiga (DPK) tumbuh 3,63%. khususnya tabungan tumbuh 8,25% sedangkan deposito hanya bertumbuh 2,87%. Meskipun tumbuh positif akan tetapi belum memenuhi target yang ditetapkan sesuai RBB.

Secara histori pertumbuhan deposito sempat melampaui angka target, tetapi menjelang akhir tahun 2022 beberapa bank kembali menawarkan promo deposito dengan penawaran bunga dan/atau cash back sehingga beberapa deposan mengalihkan dananya untuk sementara waktu. Kondisi tersebut merupakan siklus tahunan yang kerap terjadi, akan tetapi dana tersebut akan kembali ditempatkan di BPR Hasa Mitra setelah jatuh tempo.

Berikut grafik trend pertumbuhan Dana Pihak ke-3 sebagai berikut :



3. Pinjaman dari Bank Lain

Mengingat ketersediaan dana relatif cukup banyak, disisi lain penyaluran kredit belum berjalan sesuai yang diharapkan sehingga penarikan fasilitas *linkage* pada bank mitra tidak dilakukan disepanjang tahun 2022. Disisi lain BPR Hasa Mitra melakukan pengangsuran secara tepat waktu sehingga posisi Pinjaman pada Bank Lain turun 12,87% dari posisi Rp 289.496 juta per 31 Desember 2021 menjadi Rp 252.277 juta per posisi 31 Desember 2022.

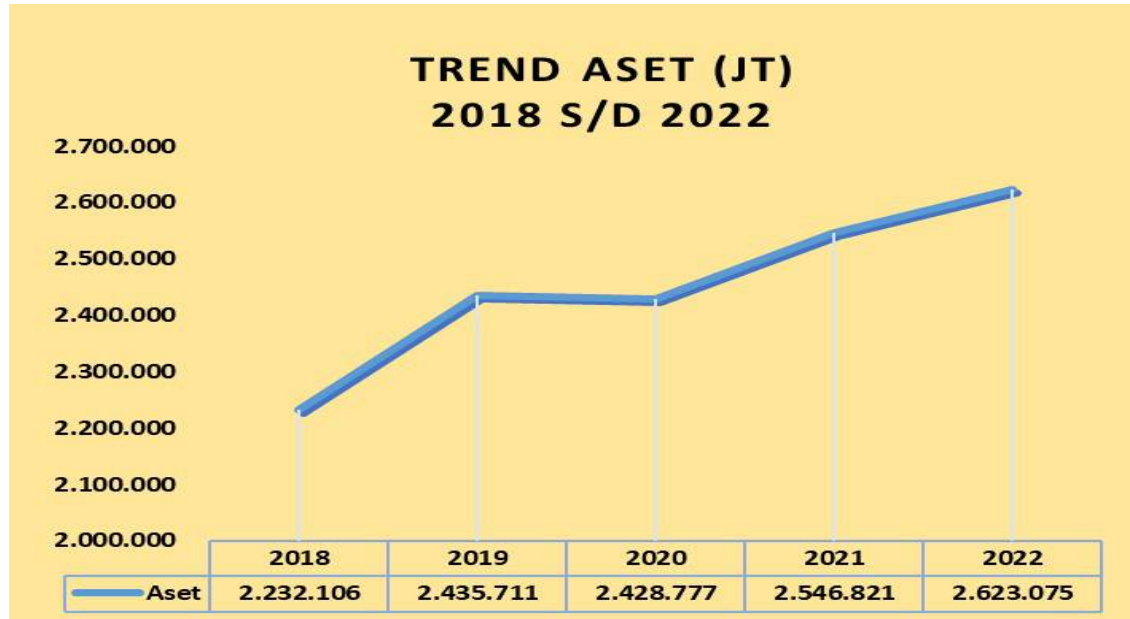
4. Laba



trend perolehan laba menurun di tahun 2022 sebesar 19,10% dibanding tahun sebelumnya. Salah satu sebab karena pembentukan cadangan PPAP atas fasilitas kredit Koperasi Karyawan Bersama PT

EPFM yang di-*adjustment* kolektibilitasnya menjadi Macet (Kol. 5) karena ketidakmampuan membayar kewajiban kreditnya secara penuh. Faktor lain adalah pencapaian pertumbuhan kredit sebagai sumber utama pendapatan BPR tidak terpenuhi.

5. Aset



Trend pertumbuhan aset tahun 2022 menunjukkan hal yang positif, tumbuh sebesar 2,99% dari posisi aset tahun 2021.

6. Ikhtisar Kinerja Keuangan

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

Uraian	2021	2022
Total Pendapatan Operasional	138.679	157.669
Total Pendapatan Non Ops	1.055	1.304
Total Biaya Operasional	67.648	100.129
Total Biaya Non Operasional	2.170	2.223
Laba (Rugi) Bruto	69.916	56.621
Taksiran PPh	15.536	12.627
Laba (Rugi) Netto	54.379	43.994

7. Indikator Rasio-Rasio

(dalam persentase)

Indikator	2021 (%)	2022 (%)
Rasio Kualitas Aktiva Produktif (KAP)	0,78	1,90
Rasio Kecukupan Modal (CAR)	20,38	20,34
Rasio Kredit Bermasalah Bersih (NPL-Bruto)	1,05	2.31
Rasio(PPAP) yang diperhitungkan	100,00	100,00
Rasio BOPO	75,29	80,26

Cash Rasio	17,57	9,37
Kredit/(DPK + Ekuitas)- LDR	86,17	88,40
Laba sbml pajak/total Aktiva (ROA)	2,72	2,12

No	Indikator	Rasio (%)		Keterangan
		Target	Realisasi	
1	KPMM	20,33	20,46	Terpenuhi
2	NPL (Bruto)	2,31	2,31	Terpenuhi
3	NPL (Netto)	0,20	0,21	0,01 % diatas target
4	ROA	2,00	2,12	0,12% diatas target (lebih baik)
5	LDR	86,63	88,88	2,25% diatas target (lebih produktif)
6	BOPO	81,03	80,26	0,77% dibawah target (lebih efisien)
7	Cash Rasio	11,92	9,37	2,55% dibawah target. Dana idle banyak diarahkan ke secondary reserve untuk lebih diproduktifkan

Secara umum indikator rasio keuangan masih dalam kategori sehat, meskipun beberapa indikator tersebut terjadi penurunan kadar rasio sehatnya seperti Rasio Kualitas Aset Produktif, NPL, BOPO. Cash Rasio (CR) dibawah angka 12% yang dikomitmenkan dalam RBB, hanya saja dengan pertimbangan optimalisasi produktifitas dana sehingga sebagian ditempatkan dalam bentuk deposito di Bank Umum dan beberapa BPR yang dinilai sehat.

8. Perbandingan Jumlah Kredit Bermasalah

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

Kolektibilitas	Portofolio	
	Des-21	Des-22
Lancar	2.108.717	2.240.150
Dalam Perhatian Khusus	33.407	2.673
Kurang lancar	2.889	2.242
Diragukan	4.784	4.017
Macet	14.929	46.700
Total	2.164.725	2.295.782

Penyebab utama peningkatan NPL adalah :

- Peningkatan NPL yang berpengaruh secara signifikan adalah adjustment kolektibilitas kredit menjadi MACET dengan posisi outstanding perposisi 31 Desember 2022 sebesar Rp 30.620 Juta pada Koperasi Karyawan Bersama PT EPFM (Easterm Pearl Flour Mills) Makassar akibat ketidakmampuan membayar kewajiban angsurannya disebabkan karena adanya dugaan penyalahgunaan dana oleh oknum Pengurus Koperasi. Manajemen BPR Hasa Mitra telah beberapa kali melakukan pertemuan dengan Pengawas dan Pengurus Koperasi untuk penyelesaian permasalahan tersebut. Salah satu kesepakatan adalah Pihak Pengurus Koperasi tetap bertanggungjawab atas fasilitas tersebut dan wajib melakukan pengangsuran kewajibannya sesuai kemampuan keuangan Koperasi. Saat ini masih tetap konsisten melakukan pembayaran sebesar

Rp 70 Juta/bulan. Sesuai dengan RBB, BPR Hasa Mitra mempertimbangkan melakukan restrukturisasi kredit tersebut di tahun 2023 ini.

- b. Adanya moral hazard dari Debitur mengambil fasilitas kedua (*double* fasilitas) pada Bank Pembayar Gaji yang tidak lagi mensyaratkan penyerahan dokumen kepegawaian yang asli. Karena angsuran langsung dipotong oleh pembayar gaji, sementara sisa gaji yang diharapkan untuk pembayaran angsuran di hasamitra sudah tidak mencukupi.
- c. Debitur terpapar paham Anti Riba yang hanya bersedia membayar pokok pinjaman saja.
- d. Debitur TNI/POLRI melakukan tindakan indisipliner dan disersi sehingga gajinya tidak dibayarkan lagi dan terancam dipecat dari kesatuannya.
- e. Ada beberapa PNS yang terlibat kasus hukum, melakukan tindakan mangkir dan tidak diketahui keberadaannya bahkan ada yang dipecat dari pekerjaan sehingga gajinya sudah tidak dibayarkan lagi.
- f. Usahnya bangkrut, sehingga tidak memiliki kemampuan membayar.
- g. Sudah tidak bekerja lagi dan karenanya sumber penghasilan untuk pembayaran tidak ada lagi.

Langkah penting yang dilakukan untuk menekan tingkat kredit bermasalah dan menurunkan peningkatan angka *Non Performing Loan* (NPL) diantaranya sebagai berikut :

- a. Peningkatan kompetensi SDM dalam menganalisa permohonan kredit sehingga debitur yang dibiayai adalah layak dan memenuhi standar yang telah ditetapkan oleh perusahaan.
- b. Memastikan bahwa proses dan tahapan kredit telah berjalan sesuai Kebijakan Perkreditan BPR dan Standar Operasional Prosedur (SOP) termasuk dalam melakukan pemantauan/ pengawasan, pembinaan dan pengendalian kondisi debitur untuk memitigasi potensi risiko kredit.
- c. Aktif melakukan evaluasi kinerja penagihan kredit dan permasalahan yang dihadapi untuk mengambil Langkah-langkah mitigasi dan/atau penanganan yang dibutuhkan untuk proses penyelesaiannya.
- d. Mengoptimalkan fungsi dan peran Tim Remedial yang menangani debitur-debitur yang bermasalah dan secara intensif melakukan kunjungan, mengkonsultasi dan mencari alternatif penyelesaian masalah kredit yang dihadapi serta potensi restrukturisasi kredit sebagai langkah penyelamatan kredit bermasalah.
- e. Mengarahkan debitur yang *double* fasilitas menyatukan fasilitasnya ke Bank Pembayar Gaji.
- f. Memberikan kebijakan *crash program* sebagai salah satu solusi kepada debitur bermasalah yang memiliki kemampuan terbatas. Contoh; penghapusan denda dan/atau pemberian *discount* kewajiban bunga kepada debitur bermasalah yang memiliki niat baik untuk menyelesaikan kreditnya.

9. Perkembangan Usaha Berpengaruh.

Beberapa perkembangan yang berpengaruh terhadap perkembangan usaha adalah sebagai berikut :

- a. Persaingan pasar kredit konsumtif di segmen PNS, TNI, Polri dengan tingkat persaingan bunga yang cukup ketat serta strategi mempertahankan debitur yang cenderung “mengikat” nasabah dengan pengenaan denda (penalty) yang cukup besar, berdampak pada tingkat pertumbuhan kredit di BPR Hasa Mitra. Olehnya itu, salah satu strategi yang dilakukan adalah penyaluran kredit yang dikerjasamakan secara sindikasi dan juga melalui Fintech (Financial Teknologi) yang memiliki izin dari OJK.
- b. Fasilitas layanan berbasis teknologi informasi pada *‘hasamitra mobile’* terus dilakukan pembenahan sebagai upaya untuk menghadirkan kenyamanan bertransaksi secara cepat, mudah,

murah, aman dan handal menjadi harapan dijadikannya BPR Hasa Mitra sebagai pilihan tepat dalam pengelolaan keuangan.

BAB II

STRATEGI & KEBIJAKAN MANAJEMEN

Dalam rangka pengembangan BPR Hasa Mitra sebagai upaya memastikan keberlanjutan bisnis yang dikelola, manajemen beserta segenap Pengurus BPR Hasa Mitra telah merumuskan langkah-langkah strategis yang akan dijalankan disepanjang tahun 2022.

Perumusan konsep dan rencana strategis tersebut tentunya berdasar pada historikal yang ada, potensi yang digarap serta mempertimbangkan kecukupan infrastruktur yang dimiliki. Namun demikian dinamika bisnis khususnya di sector keuangan akan saling beririsan antara satu lembaga keuangan dengan lembaga keuangan lainnya termasuk perbankan.

Berikut beberapa kebijakan sebagai rencana strategis yang disebutkan dalam Rencana Bisnis BPR Hasa Mitra Tahun 2022 dan realisasinya serta keterangannya :

No	Rencana & Langkah Strategis	Realisasi		Keterangan
		Ya	Tidak	
1	Membuka layanan laku pandai di beberapa daerah sebanyak 4 unit		✓	Belum terlaksana disebabkan perangkat system IT sebagai penunjang belum tersedia. Masih dilanjutkan dalam RBB tahun 2023
2	Relokasi Kantor Pusat dan Kantor Cabang Gowa		✓	Belum terlaksana disebabkan sarana gedung masih tahap renovasi, dilanjutkan dalam RBB tahun 2023
3	Fase Pengembangan Mobile Banking (MB) dengan minimum pengguna sebanyak 80 % dari penabung aktif		✓	Selain karena faktor sanksi freeze yang pernah diberikan Bank Indonesia, kondisi perangkat HP yang dimiliki beberapa nasabah belum compatible menjadi kendala terpenuhinya target tersebut.
4	Pengembangan QR Code		✓	Belum terlaksana. Terkendala regulasi BI yang belum mengakomodir.
5	Meningkatkan Modal Inti Bank mencapai angka Rp 387 Miliar perposisi 31 Desember 2022		✓	Modal inti perposisi 31 Des 2022 sebesar Rp 369 Miliar atau 96,85% dari angka yang ditargetkan.
6	Mengembangkan unit kredit mikro kecil mencapai angka 14,33%		✓	Rasio perbandingan diangka 8,52% Belum memenuhi.
7	Meningkatkan portofolio kredit sehat menjadi Rp 2.660 Miliar		✓	Tercapai diangka 86,28% dari yang ditargetkan atau posisi portofolio kredit sebesar Rp 2.296 Miliar
8	Meningkatkan Dana Pihak Ketiga ke angka Rp 2,26 Trilyun		✓	Tercapai Rp 1,896 miliar atau 83,85% dari posisi yang ditargetkan.
9	Meningkatkan Pertumbuhan Laba 15% dari tahun sebelumnya		✓	Deviasi 19,10% dari yang ditargetkan. Hal ini disebabkan adanya debitur relative cukup besar yang bermasalah yang kemudian menimbulkan pencadangan PPAP yang relative cukup besar.

				Termasuk juga karena realisasi pertumbuhan kredit tidak terpenuhi
10	Meningkatkan pertumbuhan asset menjadi Rp 3,06 Trilyun		✓	Posisi asset pertanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp 2.623 miliar atau hanya tercapai 85,72%.
11	Membangun ruang podcast sebagai sarana edukasi, informasi dan inspirasi produk layanan BPR	✓		Sudah selesai dan sudah dapat digunakan.

Selain langkah strategis yang disebutkan di atas beberapa rencana kerja yang mempertegas langkah strategis di atas adalah sebagai berikut :

a. Akselerasi transformasi

- Pengembangan layanan Digital dan mobile banking yang terealisasi :
 - ✓ mitracash : Layanan penarikan tanpa kartu (*cardless*) di mesin ATM
 - ✓ Customer on Board (CoB) layanan conter CS & Teller yang berbasis system digital tanpa menggunakan warkat slip
 - ✓ CR Code belum bisa terealisasi terbentur dengan ketentuan regulasi Bank Indonesia.
- Pengurusan Izin ATM
Pengadaan layanan ATM Bersama telah dikerjasamakan dengan Bank Mandiri. Proses SIT & UAT telah dilaksanakan dan sampai saat ini masih menunggu proses perizin dari Bank Indonesia.
- Kerja sama dengan Alfa Mart atau Indomaret
Sudah ada penajagan dengan beberapa calon mitra dan hingga saat ini masih dalam proses.
- Pengadaan Mesin CRM untuk setoran tunai
Belum terlaksana.
- Penyempurnaan Aplikasi Loan Origination System (LOS) untuk kredit
Sudah finalisasi dan saat ini masih dalam proses install aplikasi disemua di awal tahun 2023.

b. Kebijakan Keuangan

- Cash rasio diharapkan terjaga di angka 12 %. Akan tetapi dengan alasan memproduktifkan kelebihan dana yang berhasil dihimpun, maka dana-dana tersebut ditempatkan dalam bentuk Deposito pada beberapa Bank Umum dan BPR dengan suku bunga yang relatif cukup tinggi atau maksimum penjaminan suku bunga LPS untuk penempatan di BPR. Simpanan tersebut disepakati diawal sewaktu-waktu dapat dicairkan (*breakable*).
- Memperkuat permodalan dengan CAR 20 % berhasil dipertahankan diangka 20,46% perposisi 31 Desember 2022.
- Menurunkan NPL Bruto dan NPL Net menjadi masing-masing 0,37% dan 0,13%.
Dampak dari adjudgment kredit pada Koperasi Bersama PT EPFM berdampak signifikan pada peningkatan NPL dengan posisi per 31 Desember 2022 untuk bruto 2,31% dan Netto 0,21% .
- Target fee based income dari layanan transaksi MB sebesar Rp 100 Juta per bulan, belum terpenuhi. Secara rata-rata di tahun 2022 jumlah pendapatan *fee based income* sebesar Rp 19, 6 Juta.
- Efisiensi di segala bidang untuk penghematan sumber daya yang ada. Untuk menunjang hal tersebut manajemen telah menerbitkan kebijakan diantaranya :
 - ✓ Karyawan yang sehat tidak diperkenankan naik lift

- ✓ Kebijakan penghematan kertas lewat program paperless, peniadaan air kemasan gelas, pengukuran pemakaian BBM dll.

c. Kebijakan Manajemen Risiko dan Tata Kelola BPR

- Peningkatan Fungsi Kepatuhan & Manajemen Risiko. Langkah penguatan yang dilakukan dengan memecah bagian tersebut menjadi 2 (Dua) bagian yakni Bagian Kepatuhan dan Bagian Manajemen Risiko dengan masing-masing 1 (satu) orang Kepala Seksi. Hal ini dimaksudkan untuk focus dan leih pada penguatan pelaksanaan fungsi dan tanggung jawab masing-masing bagian tersebut, Selain itu Pelatihan dan Pendidikan termasuk diskusi-diskusi terkait regulasi dan case-case ya terjadi dan/atau berpotensi untuk terjadi berdampak pada peningkatan kapasitas dan kapabilitas pegawai.
- Melakukan review kebijakan internal BPR yang berlaku. Hal ini dimaksudkan untuk bisa mengetahui dan memahami apakah kebijakan ini masih up date atau tidak. Klo sudah tidak relevan maka atas kebijakan tersebut wajib diperhatikan.
- Pengawasan Aktif Pelaksanaan RBB. Hal ini terlaksana dengan dan menjadi bagian pada saat Rapat Rapat dengan Direksi bahkan ke tingkat Pengurus yang melibatkan kehadiran Pengurus di setiap pembahasan.
- Penambahan Menpower bagian R & D (Research and Development), masih 1 (satu) orang.
- Penambahan tenaga IT dengan spesifikasi programmer dan penambahan anggaran IT. Terlaksana dengan memutasikan SDM dari staf SKAI yang memenuhi kualifikasi tersebut selanjutnya merekrut SDM pengganti.
- Penguatan Budaya Kerja melalui kegiatan brifing pagi yang diawali dengan aktifitas Doa Bersama atau Moment off Silent (MOS).
- Pembagian wilayah kerja dalam 4 (empat) Area sebagai upaya memudahkan koordinasi dan pengawasan, belum terlaksana.
- Melakukan *assesmen* produk dan pengetahuan perbankan kepada pegawai, terlaksana dengan system *assessment* secara on line.
- Pendidikan karakter yang dikerjasamakan dengan Resimen Induk Kodam XIV Hasanuddin, tidak terlaksana karena adanya perubahan kebijakan internal RINDAM. Pendidikan ini kemudian menjadi bagian dari Pendidikan Dasar Perbankan yang dilaksanakan 'Madiva-Malino'.

d. Strategi Penghimpunan Dana

Strategi penghimpunan Dana masyarakat diarahkan untuk menghimpun dana murah dari masyarakat melalui simpanan tabungan. Sebagai langkah strategis yang ditempuh adalah memberdayakan produk tabungan dengan adanya fasilitas layanan transaksi berbasis digital yakni *mobile banking* termasuk layanan penarikan tunai via mesin ATM tanpa menggunakan kartu (cardless).

Salah satu terobosan yang juga dilaksanakan di tahun 2022 adalah menghadirkan layanan Tabungan Online dan Deposito Online dengan penawaran bunga yang lebih besar dibandingkan dengan counter untuk nominal penempatan yang sama.

Promo produk simpanan pada moment-moment khusus juga menjadi upaya untuk mendorong pertumbuhan dana pihak ketiga, missal promo produk deposito saat perayaan imlek.

Salah satu keunggulan produk simpanan tabungan di BPR Hasa Mitra adalah tidak adanya biaya administrasi bulanan.

Produk unggulan yang juga diharap berkontribusi mendongkrak Dana Pihak Ketiga adalah Tabungan Mitra Rencana (TAMIRA) yang menawarkan beragam hadiah menarik sesuai selera nasabah. Tabungan Pensiun yang menyasar pegawai untuk mempersiapkan masa tuanya pasca kerja.

e. Strategi Penyaluran Kredit

- Internal proses :
 - ✓ Menetapkan Service Level Agreement (SLA) untuk mengukur komitmen lamanya proses kredit.
 - ✓ Implementasi LOS; Hingga akhir tahun 2022 software ini belum berfungsi karena belum difinalisasi dan masih ada beberapa hal yang masih dilakukan penyesuaian/penyempurnaan. Saat ini system tersebut telah diimplementasikan di semua cabang dan sudah mulai digunakan.
 - ✓ Program Cipta Prestasi sebagai ajang memacu produktifitas pegawai di tahun 2022. Penganugerahan pemenang kompetisi tersebut dilaksanakan pada tanggal 30 Desember 2022 sekaligus sebagai malam refleksi akhir tahun 2022 yang menghadirkan segenap jajaran pengurus dan karyawan BPR Hasa Mitra bertempat di Rinra Hotel Makassar.
- Promosi dan Apresiasi
 - ✓ Promo Kredit pada moment tertentu.
Sebagai langkah untuk mendongkrak pertumbuhan kredit adalah dengan menghadirkan promo produk pada moment special seperti Kredit Ramadhan dengan pemberian bunga special dan hadiah menarik. Meskipun promo dilakukan, namun pencapaian pertumbuhan kredit masih belum memenuhi target pertumbuhan yang diharapkan.
 - ✓ Apresiasi kepada Bendahara mitrakerja.
Salah satu yang sangat berperan dan banyak membantu BPR dalam penyaluran kredit adalah para bendaharawan gaji. Selain merekomendasi mereka juga ikut membantu untuk mengkollektif angsuran kredit dari debitur yang ada dalam lingkup institusinya. Olehnya menjadi pantas kepada mereka diberikan apresiasi selain dalam bentuk insentif juga apresiasi bingkisan saat hari raya keagamaan masing-masing yang bersangkutan. Di tahun
- Pemasaran Efektif
 - ✓ Pemasaran pada koperasi dan instansi vertical
Manajemen mengarahkan untuk tetap menggarap penyaluran kredit kepada koperasi yang SEHAT untuk pembiayaan kepada anggota koperasi.
Saat ini BPR Hasa Mitra membiayai 10 (sepuluh) Koperasi dengan total Outstanding sebesar Rp 98.722 Juta perposisi 31 Desember 2022, 9 Koperasi status kolektibilitasnya Lancar (1) dan 1 (satu) koperasi yang bermasalah dengan kolektibilitas 5 (Macet) yakni Koperasi Karyawan PT EPFM dengan Outstanding sebesar Rp 30.620 Juta.
 - ✓ Pemberian suku bunga customize
Dalam upaya mempertahankan nasabah di instansi tertentu dan/atau debitur perorangan yang ditengarai secara massif ingin take over ke bank lain karena factor bunga, maka manajemen membuka ruang negosiasi untuk memberikan suku bunga khusus kepada yang bersangkutan. Hal ini dilakukan tentunya dengan memperhitungkan dan mempertimbangkan sumber dana yang diperoleh dimungkinkan untuk suku bunga yang akan disepakati dengan pihak debitur.

- ✓ Pemasaran Kredit Usaha berdasarkan kearifan lokal daerah
Manajemen juga mendorong setiap cabang untuk melakukan perumusan produk kredit baru atau modifikasi dalam hal ada potensi lokal yang dapat dibantu dan dapat diyakini kemampuan pemenuhan kewajibannya setiap bulan. Salah satu produk tersebut yang masih tetap berjalan adalah kredit kelompok yang saat ini eksis di Cabang Sidrap dan Cabang Wajo.
- ✓ Kerjasama Fintech untuk kredit produktif
Salah satu prospek pengembangan bisnis adalah dengan melakukan kerja sama dengan Platform Financial Teknologi (Fintech). Di Tahun 2022 Manajemen telah melakukan kerja sama dengan Danamas salah satu Fintech yang terdaftar di OJK dan telah dilakukan piloting review untuk membiayai calon borrower yang diajukan pihak Danamas. Hanya saja tak satupun borrower yang diajukan yang memenuhi Risk Acceptance Criteria(RAC) yang dipersyaratkan BPR Hasa Mitra. Sehingga hingga akhir tahun 2022 tidak ada pembiayaan yang digelontorkan melalui Fintech. Meskipun demikian kerjasama dengan fintech tetap menjadi pilihan sinergitas untuk pengembangan pembiayaan di sector produktif.
- ✓ Promo Kredit via konten di media sosial
Untuk menggenjot produk kredit maka promosi perlu digencarkan. Tim Kredatif BPR Hasa Mitra sebagai bagian yang bertanggung jawab membuat konten promo sekaligus memviralkan melalui media sosial yang ada. Hal ini sudah berjalan dan secara periodik mengunggah konten-konten tersebut, termasuk melibatkan setiap pegawai untuk membantu memviralkan konten-konten yang sudah dibuat.
- ✓ Kolaborasi dengan instansi dan jejaring kerja
Sinergitas dan kolaborasi dengan instansi dan jejaring kerja diupayakan terus terjalin dengan baik. Upaya yang dilakukan dengan membuat event-event kegiatan sosial seperti penghijauan, donor darah, general check up, pembagian takjil, gathering, buka puasa bersama. Selain untuk tujuan sosial juga dalam rangka penguatan hubungan emosional antara BPR Hasa Mitra dengan mitra-mitra bisnisnya.

f. Pelimpahan Kewenangan ke Cabang

Slogal layanan ‘Cepat dan Fleksible’ perlu dikuatkan dengan pendelegasian kewenangan ke Kepala Cabang sebagai Kuasa Direksi yang ada di cabang. Olehnya salah satu kebijakan yang diambil oleh manajemen adalah pemberian peningkatan limit kewenangan Kepala Cabang berdasarkan Klas Cabang yang dikelola. Atas pemberian kewenangan tersebut cabang diharapkan untuk :

- Lebih bisa mengeksplorasi potensi nasabah yang ada dalam wilayah kerja cabangnya.
- Lebih cepat memutus permohonan untuk limit tertentu berdasarkan klas cabangnya Bersama dengan Komite Kredit yang ada di cabang masing-masing.
- Mengeksekusi target-target yang diberikan ke cabang salah satu diantaranya target pemasaran kredit sector UMKM.

g. Strategi Kepatuhan pada Ketentuan BPR

Strategi yang dijalankan dalam upaya BPR Hasa Mitra patuh pada ketentuan yang ada adalah dengan mengidentifikasi semua unsur kewajiban yang perlu dilakukan oleh BPR merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK), Peraturan Bank Indonesia (PBI) dan peraturan dari Otoritas lainnya yang berkenaan dengan operasional BPR.

Upaya yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- Pembuatan Kalender Penyampaian Laporan Wajib kepada otoritas yang terkait dan melakukan pemantauan pemenuhan laporan tersebut.
- Mengontrol adanya peraturan dan/atau ketentuan baik dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan melakukan penyesuaian dengan ketentuan internal untuk selanjutnya disosialisasi ke seluruh pegawai melalui “Obrolan Santai Karyawan Eksis (ORKES) BPR Hasa Mitra” via Zoom, Podcast.
- Aktif mengikuti sosialisasi yang dilakukan oleh OJK, BI, Dirjen Pajak, PPATK dan lembaga lain terkait dengan operasional perbankan.

BAB III
MANAJEMEN TATA KELOLA BPR HASA MITRA

A. Pemenuhan Struktur Organisasi dan Sumber Daya Manusia (SDM)

BPR Hasa Mitra yang memiliki modal inti lebih dari Rp 80 Miliar, telah memenuhi struktur kelembagaan BPR sebagaimana yang disyaratkan dalam POJK No.04/POJK.03/2015 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perkreditan Rakyat yakni:

1. Anggota Dewan Komisaris sebanyak 3 (tiga) orang, 2 (dua) diantaranya adalah Komisaris Independen.
2. Anggota Dewan Direksi sebanyak 3 (tiga) orang masing-masing sebagai:
 - a. Direktur Utama
 - b. Direktur Bisnis dan Pengembangan
 - c. Direktur Kepatuhan
3. Komite dan Satuan Kerja :
 - a. Komite Audit dibawah koordinasi Komisaris Independen
 - b. Komite Pemantau Risiko dibawah koordinasi Komisaris Independen
 - c. Komite Manajemen Risiko
 - d. Komite Aset dan Liabilitas (ALCO)
 - e. Komite Kredit
 - f. Komite Pertimbangan Pegawai
 - g. Satuan Kerja Audit Internal
 - h. Satuan Kerja Kepatuhan
 - i. Satuan Manajemen Risiko
4. Direksi dan/atau Komisaris dan/atau Pemegang Saham, tidak memiliki hubungan keluarga antara satu dengan yang lain sehingga independensi dan profesionalisme kerjanya bisa terjaga dengan baik.
5. Aktifitas kerja Direksi mengikuti ketentuan hari kerja perusahaan yakni 6 (enam) hari sepekan sehingga keterlibatan dan pemantauan operasional perusahaan selalu dilakukan.
6. Komisaris melakukan aktifitas kerja di kantor selama 5 (lima) hari kerja dalam sepekan. (kecuali hari Sabtu).
7. Pengaturan Tata Tertib, Tugas dan Tanggung Jawab Pengurus telah diatur dalam sebuah kebijakan khusus.
8. Dalam menjalankan fungsi pengawasan dan pembinaan, Dewan Komisaris aktif memberikan masukan dan pertimbangan kepada Dewan Direksi baik melalui Rapat Formil maupun penyampaian langsung, via telepon atau chat jaringan pribadi (japri) atau grup internal via whatsapp ataupun telegram.

Volume pertemuan Dewan Komisaris di tahun 2022 terlihat pada daftar berikut:

No	Nama	Jenis Rapat			Kehadiran			Persentase (%)		
		RK	RP	RPm	RK	RP	RPm	RK	RP	RPm
1	Yonggris	3	3	22	3	3	12	100%	100%	55 %
2	Andi Faisal Husni	3	3	22	3	3	20	100%	100%	91 %
3	Livinus Rantelino	3	3	22	3	3	21	100%	100%	95 %

Keterangan:

RK = Rapat Komisaris

RP = Rapat Pengurus

RPm = Rapat Pimpinan

Pelaksanaan rapat sebagian terlaksana secara on line dan beberapa diantaranya terlaksana secara tatap muka diantaranya Rapat Dewan Komisaris, Rapat Pengurus dan Rapat Kerja untuk penetapan Rencana Bisnis BPR tahun 2022. Rapat Pimpinan secara dominan dilakukan secara daring.

9. Direksi aktif melakukan monitoring dan evaluasi atas pencapaian/realisasi Rencana Bisnis BPR melalui laporan yang disampaikan masing-masing cabang setiap awal bulan.

Direksi juga mendorong masing-masing bagian untuk melakukan evaluasi rutin atas rencana dan pencapaian kinerja harian.

Adapun volume rapat yang dihadiri oleh Direksi sebagai berikut:

No	Nama	Jenis Rapat		Kehadiran		Persentase (%)	
		RP	RPm	RP	RPm	RP	RPm
1	I Nyoman Supartha	3	22	3	21	100%	99%
2	I Made Semadi	3	22	3	22	100%	100%
3	Muhammad Dahlan	3	22	3	22	100%	100 %

Rapat Pimpinan merupakan forum Dewan Direksi untuk melakukan evaluasi kinerja bulanan dengan agenda rapat secara umum adalah:

- Mendengarkan laporan dan mengevaluasi kinerja di masing-masing bagian dan kantor,
- Mengukur pencapaian kinerja terhadap target yang telah dicanangkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan BPR Hasa Mitra,
- Membahas *issue-issue* strategis yang perlu disikapi untuk kelancaran usaha perseroan,
- Dan hal lainnya; seperti kegiatan CSR, partisipasi kegiatan dll.

Proses pengambilan keputusan selalu dilaksanakan secara musyawarah dan mufakat.

10. Dalam menjalankan operasionalnya BPR Hasa Mitra memberdayakan SDM berdasarkan kebutuhan struktur organisasi di masing-masing kantor termasuk didalamnya Kantor Pusat Non Operasional (KPNO) yang banyak mendukung kelancaran operasional bisnis BPR di semua kantor.

Sumber Daya Manusia (SDM) yang dimiliki oleh BPR Hasa Mitra bersumber dari beragam latar belakang pendidikan dan pengalaman. Berikut kami uraikan rincian SDM berdasarkan usia dan strata pendidikan:

Formasi Karyawan BPR Hasa Mitra

31 Desember 2022

Berdasarkan Usia & Strata Pendidikan

No	Jenis Kelamin	Usia Tahun	Strata Pendidikan					Total
			SLTA	Diploma	S1	S2	S3	
1	Laki-laki	<= 25	5	-	2	-	-	7
		25<x<40	38	8	84	2	-	132
		>40	16	1	13	2	1	33
		Sub Total	59	9	98	4	1	172
2	Perempuan	<= 25			9	-	-	9

No	Jenis Kelamin	Usia Tahun	Strata Pendidikan					Total
			SLTA	Diploma	S1	S2	S3	
		25<x<40	1	10	70	1	-	82
		>40			3	1	-	4
		Sub Total	1	10	83	2	-	95
		TOTAL	60	19	181	6	1	267

SDM dengan kualifikasi Pendidikan :

- a. Strata 1 (S1) sampai Strata 3 (S3) = 68,18 %
- b. Diploma 2 – Diploma 3 = 8,33 %
- c. SLTA = 23,49 %

Dari 264 (dua ratus enam puluh empat) SDM yang diberdayakan, terdapat 27 (dua puluh tujuh) tenaga *outsourcing* yang di pekerjakan. Pengadaan tenaga *outsourcing* dilakukan oleh vendor penyedia jasa tenaga kerja yang resmi.

Turn Over SDM dalam kurun waktu 2022

No	Bulan	Masuk	Keluar
1	Januari	3	1
2	Februari	3	6
3	Maret	2	-
4	April	1	1
5	Mei	2	2
6	Juni	3	1
7	Juli	2	2
8	Agustus	3	2
9	September	2	-
10	Oktober	-	-
11	November	1	-
12	Desember	1	1
	TOTAL	23	16

Penerimaan pegawai pada di tahun 2022 untuk memenuhi kecukupan SDM di beberapa bagian dan untuk mengganti pegawai yang mengundurkan diri dengan alasan :

- a. Diterima kerja di tempat lain.
- b. Kontrak Kerja tidak diperpanjang
- c. Melanjutkan pendidikan.

Dalam upaya peningkatan kesejahteraan Pegawai, manajemen tetap konsisten untuk:

- a. Melakukan penyesuaian standar penggajian merujuk pada kebijakan pemerintah sehingga tidak melanggar ketentuan pembatasan Upah Minimum Provinsi ataupun Kota (UMP atau UMK).
- b. Memenuhi hak-hak pegawai seperti gaji, hak cuti, pemberian tunjangan BPJS Ketenagakerjaan, BPJS Kesehatan, dan hak-hak mendasar lainnya yang dituangkan dalam Peraturan Perusahaan termasuk pemberian insentif atas prestasi kinerja tahunan.
- c. Mendorong terciptanya suasana kerja yang kondusif dan harmonis dengan membuat aktifitas kegiatan yang dapat menguatkan hubungan emosional sesama pegawai dalam bektuk

Gathering Keluarga Besar Pegawai, event kompetisi olah raga dan seni dan yang terpenting manajemen selalu memperhatikan kenyamanan tempat kerja yang baik.

Selain itu beberapa komunitas minat dan bakat difasilitasi oleh perusahaan seperti Badminto, Tenis Meja dan Kelompok Cinta Alam.

- d. Pengalokasian anggaran Pendidikan dan Pelatihan untuk peningkatan kompetensi, profesionalisme dan kapabilitas pegawai dalam rangka menunjang kelancaran operasional perusahaan, baik dalam konteks *Skill, Knowledge* dan *Attitude*.

11. Pendidikan Pelatihan SDM

Dalam upaya peningkatan pengetahuan dan kompetensi pegawai, perseroan telah mengalokasikan biaya pelaksanaan program pendidikan dan pelatihan sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 34/POJK.03/202 tentang kewajiban penyediaan dana pendidikan dan pelatihan untuk SDM BPR.

Pengalokasian anggaran Pendidikan dan Pelatihan dalam rangka peningkatan kompetensi dan profesionalisme pegawai dalam rangka menunjang kelancaran operasional perusahaan. Alokasi anggaran yang seharusnya 5% total dari Biaya Tenaga Kerja tahun 2021 terealisasi sebesar 4,58% atau sebesar Rp1.484.992.022,-. Sisa anggaran sebesar 0,42% akan menjadi penambah pada anggaran Biaya Pendidikan tahun 2023.

Pelaksanaan pendidikan yang telah dilaksanakan dirincikan pada lampiran-2..

12. Sistem Penggajian

Sistem penggajian diatur berdasarkan Surat Keputusan Direksi dengan memperhatikan Peraturan Pemerintah tentang pengupahan ketenagakerjaan menjadi pedoman untuk menetapkan kebijakan system dan standar penggajian BPR Hasa Mitra.

Beberapa kebijakan penggajian yang terlaksana di tahun 2022 sebagai berikut:

- a. Penyesuaian gaji dilaksanakan mulai pada pembayaran gaji bulan Januari 2022 yang didasarkan kenaikan tingkat inflasi, penilaian kinerja dan prestasi,
- b. Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR) dibayarkan 2 (dua) pekan sebelum hari raya Idul Fitri 1443 H.
- c. Pembayaran Tunjangan Cuti tahun 2022 dibayarkan bersamaan dengan pembayaran gaji bulan Juni 2022,
- d. Pemberian insentif kinerja akhir tahun 2022 atas pencapaian kinerja perusahaan tahun 2022.
- e. Pembayaran gaji terlaksana secara tepat waktu yakni paling lambat tanggal 25 setiap bulannya. Jika tanggal 25 jatuh pada hari libur, maka gaji akan dibayarkan pada hari kerja sebelumnya.
- f. Gaji dibayarkan ke rekening pegawai di BPR Hasa Mitra.

B. Bidang Usaha & Kegiatan Utama

Mengacu pada Anggaran Dasar BPR Hasa Mitra dalam pasal 3 disebutkan bahwa maksud dan tujuan pendirian perseroan adalah menjalankan kegiatan usaha dalam bidang keuangan antara lain:

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa tabungan, deposito berjangka dan/atau bentuk lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu;
2. Memberikan kredit kepada masyarakat;
3. Menempatkan Deposito Berjangka, Sertifikat Deposito, Giro dan/atau Tabungan pada bank lain.

Jasa-jasa perbankan yang ditawarkan BPR Hasa Mitra kepada masyarakat adalah sebagai berikut:

1. Tabungan

- a. Tabungan Si Mitra

Produk Tabungan Si Mitra adalah tabungan yang dipersembahkan bagi masyarakat dan mitra usaha dalam mewujudkan kemudahan bertransaksi dengan mutu pelayanan yang baik sehingga dapat memberikan keuntungan yang maksimal.

b. TabunganKu

Produk TabunganKu adalah produk tabungan dari Bank Indonesia untuk perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh bank-bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

c. Tabungan SIMPEL

Produk Tabungan SIMPEL adalah tabungan anak untuk kalangan pelajar atau siswa yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam rangka menunjang program nasional, dengan persyaratan mudah dan sederhana serta fitur yang menarik dalam rangka edukasi dan inklusi keuangan untuk mendorong budaya menabung sejak dini.

d. Tabungan ARISKA

Tabungan Ariska yang selanjutnya disebut sebagai tabungan arisan adalah tabungan khusus yang penarikannya hanya dapat dilakukan setelah nasabah memenangkan Arisan dalam masa arisan atau setelah masa arisan dinyatakan selesai.

e. Tabungan Si Mitra Bagi Rejeki

Tabungan khusus BPR Hasa Mitra dengan hadiah langsung yang diberikan di awal dan diblokir sesuai jangka waktu yang telah disepakati oleh nasabah.

f. Tabungan New Mitra Rencana (New TaMira)

Tabungan Khusus BPR Hasa Mitra yang dibentuk dalam 1 kelompok undian dengan jumlah rekening yang telah ditentukan.

g. Tabungan Mitra Rencana (TMR)

Tabungan khusus BPR Hasa Mitra dengan hadiah langsung yang diberikan di awal dan diblokir sesuai jangka waktu yang telah disepakati oleh nasabah.

h. Tabungan Mitra Pensiun

Tabungan Mitra Pensiun merupakan simpanan yang diselenggarakan oleh PT BPR Hasa Mitra dalam rangka membantu mempersiapkan kebutuhan finansial nasabah saat memasuki masa pensiun.

i. Tabungan si Mitro

Tabungan si Mitro adalah singkatan dari tabungan Si Mitra On Line yang proses dan pencatatan tabungan dilakukan secara on line yang dapat diakses melalui hasamitra mobile.

2. Deposito

a. Deposito Si Deka

Deposito Si Deka adalah simpanan berjangka yang penarikannya dapat dilakukan menurut jangka waktu yang telah disepakati.

b. Deposito Golden Age

Deposito Golden Age adalah simpanan berjangka yang diperuntukan deposan yang berusia minimal 50 Tahun.

c. Deposito Prima

Deposito Prima adalah Deposito unggulan dengan suku bunga special dengan penempatan nominal tertentu.

d. Deposito si Deko

Si Deko adalah Simpanan Deposito On Line yang kurang lebih sama dengan si Mitro merupakan produk Deposito Berjangka yang proses pembentukan depositonya dilakukan oleh Deposan melalui fasilitas **hasamitra mobile**.

3. Kredit

a. Kredit Serba Guna (KSG)

KSG (Kredit Serba Guna) adalah kredit yang diberikan kepada pegawai yang berpenghasilan tetap, dalam memenuhi kebutuhan konsumsinya.

b. Kredit Usaha Rumah Tangga (KURT)

Kredit Usaha Rumah Tangga (KURT) adalah fasilitas kredit atau pembiayaan yang disediakan oleh hasamitra, diberikan kepada pegawai yang memiliki penghasilan tetap yang tujuan penggunaannya untuk modal kerja dan/atau investasi di sektor usaha mikro, kecil dan menengah yang produktif dan layak untuk dibiayai.

c. Kredit Usaha Produktif Sehat (KUPS)

Kredit Usaha Produktif Sehat (KUPS) adalah kredit yang diperuntukkan bagi usaha mikro & menengah untuk membiayai modal usaha dan/atau investasi, dengan suku bunga yang sangat kompetitif.

d. Kredit Mitra Properti (KMP)

Kredit Mitra Properti (KMP) adalah kredit yang diberikan kepada debitur dengan tujuan untuk pembelian dan/atau renovasi rumah tapak, rumah toko dan/atau rumah kantor baik baru maupun *second*.

e. Kredit Pra Pensiun

Kredit Pra Pensiun adalah Kredit yang ditujukan kepada Para PNS, TNI / POLRI yang akan memasuki masa pensiun dan akan memiliki Surat Keputusan Pensiun (SKEP) dengan pembayaran gajinya melalui Bank Umum tertentu yang telah ditentukan oleh PT BPR Hasa Mitra.

f. Kredit Pensiun

Kredit Pensiun adalah fasilitas kredit yang diberikan kepada para pensiunan PNS, TNI / POLRI, BUMN / BUMD dengan Tujuan penggunaan Kredit Pensiun ini dapat untuk konsumtif, investasi atau modal kerja.

g. Kredit Koperasi Pola Channeling

Kredit Koperasi Pola Channeling adalah Kredit yang diberikan bank kepada end user melalui koperasi yang bertindak sebagai agen.

h. Kredit Koperasi Pola executing

Kredit Koperasi Pola Executing adalah Kredit yang diberikan langsung kepada koperasi untuk tujuan investasi dan/atau modal kerja.

i. Kredit Kelompok

Kredit kelompok adalah kredit yang diberikan oleh BPR kepada suatu kelompok yang telah dibentuk dibawah naungan pemerintah/lembaga setempat dengan tujuan untuk modal usaha mikro, kecil.

j. Kredit *Back to back*

Kredit Back to back kredit dengan tujuan multiguna yang diberikan kepada debitur perorangan dengan jaminan berupa Agunan *Cash Collateral* (Tabungan/Deposito).

4. Layanan Jasa Lainnya

a. Layanan transaksi berbasis digital : ATM, hasamitra mobile.

- b. Transaksi pengiriman uang dengan memanfaatkan fasilitas **hasamitra mobile** atau **Cash Management System (CMS)** atau **internet banking** dari bank-bank koresponden.
- c. Layanan
 - Pembayaran**; telepon, listrik, PDAM, handphone, Kartu Kredit, FIF,
 - Pembelian**; pulsa HP dst, memanfaatkan sarana **hasamitra mobile**, atau melalui **merchant** bank koresponden

C. Teknologi Informasi

Pengembangan Teknologi Informasi yang direncanakan dalam Rencana Bisnis BPR dalam tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Penarikan Tunai Tanpa Kartu (Cardless)
Terealisasi berdasarkan Surat Izin dari Bank Indonesia No. 24/58/DKSP/Srt/B tertanggal 01 Maret 2022 perihal Persetujuan Pengembangan Produk Berupa Layanan Mobile Banking PT BPR Hasa Mitra.
2. Kerja sama Bank Induk – ATM Bersama dengan Mandiri
Proses kerja sama dengan mandiri sudah berjalan hingga sampai pada tahap UIT dan SIT. Saat ini tahapan perizinan BPR Hasa Mitra ke Bank Indonesia.
3. Tabungan on Line dan Deposito on Line
Sudah terlaksana berdasarkan persetujuan dari OJK Surat No. S-140/KR.061/2022 tentang Persetujuan Pelaksanaan Produk Lanjutan Baru Tabungan Online dan Depositi Online BPR Hasa Mitra.
4. Pengembangan QRIS
Belum bisa terlaksana karena terkendala di Bank Indonesia. Saat ini manajemen melakukan penajakan dengan vendor yang bisa diajak Kerjasama untuk pengembangan QRIS dimaksud.
5. Setoran Tunai di Alfa Group
Belum terlaksana. Saat ini system belum memungkinkan, dan terus dikomunikasikan dengan vendor IT BPR Hasa Mitra dalam hal ini PT Teradata Megadata.

Pihak-pihak yang diajak bekerja sama dalam menopang Teknologi Informasi BPR Hasa Mitra adalah sebagai berikut :

1. Jaringan
 - a. PT Aplikanusa Lintasarta
 - b. PT Telekomunikasi Indonesia TBK
 - c. PT Sisnet Mitra Sejahtera
2. Core Banking System
PT Teradata Megah
3. Delivery Channel
PT Teradata Megah
4. Bank Settlement
 - a. Bank Sahabat Sampurna
 - b. Bank Mandiri
5. Sistem Pembayaran
PT Bima Sakti
6. Penyedia ATM

- a. PT Baron Biondi William (PT BBW)
- b. PT Titan Sarana Niaga

D. Kepatuhan & Manajemen Risiko

Untuk menjalankan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan benar (*Good Corporate Governance*), posisi Bagian Kepatuhan dan Manajemen Risiko merupakan perangkat struktur organisasi perusahaan yang wajib dipenuhi. Tugas tanggung jawabnya adalah memastikan bahwa operasional perusahaan telah berjalan sesuai kerangka aturan yang ada, terpenuhinya kecukupan kebijakan operasional, *me-review* kesesuaian aturan/kebijakan untuk memastikan masih tetap up-date dan relevan, mensosialisasi dan memastikan terpenuhinya kewajiban pelaporan dan indikator-indikator rasio yang menjadi rambu kesehatan bank, mengidentifikasi, mengukur/menganalisis, memantau dan mengendalikan potensi risiko di setiap aktifitas usaha yang dilakukan oleh bank. peningkatan pemahaman dan kompetensi pegawai terhadap aturan dan kebijakan yang berlaku, juga menjadi konsen bagian Kepatuhan dan Manajemen Risiko dalam program kerja disetiap tahun.

Bagian Kepatuhan dan Manajemen Risiko telah menyampaikan 6 (enam) profil risiko yakni profil **Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Kepatuhan, Risiko Likuiditas, Risiko Reputasi dan Risiko Strategik** di Semester 1 dan semester 2 tahun 2022 masing-masing dilaporkan pada tanggal 14 Juli 2022 dan 28 Januari 2023.

E. Audit Internal

Satuan Kerja Audit Internal (SKAI) dibawah Direktur Utama melaksanakan fungsi audit merujuk pada program audit selama kurung waktu 1 (Satu) tahun sebagai berikut :

REKAP TINDAK LANJUT TEMUAN AUDIT TAHUN 2022						
No.	Pemeriksaan	Pelaksanaan	Jumlah Temuan	Status <i>Followup</i>		Melewati Komitmen
				Selesai	<i>On Progress</i>	
Pemeriksaan Umum 2022.						
1	Cab. Sidrap	06 s.d 13 Januari 2022	10	10	0	0
2	Cab. Pare Pare	22 s.d 26 Maret 2022	7	7	0	0
3	Cab Utama Mks	25 Jan s/d 26 Mar 2022	3	3	0	0
4	Cab Pangkep	12 s/d 25 Mei 2022	16	15	1	0
5	Bagian Umum	10 s/d 24 Juni 2022	14	14	0	0
6	Cab Daya	14 s/d 28 Juli 2022	12	10	2	0
7.	Devisi HRD	11 s/d 26 Agst 2022	7	3	4	0
8	Devisi TI	11 s/d 27 Agst 2022	24	19	4	1
9	Cab Sengkang	12 s/d 20 Sept 2022	12	8	4	0
10	Cab Gowa	10 s/d 15 Okt 2022	14	8	4	2

11	Cab Bone	1 s/d 9 Nov 2022	13	8	4	0
12	Cab Palopo	23 Nov s/d 3 Des 2022	6	4	1	1
Total			138	110	24	4
Pemeriksaan Khusus 2022						
1	Cabang Utama	25 Jan s/d 18 Feb 2022	3	0	2	1

Dari 138 temuan pada pemeriksaan umum terdapat 24 temuan status pantau dengan konteks temuan secara umum sebagai berikut:

1. Pemantauan Kredit Bermasalah
2. Komitmen Pembinaan SDM perihal perilaku beberapa SDM yang memiliki hasil SLIK dengan kolektibilitas bermasalah.
3. Penyelesaian beberapa permasalahan layanan transaksi biller, jaringan, dan penyelesaian aplikasi Loan Origination System (LOS) yang belum selesai.
4. Dan beberapa hal terkait produk dari sisi proses system.

Sedangkan 4 temuan yang melewati komitmen masing-masing sebagai berikut :

1. Komitmen pengadaan Aplikasi Human Resource Information System (HRIS) yang diharapkan dapat membantu system tata kelola administrasi SDM. Sebenarnya bagian HRD telah melakukan uji coba dengan salah satu vendor lokal untuk membangun system HRIS tersebut, namun dalam proses penggarapannya tidak komitmen dengan batas waktu yang disepakati. Saat ini telah diujjaki kembali dengan beberapa vendor penyedia aplikasi tersebut dan diharapkan sudah dapat diaplikasikan di tahun 2023 ini.
2. Mutasi transaksi reversal pada layanan hasamitra mobile yang tidak secara otomatis. Hal ini sudah dikomunikasikan dengan vendor.
3. Tidak lanjut aktivasi ATM terkendala karena nasabah belum bisa datang ke kantor. Nasabah sudah dihubungi tapi belum sempat ke kantor untuk melakukan aktivasi.
4. Penarikan dokumen jaminan debitur dari bank lain belum bisa dilakukan disebabkan masih ada tahapan proses yang belum selesai pada bank tersebut.

Berdasarkan hasil pemeriksaan SKAI dalam periode tahun 2022 dapat diklasifikasi penyebab dan dampak temuan-temuan tersebut sebagai berikut:

1. Kurangnya kompetensi dan pemahaman ketentuan
2. Kurangnya ketelitian dan karena kelalaian
3. Tidak terdapat temuan sebagai akibat dari tindakan fraud.

Setiap hasil temuan telah dikomunikasikan ke *audite* dan secara keseluruhan telah dilakukan *exit meeting* yang dihadiri oleh Komisariss dan Direksi. Tindakan lanjut atas temuan juga selalu terpantau oleh SKAI dan Bagian Kepatuhan.

Peningkatan kompetensi SDM SKAI juga menjadi perhatian dan manajemen selalu mendorong untuk ikut pendidikan dan pelatihan yang relevan dalam rangka peningkatan kualitas pemeriksaan serta dapat memberikan rekomendasi untuk perbaikan dan penyempurnaan tata kerja.

Bagian SKAI sering berkoordinasi dengan Bagian Kepatuhan & Manajemen Risiko untuk saling menunjang dalam rangka kelancaran tugas tanggung jawab masing-masing.

F. Mitra Usaha BPR Hasa Mitra

Dalam menunjang kelancaran operasional dan produktifitas danal, BPR Hasa Mitra memiliki rekening pada bank-bank koresponden sebagai berikut:

No	Nama Bank	Bentuk Kemitraan	
		Penempatan Dana	Linkage Program
1	Bank Mandiri	X	
2	BNI 46	X	X
3	BRI	X	
4	BTN	X	
5	Bank Danamon	X	
6	Bank CIMB Niaga	X	X
7	Maybank	X	
8	Bank BJB	X	X
9	BTPN	X	
10	Bank J Trust	X	
11	Bank Mega	X	
12	Bank Permata	X	
13	Bank Permata Syariah	X	
14	Panin Bank	X	
15	Bank Sulselbar	X	
16	Bank OCBC NISP	X	
17	Bank Banten	X	
18	Bank Hana	X	X
19	Bank Sahabat Sampoerna	X	
20	Bank Papua	X	
21	Bank Ina	X	
22	Bank Maspio	X	
23	BPR Hasa Mitra Jabar	X	
24	BPR Palu Loka dana	X	
25	BPR Modern Express	X	
26	BPR Artha Lestari Bali	X	
27	BPR Modern Express	X	
28	BPR Bobato Lestari	X	
29	BPR Indra Chandra	X	
30	BPR Hoki	X	
31	BPR Depo Mitra Mandiri	X	
32	BPR Hariarta Sedana	X	
33	BPR Naribi	X	
34	BPR Lingga	X	

Rekening Giro & Tabungan yang tersebar pada beberapa bank umum dimaksudkan untuk kemudahan nasabah deposan ataupun debitur untuk melakukan penyetoran melalui rekening BPR Hasa Mitra

pada bank koresponden tersebut. Selain itu BPR Hasa Mitra juga melakukan hubungan kerja sama dengan Bank Sahabat Sampoerna (BSS) dan Bank Mandiri untuk layanan *Virtual Account (VA)* secara *Host to Host* sangat membantu nasabah yang melakukan transfer dari bank lain ke rekeningnya di BPR Hasa Mitra sehingga dapat tercatat secara real time di rekeningnya.

Bank Tabungan Negara (BTN), Bank Mandiri, BNI juga memberikan layanan *Automatic Fund Transfer (AFT)* dan sejenisnya dimana nasabah atau debitur dapat melakukan perintah pendebitan secara periodik kepada bank untuk kebutuhan pembayaran angsuran dan/atau kewajiban lainnya.

Dalam hal penempatan dana pada bank koresponden tersebut, Tim ALCO menerapkan langkah strategis untuk mengoptimalkan pendapatan bunga penempatan termasuk memperhitungkan penyebaran dana yang efektif dan bisa memperlancar pemenuhan kebutuhan atau ketersediaan likuiditas untuk operasional.

Terdapat juga beberapa mitra profesional yang menunjang usaha BPR Hasa Mitra sebagai berikut:

1. Asuransi; Asuransi Jiwasraya (natinya akan terakuisisi ke Asuransi Indonesia Financial General (IFG)), Lippo General, ACA, ABDA, Dayin Mitra, AXA Finance, Jamkrida Sul Sel termasuk Kerjasama dengan Broker Asuransi Bumi Insurance Brokers (BIB).
2. Notaris; Michico Shodikim, Widartiningsih, Robert Tunggal, Mindaryana, Soewandi Michael Sugiyono, Yudha Prianto, Liana, Bustan, Githa Liman, Sirmayanto, Armina Taliu.
3. Dan beberapa media pemberitaan sebagai mitra dalam melakukan promosi produk ataupun kegiatan BPR.

BAB IV
REALISASI PENCAPAIAN & LAPORAN KEUANGAN

A. PENCAPAIAN TARGET PERENCANAAN

LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2022

(nominal: dalam Jutaan Rupiah)

Uraian	Target	Realisasi	% Pencapaian
ASET			
Aset Lancar			
Kas	5.138	4.131	80,42%
Pendapatan bunga yang akan diterima	0	12.389	-
Penempatan pada bank lain	469.599	375.958	80,06%
Penyisihan penghapusan aset produktif	-2.348	-1.652	70,36%
Kredit yang diberikan	2.324.121	2.270.641	97,70%
Penyisihan penghapusan aset produktif	-60.961	-59.326	97,32%
Jumlah Aset Lancar	2.735.548	2.602.142	95,12%
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap	11.507	9.564	83,11%
Akumulasi penyusutan	-7.155	-7.176	100,29%
Jumlah Aset Tidak Lancar	4.352	2.387	54,86%
Aset lain-lain	43.813	18.546	42,33%
TOTAL ASET	2.783.713	2.623.075	94,23%
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
Kewajiban			
Kewajiban segera	8.304	9.036	108,82%
Utang bunga	0	5.639	-
Utang pajak	0	74	-
Tabungan	310.009	270.052	87,11%
Deposito Berjangka	1.772.419	1.624.574	91,66%
Simpanan dari bank lain	74.979	63.633	84,87%
Pinjaman Diterima	202.800	252.277	124,40%
Kewajiban imbalan Pasca kerja	0	6.939	-
Kewajiban lain-lain	26.117	97	0,37%
Jumlah Kewajiban	2.394.629	2.232.321	93,22%
Ekuitas			
Modal Disetor	203.942	203.942	100,00%
Cadangan	40.793	40.793	100,00%
Laba Ditahan	102.025	102.025	100,00%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	42.324	43.994	103,95%
Jumlah Ekuitas	389.085	390.755	100,43%
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	2.783.713	2.623.075	94,23%

Catatan pencapaian beberapa pos-pos penting:

1. Penempatan pada bank lain hanya terealisasi 80,06%. Besarnya penempatan sangat banyak dipengaruhi oleh tingkat serapan dana pihak ketiga dari masyarakat.
2. Pertumbuhan kredit hanya tercapai 97,70% dari target posisi yang diharapkan. Masuknya beberapa bank umum khususnya bank plat merah yang beberapa diantaranya adalah bank *payroll* menjadi tantangan yang cukup berpengaruh. Selain faktor suku bunga kredit, besaran plafond yang diberikan juga relative lebih tinggi disebabkan karena bank kreditur menguasai pendapatan remunerasi di luar gaji. Strategi beberapa bank yang mengulur-ngulur layanan take over dan pengenaan denda (penalty) pelunasan yang dipercepat terkesan memenjarakan debitur untuk *takeover* ke bank lain. Hal yang sedikit agak membantu adalah penarikan fasilitas dari koperasi yang dibiayai oleh BPR.
3. Nilai PPAP yang dibentuk baik untuk penempatan pada bank lain maupun untuk kredit yang diberikan terbilang normatif sesuai dengan posisi outstanding masing-masing asset produktif.
4. Realisasi Aset tercapai 94,23% dari yang ditargetkan. Secara umum pertumbuhan asset banyak dipengaruhi oleh pertumbuhan kredit dan/atau serapan Dana Pihak Ketiga (DPK) yang juga berimbas pada pos Antar Bank Aktiva (ABA). Berdasarkan data laporan di atas baik penghimpunan DPK maupun angka pertumbuhan kredit, tidak mencapai angka yang ditargetkan.
5. Realisasi tabungan terealisasi 87,11% dari angka posisi neraca yang ditargetkan.
6. Pencapaian target deposito hanya diangka 91,66%. Baik tabungan maupun deposito akan mengalami kontraksi negative disetiap bulan Desember. Beberapa deposan menarik dananya untuk penempatan di bank umum yang menawarkan suku bunga dan/atau cash bank untuk pemenuhan target akhir tahunnya. Ada juga yang menarik dananya dengan alasan khawatir sama pajak meskipun telah beberapa kali dilakukan edukasi. Hal inilah yang berpengaruh signifikan terhadap posisi DPK kami disetiap akhir tahun.
7. Realisasi pencapaian simpanan dari bank lain tercapai 84,87%. Penempatan ini bersumber dari BPR yang alat likuidnya lebih disebabkan karena penyaluran dana relatif agak stagnan.
8. Pinjaman dari bank lain turun terus karena BPR tidak melakukan penarikan dana linkage, sementara kewajiban angsuran dapat dipenuhi secara tepat waktu.
9. Kewajiban Segera bersaldo cukup besar karena didalamnya mencakup rekening titipan yang relative cukup besar, termasuk titipan asuransi dan titipan pajak.
10. Hutang Bunga terjadi menurun seiring dengan penurunan suku bunga simpanan dan juga turunnya suku bunga wajar penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan.
11. Laba yang diperoleh turun relative cukup besar sebagai dampak dari pembentukan PPAP atas kredit bermasalah dari KOPKAR Bersama PT EPFM yang diajustment ke kolektibilitas 5 (Macet). Selain itu tingkat pertumbuhan kredit yang menjadi sumber utama pendapatan BPR tidak memenuhi target yang diharapkan sehingga berpengaruh ke tingkat perolehan laba.

**PENCAPAIAN TARGET
PENDAPATAN & BIAYA TAHUN 2022**

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

Uraian	Target	Realisasi	% Pencapaian
PENDAPATAN (BEBAN) OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Penempatan pada bank lain	15.124	15.975	105,63%
Kredit Kepada pihak ketiga bukan bank	255.382	253.854	99,40%
Provisi Kredit	8.030	7.644	95,19%
Jumlah Pendapatan Bunga	278.536	277.473	99,62%
Beban Bunga			
Beban Bunga Tabungan	7.277	7.359	101,13%
Beban Bunga Deposito	102.115	96.168	94,18%
Beban Bunga Simpanan dari bank lain	3.923	3.592	91,56%
Beban Bunga Pinjaman	20.694	21.760	105,15%
Bunga Kontraktual lainnya	4.073	4.171	102,40%
Biaya Transaksi	413	810	195,93%
Jumlah Beban Bunga	138.495	133.859	96,65%
Pendapatan Bunga Bersih	140.040	143.614	102,55%
Pendapatan Operasional Lainnya	7.018	14.056	200,27%
Jumlah Pendapatan Operasional	147.059	157.669	107,22%
Beban Operasional			
Beban PPAP	39.359	45.376	115,29%
Beban Pemasaran	2.359	2.677	113,46%
Beban Penelitian dan Pengembangan	-	3	
Beban Administrasi dan Umum	51.184	52.073	101,74%
Jumlah Beban	92.903	100.129	107,78%
LABA-RUGI OPERASIONAL	54.156	57.540	106,25%
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	1.836	1.304	71,05%
Beban Non Operasional	(1.729)	(2.223)	128,57%
Pendapatan Beban Non Operasional	106	(919)	-864,99%
Laba (Rugi)Sebelum Pajak Penghasilan	54.262	56.621	104,35%
Taksiran Pajak Penghasilan	(11.938)	(12.627)	105,77%
Laba(Rugi) Bersih	42.324	43.994	103,95%

Catatan atas persentase pertumbuhan :

1. Perolehan pendapatan bunga 99,62% hampir mencapai angka target. Bunga atas penempatan Antar Bank Aktiva (ABA) yang beberapa diantaranya ditempatkan dalam bentuk deposito cukup berpengaruh pada perolehan bunga. Disisi pendapatan bunga kredit yang diberikan dan provisi dibawah angka target disebabkan karena tingkat pertumbuhan kredit yang tidak terpenuhi.
2. Realisasi Beban Bunga berada diangka 96,65%. Angka yang cukup berpengaruh pada beban bunga secara keseluruhan adalah Beban Bunga Deposito. Selain karena factor tidak terpenuhinya target yang diharapkan, tingkat suku bunga penjaminan LPS sebagai rujukan penetapan suku bunga counter dan negosiasi di triwulan 1 s/d 3 relatif cukup stabil diangka 6% yang lebih kecil disbanding dengan sebaran suku bunga penjaminan di tahun sebelumnya (2021).
3. Meskipun pendapatan bunga tidak mencapai target yang diharapkan akan tetapi manajemen mampu menekan Beban Bunga secara signifikan sehingga Pendapatan Bunga Bersih 107,17% melampaui target yang ditetapkan. Begitupula realisasi atas Pendapatan Operasional Lainnya yang mampu melampaui target, terealisasi 117,57%, sehingga secara total Pendapatan Operasional terealisasi sebesar Rp 138.679 juta yang ditargetkan Rp 114.765 juta atau tercapai 120,84%.
4. Beban Operasional meningkat karena pembentukan PPAP adjustment kredit KOPKAR Bersama PT EPFM, termasuk juga peningkatan biaya pemasaran/promosi dan biaya administrasi umum meskipun peningkatannya tidak terlalu signifikan.
5. Beban Non Operasional melampaui target yang ditetapkan sebesar 28,57% atau 494 juta dari Rp 1.729 juta yang ditargetkan. Hal ini disebabkan karena peningkatan beban biaya sumbangan dan biaya kerugian.
6. Pencapaian Laba ditahun 2022 sebesar Rp 56.621 juta dapat melampaui angka yang ditargetkan yaitu sebesar Rp 54.262 juta atau tercapai 104,35%. Laba setelah pajak sebesar Rp 43.994 juta.

B. PERBANDINGAN LAPORAN KEUANGAN

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

Uraian	2022	2021	% Pertumbuhan
ASET			
Aset Lancar			
Kas	4.131	4.686	88,17%
Pendapatan Buga Yang Akan Diterima	12.389	12.342	100,38%
Penempatan pada Bank Lain	375.958	395.308	95,11%
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	(1.652)	(1.804)	91,57%
Kredit Yang Diberikan	2.270.641	2.141.137	106,05%
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	(59.326)	(27.501)	215,73%
Jumlah Aset Lancar	2.602.142	2.524.168	103,09%
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap	9.564	8.839	108,20%
Akumulasi Penyusutan	(7.176)	(6.452)	111,22%
Jumlah Aset Tidak Lancar	2.387	2.387	100,04%
Aset Lain-lain	18.546	20.267	91,51%
JUMLAH ASET	2.623.075	2.546.821	102,99%
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
Kewajiban			
kewajiban Segera	9.036	8.558	105,59%
Utang Bunga	5.639	5.608	100,54%
Utang Pajak	74	85	86,61%
Tabungan	270.052	248.944	108,48%
Deposito Berjangka	1.624.574	1.579.241	102,87%
Simpanan dari Bank Lain	63.633	61.138	104,08%
Pinjaman Diterima	252.277	289.496	87,14%
Kewajiban Imbalan Pascakerja	6.939	6.879	100,87%
Kewajiban Lain-lain	97	111	87,38%
Jumlah Kewajiban	2.232.321	2.200.060	101,47%
Ekuitas			
Modal Disetor	203.942	203.942	100,00%
Cadangan	40.793	40.793	100,00%
Laba Ditahan	102.025	47.646	214,13%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	43.994	54.379	80,90%
Jumlah Ekuitas	390.755	346.761	112,69%
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	2.623.075	2.546.821	102,99%

Uraian	2022	2021	% Pertumbuhan
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Penempatan pada Bank Lain	15.975	18.421	86,72%
Kredit kepada Pihak Ketiga bukan Bank	253.854	248.283	102,24%
Provisi Kredit	7.644	8.256	92,59%
Jumlah Pendapatan Bunga	277.473	274.960	100,91%
Beban Bunga			
Beban Bunga Tabungan	7.359	5.133	143,37%
Beban Bunga Deposito	96.168	104.226	92,27%
Beban Bunga Simpanan dari Bank Lain	3.592	3.875	92,69%
Beban Bunga Pinjaman	21.760	30.607	71,10%
Biaya Bunga Kontraktual Lainnya	4.171	3.703	112,63%
Biaya Transaksi	810	1.184	68,38%
Jumlah Beban Bunga	133.859	148.728	90,00%
Pendapatan Bunga Bersih	143.614	126.232	113,77%
Pendapatan Operasional Lainnya	14.056	12.447	112,93%
Jumlah Pendapatan Operasional	157.669	138.679	113,69%
BEBAN OPERASIONAL			
Beban PPAP	45.376	16.234	279,51%
Beban Pemasaran	2.677	1.529	175,04%
Beban Penelitian dan Pengembangan	3	2	195,80%
Beban Administrasi dan Umum	32.577	32.426	100,46%
Jumlah Beban Operasional	80.633	50.191	160,65%
LABA (RUGI) OPERASIONAL	57.540	71.031	81,01%
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPS			
Pendapatan Non Operasional	1.304	1.055	123,68%
Beban Non Operasional	(2.223)	(2.170)	102,47%
Pendapatan (Beban) Non Operasional	(919)	(1.115)	82,41%
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	56.621	69.915	80,99%
Taksiran Pajak Penghasilan	(12.627)	(15.536)	81,27%
Laba (Rugi) Bersih	43.994	54.379	80,90%

LAPORAN ARUS KAS

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

Uraian	2022	2021
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (Rugi) Bersih	43.994	54.379
PENYESUAIAN LABA MENJADI KAS BERSIH DARI		
AKTIVITAS OPERASI :		
Biaya Penyusutan Aset Tetap	878	731
Biaya Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	31.673	1.677
PERUBAHAN ASET DAN KEWAJIBAN OPERASI :		
Penurunan (Kenaikan) Pendapatan yang akan diterima	-47	-655
Penurunan (Kenaikan) Giro pada bank Lain	33.386	138.109
Penurunan (Kenaikan) Penempatan pada bank lain	-14.036	-116.832
Penurunan (Kenaikan) Kredit yang diberikan	-129.504	-135.400
Penurunan (Kenaikan) Aset lainnya	1.721	-3.902
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban segera	478	-681
Kenaikan (Penurunan) Hutang Bunga	30	-844
Kenaikan (Penurunan) Hutang Pajak	-11	-156
Kenaikan (Penurunan) Tabungan	21.108	53.795
Kenaikan (Penurunan) Deposito Berjangka	45.333	119.267
Kenaikan (Penurunan) Simpanan dari Bank Lain	2.495	7.820
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Imbalan Kerja	60	157
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Lain-Lain	-14	-57
Lain-Lain		
Arus Kas yg dihasilkan dari Aktivitas Operasi	-39.001	60.622
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Penurunan (Kenaikan) Aset Tetap	-725	-1.169
Kenaikan (Penurunan) Akumulasi Penyusutan	-154	-21
Hasil Penjualan Aset Tetap	0	0
Arus Kas yg dihasilkan dari Aktivitas Investasi	-878	-1.190
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Kenaikan (Penurunan) Pinjaman Diterima	-37.219	-115.637
Kenaikan (Penurunan) Modal Disetor	0	0
Kenaikan (Penurunan) Cadangan Umum	0	0
Kenaikan (Penurunan) Laba Ditahan	0	0
Arus Kas yg dihasilkan dari Aktivitas Pendanaan	-37.219	-115.637
Saldo Awal Kas dan Setara Kas	4.686	4.103
Kas dan Setara Kas pada Akhir Periode	4.131	4.686

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

U R A I A N	Modal Saham (Rp)	Dana Setoran Modal (Rp)	Cadangan Umum (Rp)	Laba Ditahan (Rp)	Jumlah (Rp)
Saldo per 1 Januari 2021	203.942	-	40.793	47.648	292.382
Koreksi	-	-	-	(0)	(0)
Laba Bersih Tahun 2021	-	-	-	54.379	54.379
Saldo per 31 Desember 2021	203.942	-	40.793	102.025	346.761
Laba Bersih Tahun 2022	-	-	-	43.994	43.994
Saldo per 31 Desember 2022	203.942	-	40.793	146.019	390.755

C. OPINI AKUNTAN PUBLIK

Hasil pemeriksaan yang telah dilakukan oleh Kantor Akuntan Publik Drs Harly Weku & Priscillia memberikan pendapat yang kami kutip lengkap sebagai berikut: *“Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT BPR Hasa Mitra tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan, arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik yang berlaku di Indonesia”*.

Terlampir kami sampaikan Copy Laporan Auditor Independen Lampiran- 3

D. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Dewan Direksi telah menyelesaikan laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan menyatakan :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra,
2. Laporan keuangan PT BPR Hasa Mitra telah disusun dan disajikan sesuai dengan standar akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik yang berlaku di Indonesia.
3. semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Hasa Mitra tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar.
4. laporan keuangan PT BPR Hasa Mitra tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
5. bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT BPR Hasa Mitra.

E. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dewan Direksi telah menyelesaikan laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 pada 8 Maret 2023 dan 31 Desember 2021 pada 26 Februari 2022, serta bertanggung jawab atas laporan keuangan tersebut.

Kebijakan akuntansi PT. BPR Hasa Mitra yang diterapkan antara lain sebagai berikut :

1. Dasar Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan tahun buku 2022 dan 2021, telah menerapkan SAK ETAP (Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik) yang mulai diberlakukan sejak 1 Januari 2010. Penyusunan dan penyajiannya berpedoman pada Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA-BPR).

Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing

akun tersebut. Dasar penyusunan laporan keuangan adalah dasar akrual, kecuali untuk laporan arus kas.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rp (Rupiah).

2. Transaksi Hubungan Istimewa

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28, “ pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa”.

Semua transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan, persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga diungkapkan dalam laporan keuangan.

3. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aktiva dan kewajiban yang dilaporkan dan pengungkapan aktiva dan kewajiban kontijensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

4. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain disajikan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk berdasarkan penelaahan manajemen terhadap kolektibilitas masing-masing saldo penempatan pada bank lain.

5. Kredit

Kredit yang diberikan dinyatakan berdasarkan saldo pokok kredit dikurangi provisi yang ditangguhkan, dan dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas dari kredit yang diberikan.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit (*channeling*) diakui sebesar porsi kredit yang risikonya ditanggung oleh perusahaan.

6. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan.

Penentuan kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif mengacu pada Peraturan Bank Indonesia (PBI) No.13/26/PBI/2011 tanggal 28 Desember 2011, tentang Perubahan atas PBI No.8/19/PBI/2006 Tentang Kualitas Aktiva Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Bank Perkreditan Rakyat yaitu:

a. PPAP umum sekurang-kurangnya 0,5% dari kredit yang memiliki kualitas lancar.

b. PPAP khusus sekurang-kurangnya sebesar:

1) 10% dari kredit yang diberikan yang memiliki kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan

2) 50% dari kredit yang diberikan yang memiliki kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan

3) 100% dari kredit yang diberikan yang memiliki kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Untuk tahun buku 2021 dan 2020, penentuan kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018, Tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat yaitu :

a. PPAP umum sekurang-kurangnya 0,5% dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar.

b. PPAP khusus sekurang-kurangnya sebesar:

1) 3% dari Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan

2) 10% dari Aset Produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan

- 3) 50% dari Aset Produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan dan/atau
- 4) 100% dari Aset Produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Penerapan pembentukan PPAP khusus untuk Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus dilakukan secara bertahap yaitu :

- a. 0,5% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 30 November 2020.
- b. 1% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 sampai dengan tanggal 30 November 2021.
- c. 3% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021.

Aset produktif dihapusbukukan dengan penyisihan penghapusan aset produktif pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut harus dihapuskan karena secara operasional debitur sudah tidak mampu membayar dan atau sulit untuk ditagih. Penerimaan kembali aset produktif yang telah dihapuskan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya.

7. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar Harga Perolehan dikurangi dengan Akumulasi Penyusutan (Aset Tetap kecuali Tanah) disusutkan dengan menggunakan Metode Garis Lurus (*Straight Line Method*).

Rincian perhitungan tersebut diatas adalah sebagai berikut :

Kelompok Harta	Masa Manfaat	Tarif Penyusutan
Bukan Bangunan		
Kelompok 1	4 Tahun	25 %
Kelompok 2	8 Tahun	12,5 %

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke Laporan Laba Rugi pada saat terjadinya. Pemugaran dan perbaikan yang meningkatkan produktivitas aktiva tetap dikapitalisasikan dalam pos yang bersangkutan. Aset tetap sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan atas laba atau rugi yang diperoleh / diderita dilaporkan dalam Laporan Laba Rugi tahun yang bersangkutan.

8. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

9. Simpanan

Simpanan merupakan kewajiban kepada nasabah dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka.

Tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan sesuai dengan syarat tertentu yang disepakati pada saat pembukaan rekening tabungan. Penarikan atas tabungan tidak dapat dilakukan dengan menggunakan cek atau instrumen sejenis, tetapi menggunakan formulir penarikan tersendiri yang hanya berlaku di bank yang bersangkutan. Tabungan dinyatakan sebesar nilai kewajiban kepada pemilik tabungan.

Deposito berjangka merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada saat jatuh tempo sesuai dengan jangka waktu yang disepakati dengan nasabah pada saat penempatannya, dimana nasabah akan dikenakan penalti apabila melakukan penarikan sebelum tanggal jatuh temponya. Deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai nominal kewajiban kepada pemilik deposito berjangka.

10. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan bunga diakui secara *accrual*, kecuali untuk bunga kredit yang termasuk kategori *Non-performing* diakui secara kas, sedangkan beban bunga diakui secara *accrual* dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR.

Pendapatan bunga atas aset *non-performing* yang belum diterima dilaporkan sebagai tagihan kontinjensi dalam rekening administratif dan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima tunai.

Seluruh penerimaan yang berhubungan dengan kredit diragukan atau macet diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan dari pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga.

Beban operasional dan beban lain-lain diakui sesuai manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (*accrual basis*).

11. Pengakuan Pendapatan dan Beban Provisi dan Komisi

Pengenaan Provisi kredit berlaku bagi setiap realisasi kredit dan/atau perpanjangan kredit. Provisi diamortisasi secara proporsional (sesuai jangka waktu kredit yang ditetapkan).

12. Pajak Penghasilan

Perseroan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah terutang untuk periode tersebut. Perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Perseroan tidak mengakui pajak tangguhan.

13. Imbalan Kerja

Perseroan mengakui kewajiban pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 “Imbalan Kerja”. Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-Undang R.I No.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut, Perseroan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pension normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU R.I No.13 tahun 2003 Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

Perseroan mampu untuk menggunakan metode *project unit credit* untuk mengukur kewajiban imbalan pasti dan beban terkait. Sehingga perseroan dalam menghitung kewajiban tersebut menggunakan asumsi aktuarial dan asumsi keuangan dalam menentukan kewajiban imbalan pascakerja, biaya jasa kini, bunga atas kewajiban imbalan, dan keuntungan atau kerugian aktuarial. Tingkat diskonto yang digunakan adalah suku bunga pasar obligasi pemerintah pada tanggal pelaporan. Keuntungan atau kerugian aktuarial diakui dalam laporan laba rugi. Perseroan tidak menyelenggarakan aset program imbalan pasti.

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terjadinya.

14. Penurunan Nilai Aset

Manajemen menelaah ada atau tidaknya indikasi penurunan nilai aset pada tanggal neraca dan kemungkinan penyesuaian ke nilai yang dapat diperoleh kembali apabila terdapat keadaan yang mengindikasikan terjadinya penurunan nilai aset.

Jumlah aset yang dapat diperoleh kembali dihitung berdasarkan nilai pakai atau harga jual bersih, mana yang lebih tinggi.

Kerugian penurunan nilai diakui pada periode terjadinya penurunan nilai sebesar nilai tercatat dengan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Di lain pihak, pemulihan penurunan nilai diakui apabila terdapat indikasi bahwa penurunan nilai tersebut tidak lagi terjadi. Penurunan (pemulihan) nilai aset diakui sebagai kerugian (keuntungan) pada laba rugi tahun berjalan.

F. PENJELASAN AKUN-AKUN NERACA

Penjelasan Akun-Akun Neraca berdasarkan hasil pemeriksaan KAP secara lengkap tersaji dalam Laporan Hasil Audit Laporan Keuangan BPR Hasa Mitra Tahun Buku 2022 oleh Kantor Akuntan Publik Drs Harley Weku dan Priscillia sebagaimana terlampir.

G. PENGUNGKAPAN (DISCLOSURE) AKUN KOMITMEN & KONTINJENSI

1. Pos Lain-lain

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

No	Nama	Nominal
1	Aptor Podang	67
Total		67

Kerugian BPR yang disebabkan adanya tindakan Fraud oleh salah seorang pegawai yang saat ini telah di PHK.

2. Pendapatan bunga dalam Penyelesaian

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

No.	No. Rekening	Nama	Kol	Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian
1	LD1516302583	RUSLAN	4	9
2	LD1516303206	SAWIRYAYA	5	38
3	LD1516306581	ABDUL RACHMAN NOOR	5	43
4	LD1516309711	SYAMSIAH	5	121
5	LD1516310050	ANDI FATMAWATI	5	16
6	LD1516312253	HASTA SUKIDI	5	24
7	LD1516314372	FAJAR	5	108
8	LD1516325748	PRISCA OCTAVIA DEWI BUDIARTI	5	1
9	LD1516330071	PATTA LAWANG	5	8
10	LD1516336345	EDY YULIANTO	5	134
11	LD1516360062	MUHAMMAD HADJRIN JAYARI	5	89
12	LD1516360404	ROMI DHARMA PUTRA	5	41
13	LD1516366108	NURHIDAYAT	5	65
14	LD1516375190	TRISNAWATI YULIANTI AKIB	5	6
15	LD1516385590	NURDIN	5	10
16	LD1516392244	TALIB	5	15
17	LD1516392705	HASMIAH	5	120
18	LD1523024261	MUHAMMAD URIAH INDRA PRAJA ACH	5	20
19	LD1532211228	DORSILA ANSYE VIVI KAMBEY	4	1
20	LD1611066355	SITTI FADJRIYAH RACHMATULLAH	5	7
21	LD1613781045	ANDI NAISYAH	5	30
22	LD1615260861	HASMAWATI	5	78

No.	No. Rekening	Nama	Kol	Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian
23	LD1619509569	BENNY ANDI MANNAUNGI	5	92
24	LD1621018235	KOSLAN REREGA	5	26
25	LD1622336930	HARNANI	5	135
26	LD1622355207	NURHAEDAH	5	6
27	LD1709679970	MAKHRIS SULFI ISKAL	5	100
28	LD1710907479	RISNAWATY	5	48
29	0111711690010	MUHAMMAD YUSRAN	4	9
30	LD1713850628	HERMAN HAKIM	5	46
31	LD1714400402	MUHAMMAD ENRA EFNI	5	80
32	LD1716466304	NURMI	5	60
33	LD1726287653	ANDI AWALUDDIN NASUTION RANI	5	123
34	LD1804307900	HERLINA	5	64
35	LD1804666046	ALIMUDDIN SYAR	3	1
36	LD1806477206	HASDA	3	9
37	LD1809669334	SAEFUL	3	3
39	LD1815917101	SUKMAWATI TAJUDDIN	4	6
40	LD1817636350	ZULFIKAR RIZKY RIFAI MUHAMMAD	5	12
41	LD1817915122	MUHAMMAD YUSRIFAR ASHAR	5	13
42	LD1822718393	ANWAR	4	36
43	LD1823976551	FERDY AMIN	5	77
44	LD1824129146	ERFAN ERA	5	93
45	LD1825305218	WAODE NIRWANA ALI	5	82
46	LD1826083299	HERIANTO UDIN	5	13
47	LD1826438278	MARWAN	5	103
48	LD1826519664	RINA BUCHARI	3	2
49	LD1830966991	FITRIAH	5	12
50	LD1834500773	WAYAN SUWANA	4	2
51	LD1902869140	ANDI BESSE ANDI BASO	4	12
52	LD1903034080	WAHMIATY	5	51
53	LD1903201717	ANDI NAVI DIAH BONEANTO	4	13
54	LD1903502602	ARFAH AZIKIN	5	70
55	LD1904533139	ABDUL RAHIM	5	25
56	LD1908028818	IRAWATY	5	83
57	LD1908518579	JUMRIATI	4	19
58	LD1908680158	ANDI MUHAMMAD ADZAN SAPUTRA	5	26
59	LD1910274130	MASITA	3	17
60	LD1916855051	ASRIANI	4	26
61	LD1924110404	LENNY	5	74
62	LD1930267150	ROSLAWATI HAFID	4	2
63	LD2001886289	ISHARYANI EKA PUTRI	4	51
64	LD1516319080	HASMAWATI	5	52
65	LD1516357630	HAMZAH LALLO	5	37
66	LD1516366677	MUHAMMAD SALEH	5	32

No.	No. Rekening	Nama	Kol	Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian
67	LD1603501908	SATRIANI	5	70
68	LD1604179106	MUHTAR	5	7
69	LD1611725594	ISNAENI	5	12
70	LD1616661910	NEKE TOJENG	5	57
71	LD1621181908	BANSUHARI	5	82
72	LD1622992990	NANO NURWIYANTO	5	12
73	LD1625923042	MARWAN DAENG NGERANG	5	86
74	LD1705290740	SITTI HAERANI	5	129
75	LD1707040220	MUHAMMAD WALIYULLAH	5	89
76	LD1711066760	MURNIATI BAHARU	5	51
77	LD1730440119	SYAMSIAH	5	85
78	LD1805473430	ASRAL MUSTAFA	5	50
79	LD1813823506	EDYANTO	5	75
80	LD1908724054	ANDI HARNI RIDHA PARAMITA	5	83
81	LD1909880403	SYAMSU ALAM	4	35
82	LD1932439048	SUPAR	3	4
83	LD1516302063	AGUNG RAMAPUTRA	3	2
84	LD1613402272	ANDI TAAT JULIAWAN	5	92
85	LD1614185406	ANDI HASMIRAWATI	5	30
86	LD1616021340	DAHLIA CATT	5	25
87	LD1616658700	ADRIANA	5	22
88	LD1617356778	RESMI	5	101
89	LD1617593137	WAHYUNIATI	5	33
90	LD1619564013	ANDI ARSAL ACHMAD	5	27
91	LD1622940047	ANDI TENRI YUSUF	4	14
92	LD1705504090	ANDI SUGIANA	5	32
93	LD1713260098	HAMIDAH	5	32
94	LD1716581249	MUSLIMIN	5	117
96	LD1833988430	SUPARLAN	5	63
97	LD1906307828	IRFAN TOMPO	5	54
98	LD1914172102	ANDI SRY ULFHA	5	57
99	LD2007733104	IRWAN	5	13
100	LD2009333976	ANDI SUGIANA	5	1
101	0312406960013	SURIANTI	4	7
102	LD1516329305	KAMARUDDIN	5	117
103	LD1733107140	SAMSU RAMADANI	3	4
104	LD1901127838	AMRUNLAH ARSYAD	5	120
105	LD1905353012	MUHAMMAD SAAD	5	36
106	LD1911404830	NURLINDA	4	26
107	LD1922039600	HAERUL ARSYAD	5	35
108	LD1923503241	MUHAMMAD HASYIM	4	16
109	LD1924262700	BADARUDDIN	5	17
110	LD1933609904	MUHARRAM	4	9

No.	No. Rekening	Nama	Kol	Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian
111	LD1621540861	ROMAWI ROSI	5	159
112	LD1734650033	NURHASAN	5	26
113	LD1816040513	HAERUDDIN MEDJANG	5	68
114	LD1820782072	EFRIANTI	3	15
115	LD1821875097	DEWI KANASARI	3	10
116	LD1822305399	SARPINA	3	15
117	LD1824702001	AMINAH	3	12
118	LD1901639128	HASRUNI	4	34
119	LD1901799017	ARISANDI	5	137
120	LD1901862949	MARIANI	4	16
121	LD1905907163	TAMRIN	5	110
122	LD1930394973	MUHAMMAD RIZAL UMAR	5	5
123	0610309810012	UMMU KALSUM	3	8
124	LD1729295323	VERAWATI BARDAN	5	58
125	LD1729317187	DEWI ANGRENY	5	77
126	LD1730540607	WAHYUDI	5	74
127	LD1730657504	HASNAH JAMALUDDIN	5	67
128	LD1730740100	KAMALIA MOKOAGUW ANDI HAMID	5	73
129	LD1731087414	ARYUN HANDAYANA	5	29
130	LD1801881420	ANDI IRMA ASRYANI ANDI MUHAMMAD	5	76
131	LD1810699105	RAHMATIAH	5	70
132	LD1815590118	IQBAL RIDWAN	5	51
133	LD1817261079	RINI BARUNAWATI	5	79
134	LD1910504769	NURWANA TUARITA	5	45
135	LD1918200281	AFRIADI SAPUTRA	5	31
136	LD1934407402	SUWANDI	5	67
137	0612201020010	MUHAMMAD ZULFIKAR ALAMSYAH	4	7
138	LD1729866794	ANDI RESA ANGGA SAPUTRA AHAFID	4	21
139	LD1902432504	ISFANCAHYADI	4	24
140	LD1907048031	AKBAR	5	13
141	LD2004651197	ILHAM	3	1
142	LD2006481618	MARIANA	5	46
143	0110000004174	KOPKAR PT EPFM	5	3.922
Total				10,302

Terdapat 143 (seratus empat puluh tiga) debitur dengan kualitas kredit yang terklasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet dengan total Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian sebesar Rp 10.302 Juta (sepuluh miliar tiga ratus dua juta rupiah) pembulatan dalam jutaan rupiah.

Adapun penyebab kredit bermasalah disebabkan karena:

- a. Tindakan fraud yang dilakukan oleh salah seorang oknum dalam unsur manajemen Koperasi Karyawan Bersama PT EPFM.

- b. Debitur mengambil lagi fasilitas kredit (doble fasilitas) di bank pembayar gaji yang bersangkutan (bank payroll) (double fasilitas) tanpa mensyaratkan penyerahan dokumen kepegawaian secara lengkap.
- c. Kebutuhan mendesak sehingga uang pembayaran angsuran dialihkan misalnya untuk kebutuhan berobat yang bersangkutan, biaya Rumah Sakit yang berdampak pada terganggunya kesinambungan angsurannya.
- d. Disersi, dalam proses pemecatan, diberhentikan karena tindakan fraud.
- e. Domisili tidak diketahui dan tidak dapat dihubungi.

Tindakan prefentif dan upaya penyelesaian kredit bermasalah di atas antara lain sebagai berikut:

- a. Intens membicarakan dengan Pengurus & Pengawas Koperasi untuk mencari alternatif penyelesaian kredit tersebut. Termasuk dalm hal ini BPR Hasa Mitra juga mendorong untuk memanage kembali koperasi untuk bisa tetap eksis. Koperasi juga diminta untuk secara disiplin menyampaikan laporan keuangan secara periodik untuk dianalisa dan mempertimbangkan potensi restrukturisasi kreditnya.
- b. Penanganan Double fasilitas sebagai berikut:
 - 1) Tetap memberdayakan bendahara instansi untuk mengkolekting angsuran dari masing-masing debitur.
 - 2) Mendorong kesadaran debitur untuk melakukan penyetoran langsung ke BPR Hasa Mitra terdekat.
 - 3) Mengarahkan debitur untuk menginstruksikan ke bank pembayar gaji untuk melakukan standing instruksi pendebitan setiap bulan sejumlah kewajiban angsuran ke rekening atas nama PT BPR Hasa Mitra pada bank tersebut.
 - 4) sebelumnya melalui bendahara sehingga kewajiban angsurannya dapat dipotong langsung, menjadi penggajian langsung ke rekening masing-masing pegawai. Dampaknya pada system penagihan yang di-*collecting* satu-satu oleh Bendahara. Terdapat beberapa debitur yang wanprestasi terhadap kewajiban angsurannya.
- c. Mengedukasi debitur terkait pengelolaan keuangan debitur dan mengarahkan debitur untuk mengkonsultasikan permasalahan keuangannya saat butuh tambahan untuk dikonsultasikan ke BPR termak saat yang bersangkutan dimutasi keluar wilayah kerja BPR Hasa Mitra.

3. Aktiva Produktif Hapus Buku

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
1	0110000003659	KPRI UNM ALIAS MUHAMMAD AKBAL	20221027	107	28	135	MENINGGAL DUNIA
2	11001086	ABIDIN DAENG TALLI	20141114	6	3	9	Tidak mempunyai kemampuan. Usaha sudah tidak berjalan.
3	11003543	DEDDY QOYYIMUDDIN MUBAAROK	20131211	140	0	140	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
4	11004065	ANDI MUSLIHA	20141114	187	89	276	Tidak mempunyai kemampuan & sulit untuk ditemui.
5	12007773	FITRIE YOLANDA	20101222	4	0	4	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
6	12010643	AMULDIANY ACHMAD	20101222	6	0	6	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
7	12011598	AMIRULLAH MAPPA	20101222	16	0	16	Mutasi ke Jakarta dan tidak dapat dihubungi.
8	12015413	ROSMAYADI	20101222	47	0	47	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
9	12043728	MUKHLIS	20141114	20	29	49	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
10	12053042	NASARUDDIN	20141114	8	3	11	Tidak diketahui keberadaannya
11	12064446	DONNY WILLIYANTO	20121228	59	0	59	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
12	12069414	MUHAMMAD NATSIR TAYYEB TAYYEB	20141114	7	1	8	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
13	12074599	HANIFA	20121228	2	0	2	Macet, debitor resign dan banyak fasilitas macet
14	12088224	LAGALIGO	20130917	72	0	72	Meninggal dunia
15	12104081	ARDIANSYAH ARSYAD	20130917	73	0	73	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
16	0110150968005	NURSIHA HASAN	20220126	0	49	49	MENINGGAL DUNIA
17	0110171269001	AGUS ADRIANTO	20220128	0	6	6	MENINGGAL DUNIA
18	1032000005261	WATDOLAN SAIRREN ANTONETTA WATTILLAH	20090413	23	0	23	Tidak mempunyai kemampuan bayar
19	0110601720012	ABDUL RAHMAT KEMAL	20211125	0	11	11	Meninggal dunia
20	1032000001021	MUKRAMIN	20071203	3	0	3	Tidak punya kemampuan. Sudah take over
21	1032000001490	SUZANNA SIREGAR	20081217	6	0	6	Sudah resign & tidak diketahui keberadaannya
22	1032000002589	MAHDIANI	20071203	4	0	4	Tidak diketahui keberadaannya
23	1032000011048	ROY	20080612	8	0	8	Sudah resign & tidak diketahui keberadaannya
24	0111201670014	NURHAYATI	20220421	0	37	37	MENINGGAL DUNIA
25	LD1516300030	ARNIDAH	20190921	120	61	181	Debitor Pensiun

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
							Dini dari Instansinya dan tidak diketahui keberadaannya. Status tinggal dikontrakan dan sering berpindah-pindah.
26	LD1516300798	KATRINA KALAN RATU	20191217	12	2	14	Debitur sudah tidak bekerja lagi, sangat sulit untuk dihubungi, domisilinya juga sudah pindah ke Surabaya (alamat tidak diketahui)
27	LD1516302859	ANDI ULFIYANTI IDJO	20171212	8	3	11	Resing dan tidak diketahui keberadaannya
28	LD1516303111	SUDIMAWAR	20221230	120	77	197	NASABAH BERMASALAH
29	LD1516304008	APRIALDY RAMADHAN	20161019	83	29	112	Tidak pernah masuk kerja. Gaji diberhentikan dan ybs tidak diketahui keberadaannya
30	LD1516304804	SYARIFUDDIN	20221228	12	1	13	Bermasalah
31	LD1516304860	ANDI MANTI HARAS	20211230	19	1	20	PENSIUN DINI
32	LD1516305833	FAJAR HERMANTO	20161019	11	3	14	Pindah ke Jakarta. Loss contact dan tidak diketahui alamatnya
33	LD1516306073	ILYAS	20221229	74	47	121	NASABAH BERMASALAH
34	LD1516307602	ELDRIC	20190713	113	79	192	Debitur dipecat dari Instansinya, usaha tutup, dan keberadaannya tidak diketahui.
35	LD1516310415	FAIZAL FADIL	20190927	25	6	31	Debitur dipecat dari Instansinya, usaha tutup, dan keberadaannya tidak diketahui.
36	LD1516312420	YULIANA PALILING	20210319	18	1	19	Meninggal dunia
37	LD1516312986	ANDI ISMAIL	20190610	59	0	59	Debitur dipecat dari Instansiya dan tidak diketahui keberadaannya.
38	LD1516313518	HERMAN	20151230	8	2	10	Dipecat dari perusahaan
39	LD1516318259	HASWINDA	20190712	2	0	2	Debitur sangat sulit ditemui termasuk keluarga Debitur yang sangat

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
							tertutup memberikan informasi terkait debitur.
40	LD1516320088	ANITA PRAVITASARI DEWI	20161231	6	0	6	Debitur dipecat dan tidak punya kesanggupan membayar
41	LD1516322921	MUSTIKADINAR	20171212	9	2	11	Tidak diketahui keberadaannya
42	LD1516323306	EVI SUCIATY HAMDAN	20190712	3	1	4	Debitur sudah tidak memiliki kemampuan membayar karena usahanya sudah tidak jalan.
43	LD1516325054	AFFANDI WIDODO ABBAS	20181204	6	1	7	Db melarikandirike Surabaya karena banyak utang
44	LD1516330559	ARDIAN SATRIA DINSAR	20171212	3	0	3	Tidak diketahui keberadaannya
45	LD1516331647	IDAYATI SANUSI	20181204	74	21	95	Debitur selepas dari rutan kelas 2-b Kab Takalar sdh tidak pernah lagi masuk kantor dan rumah debitur di jalan kijang sdh tidak di tempati dan rumah tersebut telah diberikan peringatan dalam pengawasan oleh salah satu koperasi
46	LD1516332972	HAMDAN HARY	20201230	14	3	17	Debitur sejak dipecat dari bri (fraud) sampai sekarang belum dapat pekerjaan dan masih numpang hidup sm orang tuanya
47	LD1516336912	MUHAMMAD JAUZY	20220211	67	19	86	MENINGGAL DUNIA
48	LD1516341966	DIPLOMA HENRY FERLIANI MANDEY	20201120	33	14	47	Resign dari hasamitra,debitur sulit di temukan dan telah mengganti nmor hp
49	LD1516351080	SITTI SYAMSIAH	20201120	91	78	169	Debitur dan suami terlibat kasus hukum terkait penipuan dan masih menjalani masa tahanan di penjara dan

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
							memiliki banyak hutang, debitur tidak dapat di hubungi
50	LD1516351621	SUPADIO	20210111	12	7	19	Meninggal dunia
51	LD1516352039	BURHAN SABANG	20201230	102	61	163	Debitur meninggal dunia dan kreditnya tidak di cover asuransi, karena pihak keluarga terlambat melapor di hasamitra
52	LD1516352939	HARSADI	20161231	6	1	7	Gaji diberhentikan karena tidak pernah masuk kerja dan ybs tidak dapat ditemui
53	LD1516353988	SONNY	20161019	79	20	99	Tidak pernah masuk kerja. Gaji diberhentikan dan ybs tidak diketahui keberadaannya
54	LD1516354456	HARIS ARIFUDDIN	20161019	116	54	170	Dipecat karena korupsi
55	LD1516357740	MUHAMMAD FAISAL	20161231	6	1	7	Perusahaan tutup dan ybs tidak bekerja lagi
56	LD1516358260	LEDY LESNUSSA	20181228	8	1	9	Db sudah tidak ada kemampuan bayar dan tidak ditemukan lagi
57	LD1516361690	ASMARIYADI	20151117	112	57	169	Tidak diketahui keberadaannya
58	LD1516364046	RISMAYANTI	20171212	2	0	2	Tidak diketahui keberadaannya
59	LD1516364144	ANDILO HUTAPEA	20161231	5	0	5	Resign dan merantau ke Papua namun tidak diketahui alamatnya
60	LD1516366090	SAPIANI	20201031	62	10	72	Meninggal dunia
61	LD1516368734	DWI SOEDARYANTO	20151230	81	27	108	Dipecat dari kesatuan
62	LD1516372055	HARDIANSYAH	20151117	25	6	31	Dipecat dari kesatuan
63	LD1516372290	FIRSADA LUTHFI	20211229	139	147	286	Debitur susah diketahui keberadaannya dan sudah tidak punya gaji lagi
64	LD1516376400	HASNIAH	20171212	5	1	6	Tidak diketahui keberadaannya
65	LD1516377064	DEBBY ROSDIANA DEWI RACHMAN	20171212	12	2	14	Resing dan tidak diketahui keberadaannya

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
66	LD1516378151	SABRI	20211227	93	62	155	atm db di blokir bpd dan terlibat kasus hukum
67	LD1516383461	CATUR AGUSTONO	20190927	58	8	66	Debitur Pensiun Dini karena mengalami gangguan jiwa dan sudah meninggal dunia. Sayangnya ahli waris tidak melaporkan ke bank sehingga klaim asuransi jiwanya sudah melampaui tenggat waktu klaim . Bahkan TASPEN-nya telah dicairkan, dananya sudah habis dan tidak ada sedikitpun yang digunakan untuk membayar kewajiban kreditnya.
68	LD1516384306	VINSENSIUS YOSEPH SARENG	20181231	17	6	23	Db pulang kampung (flores), dan tidak jelas domisilinya
69	LD1516384473	SOLIKIN	20151117	98	34	132	Dipecat dari kesatuan
70	LD1516386453	ASRIYANTI	20201120	6	1	7	Debitur resign dari tempat bekerja karena fraud, mencairkan jamsostek untuk mengganti kerugian perusahaan dan suami tidak memiliki pekerjaan
71	LD1516388630	IVAN	20181204	55	31	86	Debitur disersi dan dalam proses pemecatan
72	LD1516388930	MUHAMMAD IDRIS RANI	20171212	3	0	3	Tidak diketahui keberadaannya
73	LD1516389029	FIRMAN KELIAN	20201120	18	3	21	Keberadaan dbt tidak diketahui, telah dipecat
74	LD1516395210	MUHAMMAD BASIR	20220805	9	1	10	MENINGGAL DUNIA
75	LD1516396530	ERNAWATI	20201120	4	1	5	Debitur bekerja sebagai art dan tidak memiliki kemampuan bayar dan sakit sakitan
76	LD1516398993	ZULKIFLI	20181228	3	0	3	Db tidak pernah ditemukan sejak

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
							resign dari tempat kerjanya (Bank Mega)
77	LD1517480392	MUHAMMAD YUSUF	20211025	38	7	45	Meninggal dunia
78	LD1521944519	DIRHAM LAKKASE	20170308	47	27	74	Disersi dan tidak ditemukan orangnya
79	LD1523958628	ROMI DARMAWAN	20201120	20	10	30	Meninggal dunia
80	LD1604320208	YUNUS BUNU	20170708	57	38	95	Debitur meninggal dunia dan kreditnya di cover asuransi kredit
81	LD1607835096	MARTINI	20210120	0	19	19	Meninggal dunia
82	LD1617408940	TUTY FEBRIATY FAISAL	20200306	106	0	106	Meninggal dunia
83	LD1617430950	HASNAWATI	20200825	0	14	14	Meninggal dunia
84	LD1618359092	AMIR NURDIN PASANDRENG	20221229	133	22	155	NASABAH BERMASALAH
85	LD1621268008	YANTO KAMALUDIN	20200611	0	11	11	Meninggal dunia
86	LD1622166585	PETRUS SALONG	20210304	0	27	27	Meninggal dunia
87	LD1624943028	CUT SURNAINI	20220224	90	15	105	MENINGGAL DUNIA
88	LD1627100985	FAKHRI KAHAR	20200706	0	16	16	Meninggal dunia
89	LD1632706937	HAWATIAH	20200713	0	12	12	Meninggal dunia
90	LD1705435006	HAMKA HARIS	20221230	240	215	455	NASABAH BERMASALAH
91	LD1705480041	JUMSIAH	20190715	68	53	121	Debitur terlibat kasus penipuan dan sementara menjalani hukuman di lapas.
92	LD1705593991	RESKianto MULYAWAN HAFID	20200926	0	48	48	Meninggal dunia
93	LD1706882607	NUR AMALIA	20200622	0	1	1	Meninggal dunia
94	LD1712339054	RAJAGAU NAPI	20210816	0	53	53	Meninggal dunia
95	LD1712951408	MUSRI MUHAMMADIYAH	20210628	11	21	32	debitur punya koperasi dan atm beserta butab di tahan
96	LD1714901213	FAISAL	20210628	0	3	3	sejak pergantian direktur utama , gaji karyawan tidak di bayar
97	LD1718716050	ANDI SRI RAHAYU	20221228	73	12	85	MENINGGAL DUNIA
98	LD1719403303	ABDUL RAHIM BUSTAM	20221230	60	9	69	NASABAH BERMASALAH
99	LD1719965601	SIRAJUDDIN	20220127	94	16	110	MENINGGAL DUNIA
100	LD1721930854	ULFA ISYAH	20220830	1	5	6	NASABAH BERMASALAH
101	LD1722291734	OKTAPINA LOTONG SEMBE	20220131	0	107	107	MENINGGAL DUNIA

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
102	LD1726120009	YUSSY SANDAWATI	20210505	0	287	287	dananya dipakai untuk biaya sakit ayah dan anak debitur
103	LD1727038088	ANDI NURALAM BINTANG	20210922	0	9	9	Meninggal dunia
104	LD1728303675	BERTHA LEMBANG	20200812	0	11	11	Meninggal dunia
105	LD1728969510	BUDI IKHSAN	20221129	38	172	210	NASABAH BERMASALAH
106	LD1730371436	ANDI SYARIFUDDIN TANAWALI	20200622	0	30	30	Meninggal dunia
107	LD1731283667	RAMASIAH	20210129	0	67	67	Meninggal dunia
108	LD1733844976	BUDI HARTONO	20220127	81	23	104	MENINGGAL DUNIA
109	LD1800835266	NANANG JOKO SULISTYONO	20210628	37	216	253	cd sudah mutasi ke poltek penerbangan surabaya
110	LD1802463367	NURMALA TASRIF	20210505	30	101	131	Double fasilitas, gaji sudah dipotong Bank Bpd
111	LD1804024266	ANDI IRWAN BARANA	20220531	9	89	98	NASABAH BERMASALAH
112	LD1804431048	NURYADIN	20211125	5	54	59	sejak pergantian direktur utama , gaji karyawan tidak di bayar
113	LD1806080406	MUHAMMAD SAIN HANAFY	20210823	0	40	40	Meninggal dunia
114	LD1806154520	MUHAMMAD FAJRIN	20210225	33	179	212	DEBITUR TELAH DI PHK ATAS TINDAKAN INDISCIPLINER
115	LD1808106803	GYSKA ELITA	20210505	2	2	4	dikarenakan karena ybs sudah resign dari rs. siloam, sehingga pembayaran angsuranya tidak terbayarkan.
116	LD1808185648	RUSDI	20210407	0	72	72	Meninggal dunia
117	LD1808617800	RATNAH	20191207	95	19	114	Meninggal dunia
118	LD1809610040	AKMAL PATANGNGARI	20210622	16	107	123	sejak pergantian direktur utama , gaji karyawan tidak di bayar
119	LD1810923520	MUHAMMAD RISAL	20210628	18	105	123	sejak pergantian direktur utama , gaji karyawan tidak di bayar
120	LD1811023300	ANDI AZIS LUKMAN	20200923	0	103	103	Meninggal dunia
121	LD1811306303	ANDI KARMILA	20211228	29	223	252	Double fasilitas, gaji sudah dipotong Bank Bpd

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
122	LD1812207606	HERIANI TULAK	20221028	166	38	204	MENINGGAL DUNIA
123	LD1812502264	AGUSTAN	20220927	3	93	96	MENINGGAL DUNIA
124	LD1815903771	LINCE MULLU	20220322	0	3	3	MENINGGAL DUNIA
125	LD1817009080	NIRWANA	20201126	0	171	171	Meninggal dunia
126	LD1818440101	SITTI HASNAWATI	20210628	17	108	125	sejak pergantian direktur utama , gaji karyawan tidak di bayar
127	LD1820595932	ERLANGGA ROBY TENDEAN	20221017	0	14	14	MENINGGAL DUNIA
128	LD1821160867	DARWATI	20200908	0	126	126	Meninggal dunia
129	LD1822801494	ZULKIFLI	20220531	47	423	470	Db tidak perna ditemukan sejak resign dari tempat kerjanya (Bank Mega)
130	LD1823010219	SITTI MUKHLISHAH	20201015	0	55	55	Meninggal dunia
131	LD1823705759	TAPPY	20210505	32	87	119	gaji debitur sementara ditahan inpektorat krna debitur jarang masuk kantor
132	LD1824659955	NUR IBADAH MANGENDEK	20200909	0	27	27	Meninggal dunia
133	LD1826235524	IRMAWANTI	20210607	0	76	76	Meninggal dunia
134	LD1830418500	MUHAMMAD ARMAN	20211026	39	6	45	Meninggal dunia
135	LD1900215673	SUPRIYO	20220128	36	2	38	MENINGGAL DUNIA
136	LD1901503517	ABDUL RAZAK	20211202	0	60	60	Meninggal dunia
137	LD1901904020	RACHMAWATY MACHMUD	20210324	0	36	36	Meninggal dunia
138	LD1902935700	SYAMSU KALAWA	20220829	0	7	7	MENINGGAL DUNIA
139	LD1904408585	TEMMALALA	20200812	0	99	99	Meninggal dunia
140	LD1905499043	ZAINAL ABIDIN	20211201	0	128	128	Meninggal dunia
141	LD1906726875	SITTI NORMAH	20211202	0	102	102	Meninggal dunia
142	LD1908064297	AGUS	20200515	224	2	226	Meninggal dunia
143	LD1908853340	YULIANTO	20210531	0	9	9	Meninggal dunia
144	LD1909440956	MULIANY HASANUDDIN	20220422	0	196	196	MENINGGAL DUNIA
145	LD1909490539	RAHMATULLAH	20220524	0	195	195	MENINGGAL DUNIA
146	LD1912443044	AHMAD RAHMAN	20210524	0	119	119	Meninggal dunia
147	LD1913508703	WIDYANTI	20220531	26	93	119	NASABAH BERMASALAH
148	LD1915116522	ABDUL RAUF	20210420	0	15	15	Meninggal dunia
149	LD1917078658	ANDI DODA MANGGABARANI	20220627	0	2	2	MENINGGAL DUNIA
150	LD1918644388	AGUSTAN RAHMAN	20210511	0	102	102	Meninggal dunia
151	LD1918684967	SUGIANTO	20201015	0	23	23	Meninggal dunia

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
152	LD1919096376	WERIANI GUSTI MARAMPA	20220830	0	2	2	NASABAH BERMASALAH
153	LD1921049893	HAMBALI	20210924	0	6	6	Meninggal dunia
154	LD1921921405	GUNTUR KARNAENI	20200804	0	43	43	Meninggal dunia
155	LD1922540587	SUDIHAK	20211021	0	2	2	Meninggal dunia
156	LD1923251675	SIJAYA	20220223	0	124	124	MENINGGAL DUNIA
157	LD1924225202	SUHARDI	20201007	0	37	37	Meninggal dunia
158	LD1924821467	ANDI NURLAILAH	20200716	0	99	99	Meninggal dunia
159	LD1925573828	HASTIA SAIFUL	20210129	0	52	52	Meninggal dunia
160	LD1925591706	WAJAR NATSIER	20221128	37	177	214	NASABAH BERMASALAH
161	LD1926124190	HARUN AHMAD	20211126	0	6	6	Meninggal dunia
162	LD1926291056	ARNEDI ARSYAD	20220825	0	3	3	MENINGGAL DUNIA
163	LD1928921700	MAKMUR	20200615	0	25	25	Meninggal dunia
164	LD1930535027	KATARANG DAENG TAYANG	20220926	0	68	68	MENINGGAL DUNIA
165	LD1935080657	SYUKRI ISKANDAR	20200706	0	177	177	Meninggal dunia
166	LD1935281002	DJAMALUDDIN AMBO DALLE	20221010	0	14	14	MENINGGAL DUNIA
167	LD2001428520	SUMAENI PADUAI	20210607	0	16	16	Meninggal dunia
168	LD2004242634	AKBAR TANJUNG	20220427	0	3	3	MENINGGAL DUNIA
169	LD2007252100	JUNIAR LAGALIGO	20220131	0	2	2	MENINGGAL DUNIA
170	LD2011596040	NUR EDI	20210106	0	3	3	Meninggal dunia
171	0112110660015	SAMSUDIN RUMATA	20220414	0	2	2	MENINGGAL DUNIA
172	0113112640010	HARUM SANAWATI	20221027	0	41	41	MENINGGAL DUNIA
173	0211001750013	MUHAMMAD AMIR	20220617	0	356	356	MENINGGAL
174	LD1516302081	HUSMIRA	20210417	47	15	62	Meninggal dunia
175	LD1516303630	NUR INTAN	20151231	67	42	109	Debitur double fasilitas dan sekarang Debitur tidak diketahui keberadaannya.
176	LD1516315400	MUHAMMAD RUSLI	20200804	29	3	32	Meninggal dunia
177	LD1516319860	ANSAR	20210116	0	12	12	Meninggal dunia
178	LD1516325413	SULTAN TAKDIR ALISYAH BANA	20181108	94	44	138	Debitur dipecat dari kesatuan
179	LD1516329703	REINHARD TAN	20181108	22	11	33	Debitur diberhentikan dari tempat kerja, sempat membayar angsuran beberapa kali, dan informasi terakhir ybs telah meninggal dunia.
180	LD1516330034	THAMSAR	20220224	43	18	61	BERMASALAH
181	LD1516332843	MUHAMMAD IDRIS	20220530	23	2	25	MENINGGAL

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
182	LD1516337087	ANDINI AZANI RAMLAN	20210225	7	1	8	Doble Fasilitas
183	LD1516343164	MUHAMMAD IRWAN	20181129	33	13	46	Debitur resign dari tempat dan sudah tidak memiliki kemampuan bayar.
184	LD1516347497	RAHENDRO ANGKOSO	20190726	146	55	201	Debitur sudah tidak memiliki kemampuan bayar karena sudah berhenti bekerja.
185	LD1516350200	MUSLIHATI	20220425	150	106	256	MENINGGAL
186	LD1516358013	RAHMAN	20220118	27	3	30	Meninggal dunia
187	LD1516370422	RUSLINA MUHAMMAD RAUF	20200715	86	21	107	Meninggal dunia
188	LD1516377030	RICHARD MUSLIM OHORELLA	20200806	17	23	40	Fasilitas cd hanya atas nama karena semua dana kredit yang dicairkan digunakan oleh bendahara an Hendra
189	LD1516389547	MUHAMMAD AGUS SALIM	20171230	118	61	179	Dipecat karena disersi
190	LD1516390970	RIZAL HUSAIN	20200304	100	92	192	Debitur double fasilitas
191	LD1516392350	ANDRIANY	20220831	82	61	143	BERMASALAH
192	LD1516394410	TATA PRYATNA KUSUMAH	20181128	21	0	21	Debitur dipecat sebagai anggota polisi.
193	LD1516395915	NURHIDAYAT HADI	20210830	66	22	88	Meninggal dunia
194	LD1614215886	ZULKIFLI SAIDAH	20220620	115	37	152	MENINGGAL
195	LD1616100499	MUHAMMAD NATSIR	20221122	28	1	29	MENINGGAL
196	LD1616554735	HALIJAH	20221111	58	6	64	MENINGGAL
197	LD1620440401	BAKRI NOMPO	20201008	0	31	31	Meninggal dunia
198	0211702670014	PATMAWATI	20220706	89	21	110	MENINGGAL
199	LD1708065034	ACHMAD RIADY	20210218	24	80	104	Doble Fasilitas
200	LD1713240002	NURSIAH	20191021	233	0	233	Meninggal dunia
201	LD1713880102	JUMARANG	20211228	0	5	5	Meninggal dunia
202	LD1720288950	AAN PARHANI	20211110	0	8	8	Meninggal dunia
203	LD1808131800	RACHMAN	20220208	185	148	333	MENINGGAL
204	LD1809976070	MUCHTAR JUNAEDI	20220530	24	70	94	BERMASALAH
205	LD1814493668	NASRULLAH	20200709	0	9	9	Meninggal dunia
206	LD1815336074	MUHAMMAD RAMLI	20221101	0	70	70	MENINGGAL
207	LD1819093187	RASYID RACHMAN	20220624	1	4	5	BERMASALAH
208	LD1823006852	MUHAMMAD ARIF	20200123	156	1	157	Meninggal dunia
209	LD1825379204	MUHAMMAD AMIR	20210127	0	48	48	Meninggal dunia

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
		LATIF					
210	LD1902150513	SURIANI	20210611	0	94	94	Meninggal dunia
211	LD1907940204	HAPSAH	20200709	0	310	310	Meninggal dunia
212	LD1909581027	ANDI MARDIN	20200914	0	141	141	Meninggal dunia
213	LD1910024965	ROSMINI	20201222	0	314	314	Meninggal dunia
214	LD1913009151	SARBINI NARO	20220518	36	153	189	BERMASALAH
215	LD1914307005	HALIMAH	20210520	0	26	26	Meninggal dunia
216	LD1914587752	ANSYAR	20211021	0	6	6	Meninggal dunia
217	LD1917605910	HAMSINI	20220405	0	84	84	MENINGGAL
218	LD1921306492	NURDIN	20201222	0	28	28	Meninggal dunia
219	LD1926499667	KPN AL MUAWANAH UIN AN BAHARUDDIN	20200728	0	2	2	Meninggal dunia
220	LD1929032021	ABDULLAH	20210913	91	18	109	Meninggal dunia
221	LD1931769460	ISKANDAR DAENG SIRIWA	20210511	0	177	177	Meninggal dunia
222	LD2002736983	JAMALUDDIN	20220930	92	52	144	BERMASALAH
223	0212906940017	ASHABUR RIFKY	20220329	0	146	146	MENINGGAL
224	0310250373003	ANDI HASNAWIAH	20221006	0	129	129	
225	0310612980017	ALDY NUR RAHMAN	20221221	33	23	56	
226	0310809710023	ANDI HAMSINA	20221017	0	1	1	
227	0311507710011	WAHYUNI	20210805	0	162	162	Meninggal dunia
228	LD1516344649	ANDI MUHAMMAD KEMAL	20181113	33	14	47	Meninggal dunia
229	LD1516349040	DIO ANDRIA PUTRA	20201208	45	83	128	Meninggal dunia
230	LD1600599387	ANDI ALIMUDDIN	20201223	167	110	277	Meninggal dunia
231	LD1601358430	DJAMALUDDIN	20191008	145	50	195	Meninggal dunia
232	LD1601570006	ANDI DAMING SIADI	20201223	181	171	352	Meninggal dunia
233	LD1604301406	ABDUL AZIS	20200729	24	30	54	Meninggal dunia
234	LD1616930676	MUHAMMAD SYAMSURI	20190517	124	22	146	Meninggal dunia
235	LD1618046245	ANDI SAIDERMAWAN	20211116	152	46	198	Meninggal dunia
236	LD1620128090	RAHMAT	20221118	80	14	94	MENINGGAL DUNIA
237	LD1620997705	MUHAMMAD DARWIS	20211103	0	28	28	Meninggal dunia
238	LD1622179816	MARYAM	20220317	81	12	93	MENINGGAL DUNIA
239	LD1709408838	ANDI SAKARUDDIN	20200724	0	1	1	Meninggal dunia
240	LD1710121010	RAHMANIAH	20201109	0	58	58	Meninggal dunia
241	LD1714401411	ANWAR	20220927	0	42	42	BERMASALAH
242	LD1718660067	DAHLIAH	20220615	0	40	40	BERMASALAH
243	LD1733105231	ISMAIL	20210630	0	216	216	Meninggal dunia
244	LD1811067638	SUKARDIN DISE	20200624	0	97	97	Meninggal dunia

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
245	LD1812759455	NURHAENI	20220125	0	115	115	MENINGGAL DUNIA
246	LD1909597954	SAMSURIANA	20201217	0	221	221	Meninggal dunia
247	LD1910050904	ANDI SUBHAN	20210108	183	66	249	Meninggal dunia
248	LD1910265710	HARMONI	20191123	201	1	202	Meninggal dunia
249	LD2004508800	WAHIDAH	20210713	0	53	53	Meninggal dunia
250	LD2009903781	ABBAS	20211122	0	24	24	Meninggal dunia
251	0410211850012	ASNI DARWIS	20221028	281	267	548	MENINGGAL DUNIA
252	0411401680017	MUHAMMAD BASIR	20220509	175	62	237	MENINGGAL DUNIA
253	LD1516300390	FRINTJE JULIANA LATINUS	20161227	0	31	31	Debitur tidak diketahui keberadaannya.
254	LD1516306220	PAULUS SUWASONO	20190925	9	0	9	Debitur sudah tidak memiliki kemampuan bayar
255	LD1516317759	MUHAMMAD RAIZ DJAFAR	20151202	88	28	116	Debitur tidak diketahui keberadaannya.
256	LD1516330494	ANDI NURHAYATI	20190925	87	17	104	Debitur tidak diketahui keberadaannya.
257	LD1516337906	HASANUDDIN	20171005	37	10	47	Pensiun dini dan tidak diketahui keberadaannya.
258	LD1516341455	SATRIA BUDI	20161026	40	2	42	Fasilitas ganda dan yang bersangkutan tidak memiliki lagi kemampuan membayar
259	LD1516349030	ANDI MAPPESSONG	20200725	79	82	161	Debitur sudah tidak memiliki kemampuan bayar
260	LD1516350214	TAUFIQ	20161026	9	3	12	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
261	LD1516353252	FAISAL RAMLI	20181213	106	73	179	Debitur tidak diketahui keberadaannya
262	LD1516371203	HASRUDDIN	20170629	34	10	44	Terjerat kasus narkoba dan dipecat sebagai PNS
263	LD1516390894	RAKHMAT RAHMAN	20161227	17	1	18	Dipecat dan tidak diketahui keberadaannya
264	LD1516992812	ALWI	20180313	51	36	87	WO, debitur tidak diketahui keberadaannya, sebagian di cover asuransi
265	LD1529247965	ANDRIYANI TAUFIK	20190925	199	85	284	Debitur melakukan penipuan, saat ini tidak diketahui keberadaannya.

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
266	LD1530345351	RAHMATIAH	20190917	113	21	134	Debitur terjerat Kasus Hukum.
267	LD1600568108	MUHAMMAD YUNUS	20201229	0	107	107	Meninggal dunia
268	LD1607097590	ASRIYANTI ILYAS	20220127	159	160	319	MENINGGAL DUNIA
269	LD1609508549	MUHAMMAD NUR	20200328	55	1	56	Meninggal dunia
270	LD1616013131	ROSALINA UPA	20210917	69	8	77	Meninggal dunia
271	LD1621482374	SAYYED MUHAMMAD ARSYAD ASSAGAF	20211104	0	19	19	Meninggal dunia
272	LD1625068110	RAHMAN	20211112	0	40	40	Meninggal dunia
273	LD1625083140	SYAFRI	20200626	0	44	44	Meninggal dunia
274	LD1630748614	AMALUDDIN	20220813	3	0	3	MENINGGAL DUNIA
275	LD1632052792	MAPPIASSE	20200714	0	3	3	Meninggal dunia
276	LD1632300573	MUHAMMAD TAUFIK	20201127	0	84	84	Meninggal dunia
277	0411709700019	HERAWATI	20220215	0	123	123	MENINGGAL DUNIA
278	LD1720289355	RISNAWATI	20181219	227	25	252	WO, debitur tidak diketahui keberadaannya, sebagian di cover asuransi
279	LD1720675853	ENDA SANDRA ANANDA	20201215	0	26	26	Meninggal dunia
280	LD1731230006	ABDUL SYUKUR KILBAREN	20221224	65	14	79	MENINGGAL DUNIA
281	LD1807345049	GUSRI BAZAM	20200910	79	34	113	Nasabah Tdk memiliki kemampuan bayar, klaim ditolak asuransi
282	LD1809352571	MUHAMMAD ISMAIL	20220308	0	27	27	MENINGGAL DUNIA
283	LD1809508448	HAMZAH ELLA	20200328	121	1	122	Meninggal dunia
284	LD1810603374	MUHAMMAD SYARIF	20200328	41	0	41	Meninggal dunia
285	LD1812834595	NURCAHAYA	20200928	0	14	14	Meninggal dunia
286	LD1815808495	HALIYATI	20211112	0	19	19	Meninggal dunia
287	LD1815900454	ANDI JABARUDDIN	20210129	0	151	151	Meninggal dunia
288	LD1824722013	YUDI	20191205	237	23	260	Meninggal dunia
289	LD1829611005	AWIN	20211013	63	20	83	Mempunyai kasus
290	LD1832600793	MUHAMMAD ICHSAN	20200717	0	199	199	Meninggal dunia
291	LD1833189822	MUHAMMAD TAHIR	20220727	16	75	91	NASABAH BERMASALAH (KLAIM ASURANSI)
292	LD1834509327	MALIK SETIAWAN	20220726	297	314	611	NASABAH BERMASALAH
293	LD1834768437	ANDI HIKMAH	20210224	2	2	4	Tidak Diketahui Keberadaannya

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
294	LD1905850748	RAODHATUL JANNAH	20210224	10	15	25	Tidak Diketahui Keberadaannya
295	LD1907710045	MASTURAWATY MUSTAFA	20220829	0	165	165	MENINGGAL DUNIA
296	LD1910000002	ABDUL RASYID SINONG	20201027	0	9	9	Meninggal dunia
297	LD1912781940	MAULIDA	20210129	0	19	19	Meninggal dunia
298	LD1916270860	IRFAN	20220831	91	54	145	NASABAH BERMASALAH
299	LD1917776755	SITTI MARYATI RASJID	20210226	0	60	60	Meninggal dunia
300	LD1922103289	FIRMAN	20210524	7	52	59	PHK
301	LD1924679405	AKBAR ANDI PABOTTINGI	20200728	0	18	18	Meninggal dunia
302	LD1933729068	ANDI GALSAN MAHIE	20211229	0	91	91	Meninggal dunia
303	LD1936437093	SABANG	20210310	0	305	305	Meninggal dunia
304	LD2003531983	HARTINI HAMZAH	20201229	0	10	10	Meninggal dunia
305	LD2007180200	SITTI HABIBAH	20220517	236	241	477	MENINGGAL DUNIA
306	0412112820012	ERNI PURWANINGSI	20220830	0	223	223	MENINGGAL DUNIA
307	0412112820029	ERNI PURWANINGSI	20220813	19	13	32	MENINGGAL DUNIA
308	LD1516386465	FLORA KUSUMAWATY	20210126	8	1	9	Nasabah bermasalah karena dipecat
309	LD1612370180	ARNI PAKIDING	20181130	44	1	45	Kasus calo PNS, debitur tidak diketahui keberadaannya.
310	LD1619710029	RUSNAENI	20220525	85	12	97	MENINGGAL
311	LD1801237027	AIDA BASMIN	20210727	174	78	252	Meninggal dunia
312	LD1810881811	ROSNALIA JUMESRA	20220909	22	153	175	BEMASALAH
313	LD1832371322	SYAHRUL	20220602	59	6	65	MENINGGAL
314	LD1908003701	IRMAN SATTA	20210121	0	89	89	Meninggal dunia
315	0610110960010	FREJON PATTY	20220607	97	40	137	MENINGGAL DUNIA
316	0610509770014	RAHMAN	20211103	0	164	164	Meninggal dunia
317	LD1516351819	RONOVAN SAPUTRA	20190910	52	1	53	double fasilitas bpd dan klaim telah dibayarkan oleh asuransi
318	LD1730584453	MARINI	20211018	40	236	276	double fasilitas bpd dan klaim telah dibayarkan oleh asuransi
319	LD1730720947	ACO YUSRAN	20210331	38	219	257	double fasilitas bpd dan klaim telah dibayarkan oleh asuransi
320	LD1801995045	SUPIANI	20220221	25	112	137	BERMASALAH
321	LD1802365647	ASMIANTI	20221019	31	210	241	BERMASALAH

No	No. Rekening	Nama	Tanggal Hapus Buku	Saldo Pokok	Tunggakan Bunga	Tota Aset Produktif yang Dihapus Buku	Alasan Write Off
		MUCHTAR					
322	LD1806100648	FITRIANI ILYAS	20211018	36	206	242	debitur dipecat karena tindak pidana korupsi
323	LD1806519798	JANNATI	20220902	29	192	221	BERMASALAH
324	LD1812264087	HASNAWATI MUHARRAM	20210106	257	145	402	meninggal dunia dan sementara menunggu pembayaran dari asuransi
325	LD1900366166	SUKARDIASA	20210910	0	212	212	meninggal dunia dan klaim telah dibayarkan oleh asuransi
326	LD1922087267	BASRI BAKRI	20211207	0	64	64	meninggal dunia dan klaim telah dibayarkan oleh asuransi
327	LD1933943061	SYAMSUDDIN	20210126	0	8	8	meninggal dunia dan klaim telah dibayarkan oleh asuransi
328	0711109740012	SURAHMAWATI	20210929	0	327	327	Meninggal dunia
329	LD1626517705	NUR ALAM	20200724	0	176	176	Meninggal dunia
330	LD1809069777	KASMAL	20200917	0	97	97	Meninggal dunia
331	LD1905964004	ARIS SUMARTONO	20210726	0	8	8	Meninggal dunia
332	LD1912804210	IRWAN UKKAS	20221227	295	248	543	Meninggal dunia
333	LD1919080367	HALMIAH	20220830	22	63	85	Bermasalah
334	LD1919326990	SITTI KHADIJAH BASIR	20200814	0	167	167	Meninggal dunia
335	LD2002485900	ABDI PUTRA	20210317	0	228	228	Meninggal dunia
336	LD2003501660	MARDIANA	20211217	0	199	199	Meninggal dunia
337	LD2006970198	MASDARIAH	20210213	0	416	416	Meninggal dunia
338	LD1931869650	SUMEHAHA	20221111	265	231	496	MENINGGAL DUNIA
339	LD2007820720	MUHAMMAD TANG	20210930	0	39	39	Meninggal dunia
TOTAL				13,446	20,000	33,446	

Posisi Debitur Meninggal Dunia, Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) dan Macet, diantaranya masih dalam proses pengajuan klaim ke Perusahaan Asuransi yang menjadi penanggungnya.

H. SIFAT & TRANSAKSI HUBUNGAN ISTIMEWA

Sifat Hubungan Istimewa

Pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah karyawan kunci, perorangan dan perusahaan yang mempunyai keterkaitan kepemilikan atau kepengurusan secara langsung maupun tidak langsung dengan Perusahaan.

Adapun pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut:

- a. Pemegang saham: Bapak Yonggris dan Bapak Jemmy
- b. Hubungan kepemilikan saham yang sama di PT BPR Hasa Mitra Jabar
- c. Pengurus BPR Hasa Mitra:
Dewan Komisaris :
 1. Bpk. Yonggris
 2. Bpk Andi Faisal Husni
 3. Bpk Livinus RantelinoDewan Direksi :
 1. Bpk I Nyoman Supartha
 2. Bpk I Made Semadi
 3. Bpk Muhammad Dahlan

Transaksi-transaksi Hubungan Istimewa

Perlakuan transaksi terhadap pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan BPR Hasa Mitra telah ditatakelola secara baik dan professional dengan diterbitkannya Memo Direksi No.027/Dir-Memo/0620 tentang Benturan Kepentingan yang dimaksudkan untuk menjalankan prinsip-prinsip tata kelola yakni transparansi, akuntabilitas, responsibility, independensi dimana BPR telah mengatur perlakuan terhadap transaksi pihak terkait dengan BPR Hasa Mitra.

1. Tabungan & Deposito

Secara umum Pengurus memiliki simpanan baik dalam bentuk deposito maupun tabungan di BPR Hasa Mitra. Untuk menghindari benturan kepentingan, Direksi telah menetapkan pedoman perlakuan pemberian suku bunga atas simpanan pihak istimewa, pengurus dan pihak terkait lainnya.

Suku bunga yang diberikan adalah suku bunga wajar yang ditetapkan oleh Lembaga Penjamin Simpanan (LPS).

Total Simpanan terkait dengan transaksi hubungan istimewa perposisi 31 Desember 2022 sebagai berikut :

No	Jenis Simpanan	Nominal
1	Tabungan	12,607,615,135.00
2	Deposito	18,430,117,286.00

Total simpanan dalam bentuk Tabungan Pihak Terkait perposisi 31 Desember 2022 sebesar Rp 12,607,615,135.00 (*dua belas miliar enam ratus tujuh juta enam ratus lima belas ribu serratus tiga puluh lima rupiah*) atau 4.67% dari keseluruhan simpanan tabungan.

Sedangkan untuk simpanan Pihak Terkait dalam bentuk Deposito sebesar Rp 18,430,117,286.00 (*delapan belas miliar empat ratus tiga puluh juta seratus tujuh belas ribu dua ratus delapan puluh enam rupiah*) atau 1.13% dari total dana deposito.

2. Kredit

Terdapat beberapa pemberian fasilitas kredit kepada pihak terkait dengan total outstanding sebesar Rp 1.707.208.100,79,- (Satu miliar tujuh ratus tujuh puluh juta dua ratus delapan ribu serratus koma tujuh puluh sembilan).

Terdapat debitur yang kreditnya dijamin oleh Bp Yonggris (Pemegang Saham Pengendali sekaligus Komisaris Utama).

(nominal dalam Jutaan Rupiah)

No	Nama	Baki Debet (Rp)	Jenis Agunan	Nilai Agunan (Rp)	Kol	PPAP Bentuk
1	Nirwan	47	Deposito an. Yonggris	170	1	-
	Total	47		170		

Proses dan perlakuan yang diberikan tetap mengacu pada Pedoman Kebijakan Perkreditan yang berlaku di BPR Hasa Mitra, termasuk dalam hal ini pembentukan dana cadangan PPAP berdasarkan aturan standar yang ada.

Persentase perbandingan terhadap total kredit yang disalurkan adalah 0,074%.

3. Penyewaan Gedung untuk Kantor

penyewaan gedung kantor milik pemegang saham (Bp. Yonggris). Semua merujuk pada ketentuan penyewaan barang-barang kantor baik dari sisi kondisi objek yang akan disewa, letak atau posisi strategis untuk kebutuhan perusahaan dan juga harga sewa, yang mensyaratkan adanya pembanding. Perihal penyewaan gedung yang disewa oleh bank dianggap wajar. Beberapa jasa sewa yang memiliki hubungan istimewa:

No	Objek Sewa Gedung	Pemilik	Nilai Sewa (Rp)	Jangka Waktu
1	Kantor Pusat	Bp. Yonggris	4.500.000.000,-	5 Tahun
2	Kantor Cab. Gowa	Bp. Yonggris	750.000.000,-	5 Tahun
3	Kantor Cab. Daya	Bp. Yonggris	750.000.000,-	5 Tahun
4	Kantor Cab. Bone	Bp. Yonggris	875.000.000,-	5 Tahun
5	Kantor Cab. Parepare	Bp. Yonggris	500.000.000,-	5 Tahun
6	Kantor Cab. Palopo	Bp. Yonggris	750.000.000,-	5 Tahun
7	Kantor Cab. Pangkep	Bp. Yonggris	500.000.000,-	5 Tahun
8	Kantor Cab. Sidrap	Bp. Yonggris	500.000.000,-	5 Tahun
9	Kantor Cab. Sengkang	Bp. Yonggris	500.000.000,-	5 Tahun
10	Kantor Cab. BULukumba	Bp. Yonggris	500.000.000,-	5 Tahun
11	Kantor Kas Urip Mks	Bp. Yonggris	100.000.000,-	1Tahun

Secara akumulasi jumlah beban sewa pertahun, sebesar Rp 2.025.000.000,- (dua miliar dua puluh lima juta rupiah). Sehingga persentase perbandingan beban sewa pertahun terhadap jumlah Beban Operasional sebesar 2,02%.

Pengambilan keputusan terhadap objek yang akan disewa melalui mekanisme yang diatur dalam Standar Operasional Prosedur (SOP) dengan memperhatikan dan membandingkan 3 (tiga) nilai sewa untuk gedung yang sejenis yang ada di daerah atau area sekitarnya. Sehingga benturan kepentingan terkait hal sewa menyewa dapat diminimalisir.

I. PENYESUAIAN & REKLASIFIKASI

Beberapa penyesuaian yang dilakukan sebagai berikut:

Kantor Cabang Pusat

NO	NO. PERK	URAIAN	DEBET	KREDIT
		A. PENYESUAIAN		
		PENEMPATAN PADA BANK LAIN		
1	41112	Bank Permata - Tabungan (04000312210) Pendapatan pada Bank Lain - Tabungan (Koreksi saldo bank Permata Tabungan yang belum membukukan Jasa Giro Des.)	25.007.073	25.007.073
		ASET LAIN-LAIN		
2	51410 18410	Beban Pemasaran - Funding Beban Yang Ditangguhkan (koreksi biaya Apresiasi Hari Raya Natal Tahun 2022)	30.870.500	30.870.500
3	51164 18410	Beban Transaksi - Deposito Beban Yang Ditangguhkan (Koreksi biaya Voucher Hut & BIK 2022)	4.700.000	4.700.000
		KEWAJIBAN SEGERA		
4	51610 26405	Beban Tenaga Kerja - Gaji Karyawan Titipan PPh Ps. 21 (Koreksi PPh Ps 21 Masa Desember yang kurang dibukukan)	410.656.588	410.656.588
5	26410 26610 18210	Hutang PPh 25/29 Kewajiban Lain-Lain - Taksiran Pajak Penghasilan Pajak Dibayar Dimuka (Koreksi kesalahan bukukan pajak penghasilan PPh 25/29 th 2021)	1.099.543.911 85.204.311	1.184.748.222
		HUTANG BUNGA		
5	26300 51143	Beban Bunga YMH Dibayar - Belum Jatuh Tempo Beban Bunga Bank Lain - Kredit (Koreksi bunga accrual linkage thn 2022)	2.430.556	2.430.556
		TAKSIRAN PAJAK		
6	53100 26610 18210	Beban Taksiran Pajak Penghasilan Taksiran Pajak Penghasilan - Kewajiban Pajak Dibayar Dimuka (Koreksi taksiran pajak yang kurang diakui bank setelah dilakukan koreksi fiskal tahun 2022)	73.792.278 11.018.156.406	11.091.948.684
		TOTAL	12.725.354.550	12.725.354.550

Kantor Cabang Parepare

NO	NO. PERK	URAIAN	DEBET	KREDIT
		A. PENYESUAIAN		
		PENDAPATAN OPERASIONAL		
1	41120 13500	Pendapatan Bunga - Kredit Usaha Produktif Sehat Pendapatan Bunga Restrukturisasi - Kredit Usaha Produktif (Koreksi pendapatan bunga restrukturisasi)	19.442.947	19.442.947
		TOTAL	19.442.947	19.442.947

Pengungkapan Lainnya :

a. Baruga ATM

Baruga ATM identik dengan ATM Centre yang dimiliki oleh BPR Hasa Mitra. Selain mesin ATM BPR Hasa Mitra sendiri, manajemen juga mempersewakan tempat tersebut kepada Bank Umum lainnya. Saat ini terdapat beberapa ATM Bank Umum pada tempat tersebut masing-masing sebagai berikut:

- 1) Bank Negara Indonesia
- 2) Bank Mandiri
- 3) Bank Tabungan Negara
- 4) Bank Central Asia
- 5) Bank Permata
- 6) Bank Papua

Dasar penyewaan merujuk pada kesepakatan dalam Perjanjian Sewa Menyewa Penempatan dan Pengoperasian Mesin ATM yang terletak di PT BPR Hasa Mitra.

b. Perjanjian Sewa Mesin ATM

Untuk layanan jasa transaksi ATM, BPR Hasa Mitra menggunakan mesin yang statusnya sewa mesin pada vendor sebagai berikut:

- 1) PT Titan Sarana Niaga ; 6 (enam) mesin ATM jenis NCR Type SS 22 E
- 2) PT Sisnet Mitra Sejahtera ; 5 (lima) mesin ATM Jenis NCR Type SS 22 E
- 3) Kelola Sendiri : 1 (satu) mesin Diebold

c. Perjanjian Sewa Program

Pengadaan sewa jasa Program Aplikasi *Core banking System* pada PT Teradata Megah mencakup:

- 1) *Production support*
- 2) *System Management*
- 3) *Network manajemen*
- 4) *Environment manajemen*
- 5) *Media storage keeping,*
- 6) *Call Centre,*
- 7) *Disaster recovery Centre*
- 8) *Information security*
- 9) *Change Manajemen*
- 10) *APU - PPT*

d. Perjanjian Sewa Kendaraan

Sarana transportasi kantor mobil mini bus melalui jasa rental dikerjasamakan dengan perusahaan sebagai berikut :

- 1) PT CSM Coporatama
- 2) PT Surya Sudeco

BAB V
KEGIATAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Sesuai dengan Misi Perusahaan yang “*Social Bussines Enterprice*”, BPR Hasa Mitra selalu ambil bagian dalam melakukan kegiatan sosial kemasyarakatan sebagai wujud tanggung jawab perusahaan. Dalam Rencana Bisnis Bank tahun 2022, Manajemen telah menetapkan budget anggaran kegiatan *Coorporate Social Responsibility* (CSR) atas usulan dari masing-masing kantor cabang, namun tidak untuk kegiatan yang bermuatan politik.

Beberapa bentuk kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang dilaksanakan BPR Hasa Mitra sepanjang periode tahun 2022 adalah sebagai berikut:

DAFTAR KEGIATAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)
PT BPR HASA MITRA TAHUN 2022

CABANG : UTAMA				
NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN	NOMINAL
1	Bantuan Sembako ke PA bersama Armed	24/03/2022	Panti Asuhan	Rp 1.166.600
2	Sumbangan Pembangunan Masjid	25/03/2022	SMPN 23 Makassar	Rp 2.000.000
3	Pembagian Takjil	26/03/2022	Depan Polres pelabuhan	Rp 3.135.125
4	Pembagian Takjil	27/03/2022	Depan Den A Brimobda Sulsel	Rp 3.135.125
5	Pembagian Takjil	28/03/2022	Depan Vihara Ibu Agung Bahari	Rp 3.135.125
6	Pembagian Takjil	29/03/2022	Hasamitra Kantor Pusat	Rp 3.135.125
7	Penanaman Pohon	30/03/2022	Arhanud 16/SBC/3 KOSTRAD	Rp 9.260.200
8	Donor Darah dan MCU Gratis	31/03/2022	Hasamitra Kantor Pusat	Rp 15.109.900
9	Bakti sosial dan penyerahan bantuan	01/04/2022	Gereja Toraja Mamasa Bonto Bunga	Rp 5.566.500
10	Anjangsana	02/04/2022	RS Pelamonia, Faisal, Siloam, S. Maris	Rp 6.000.000
TOTAL				Rp 51.643.700
CABANG : GOWA				
1	Bagi Takjil	7,13,14 April 2022	Kodim Gowa	Rp 5.600.000
2	Bagi Takjil	12/04/2022	RS Syech Yusuf	Rp 4.592.000
3	Anjangsana ke PA	19/04/2022	PA Yuda Mandiri	
4	Paket Lebaran petugas kebersihan	20/04/2022	Di kantor Hasamitra Gowa	Rp 16.458.000
5	Bukber & Paket Bendahara	08/04/2022	Di Hotel Mercure	Rp 34.489.985

6	Baksos Stunting Gowa	21/12/2022	Kantor kodim Gowa	Rp 5.955.000
TOTAL				Rp 67.094.985
CABANG : BONE				
1	SUMBANGAN LAMPU SOROT	13/01/2022	BRIMOB DEN C	Rp 175.000
2	TUTUP BUKU POLDA	17/01/2022	POLDA	Rp 2.000.000
3	DANDIM CUP	22/02/2022	KODIM	Rp 1.000.000
4	DUKUNGAN BINGKISAN LEBARAN	19/05/2022	KOREM 141 TODDOPULI	Rp 3.000.000
5	ANJANGSANA	21/05/2022	RS. M. YASIN	Rp 3.310.000
6	BAKSOS/BAKTI KEBERSIHAN	21/05/2022	MESJID SONGKOK RECCA	Rp 620.000
7	BUKPUS PET KEBERSIHAN	21/05/2022	KANTOR HASAMITRA	Rp 12.400.000
8	BAKSOS PANTI ASUHAN	21/05/2022	AL-HIDAYAH	Rp 1.500.000
9	PASAR MURAH	21/05/2022	LAPANGAN MERDEKA	Rp 774.000
10	BUKUA PUASA BERSAMA	21/05/2022	MESJID SONGKO RECCA	Rp 2.000.000
11	BAGI TAKJIL BERSAMA BHYANGKARI	21/05/2022	POLSEK WATAMPONE	Rp 1.650.000
12	KEGIATAN WAISAK	15/06/2022	VIHARA DHARMA PALAKKA	Rp 1.000.000
13	MTQ	21/06/2022	STADION LAPATAU	Rp 1.000.000
14	CAT TEMBOK KOMPI C	18/07/2022	KOMPI C	Rp 2.000.000
15	MEDICAL CHECKUP	20/07/2022	KANTOR KEJAKSAAN	Rp 4.200.000
16	SUMBANGAN TIRAI PLASTIK	21/07/2022	POLSEK PALAKKA	Rp 1.125.000
17	PARTISIPASI HU RI DINAS PERINDUSTRIAN	23/08/2022	DINAS PERINDUSTRIAN	Rp 5.000.000
18	PEMBUATAN VIDEO HUR RI BRIMOB	27/08/2022	BRIMOB DEN C	Rp 2.000.000
19	LAPATAU RUNNER	16/09/2022	STADION LAPATAU	Rp 1.000.000
20	MAULID	24/10/2022	SONGKOK RECCA	Rp 1.350.000
21	SUNATAM MASSAL	11/03/2022	DINAS KESEHATAN	Rp 1.500.000
22	MAULID	11/04/2022	RUJAB BUPATI	Rp 350.000
23	SERPAS KOMPI B	28/11/2022	KOMPI B	Rp 2.000.000
TOTAL				Rp 50.954.000
CABANG : DAYA				
1	BAKTI SOSIAL RAMADHAN	09/04/2022	3 Masjid dekat kantor	Rp 492.000
2	BUKA PUASA BERSAMA	22/04/2022	PA Al. Muhtadina & PA Nur	Rp 1.845.000
3	BAGI SEMBAKO	22/04/2022	Kantor Kec. Biringkanaya	Rp 5.999.200
4	FOOD FESTIFAL 2022 (PEMKOT)	10/05/2022	Hotel Harper Makassar	Rp 400.000
5	CSR KANTOR WING II PASKHAS	17/05/2022	Mako Wing 2 Paskhas	Rp 1.000.000
6	BAGI TAKJIL RAMADHAN	20/05/2022	Mako Yonif Raider & Yonkav	Rp 4.200.000
7	JUMAT BERKAH KODIM 1423 MAROS	04/08/2022	Mako KODIM 1422 Maros	Rp 500.000
8	JUMAT BERKAH WING II PASKHAS	23/09/2022	Mako Wing 2 Paskhas	Rp 500.000
9	CSR KANTOR KRIMSUS	28/09/2022	KRIMSUS POLDA - Sulsel	Rp 3.450.000

	POLDA			
TOTAL				Rp 18.386.200
CABANG : PALOPO				
1	Bantuan Paket petugas kebersihan	10-Apr-22	Palopo	Rp 9.377.500
2	Bantuan Sembako ke P Asuhan	23-Apr-22	PA Ar-Rahman, Kota Palopo	Rp 1.458.000
3	Bakti Sosial Di Masjid Sekitar	09 & 12 April 2022	Masjid Kota Palopo	Rp 240.000
4	Anjangsana ke Rumah Sakit	07-Apr-22	RS AT-Medika Palopo	Rp 849.000
5	Berbagi Takjil Buka Puasa	07, 14, 21, 28 April 2022	Depan Kantor HM Palopo	Rp 6.065.500
6	Sumbangan Kegiatan CHENG BENG	22 Maret 2022	Kota Palopo	Rp 1.000.000
7	Bantuan Pintu Card Sensor Polres Luwu	19-Apr-22	Polres Luwu	Rp 3.000.000
8	Sumb Printer Epson L3210 KODIM Palopo	13 Juni 2022	KODIM 1403 Palopo	Rp 2.300.000
9	Sumb Proyektor untuk KODIM	30-Sep-22	KODIM 1403 Palopo	Rp 4.730.000
10	Sumb Umbul2 giat Brimob Baebunta	29-Oct-22	Brimob Baebunta	Rp 6.720.000
11	Sumb Kegiatan Yonif 721	11-Nov-22	Yonif 721 Palopo	Rp 300.000
12	MCU & Donor Darah, Penanaman Pohon	19-Nov-22	Jl. Islamic Center	Rp 5.075.000
13	Souvenir MCU & Donor Darah	21-Nov-22	Hasamitra Cab. Palopo	Rp 445.500
TOTAL				Rp 41.560.500
CABANG : PAREPARE				
1	Bagi Ta'Jil/Anjangsana Rumah sakit	08,15,19,22 April 22	Mattirotsi , RSUD Andi Makassar	Rp 5.941.200
2	Paket Sembako ke Petugas Kebersihan	9/Apr/22	Keliling Parepare	Rp 5.228.300
3	Baksos	21/04/2022	pesantren almunawwarah	Rp 2.128.600
4	Penghijauan DLH, BRIMOB,KODIM,FKH	11/05/2022	Institut Agama Islam Negeri Parepare	Rp 1.500.000
5	Bukberbendahara & Bagi Paket Bend.	04/07/2022	Lagota Café	Rp 6.635.300
6	Donor Darah & Medhical Check up	30-Oct-22	Tongranggeng side river	Rp 4.400.000
7	Pembersihan Gereja & Anjangsana RS	17 dan 20 Des2022	Gpdl Gereja Jemaat Bukit Zaitun	Rp 2.245.700
TOTAL				Rp 28.079.100
CABANG : PANGKEP				
1	baksos panti	8/Apr/22	PA MUHADAYA MAWADDAH	Rp 1.465.000
2	pemberian paket sembako	APRIL	BERSAMA KODIM 1421	Rp 7.752.400
3	bagi takjil	7/Apr/22	KEC.PANGKAJENE	Rp 3.545.000
4	baksos mesjid	9/Apr/22	MESJID RAODATUL JANNAH	Rp 975.000

			LAIKANG	
5	penanaman pohon	5/Nov/22	POLITANI PANGKEP	Rp 1.584.000
6	medical chek up	12/Nov/22	HASAMITRA PANGKEP	Rp 6.534.900
7	baksos gereja kristen jemaat Pangkep	17/Dec/22	Gereja Kristen Sulsel - Pangkep	Rp 551.000
TOTAL				Rp 22.407.300
CABANG : SIDRAP				
1	BANTUAN 1 UNIT LAPTOP POLRES POLMAN	22/02/2022	POLRES POLMAN	Rp 2.000.000
2	KEJUARAAN TENIS LAP DANDIM CUP PUTRA	25/02/2022	KODIM SIDRAP	Rp 1.500.000
3	KEGIATAN VAKSINASI POLRES MAMASA	14/03/2022	POLRES MAMASA	Rp 1.800.000
4	PAKET SEMBAKO PETUGAS KEBERSIHAN	21/05/2022	KAB SIDRAP	Rp 8.551.500
5	PERBAIKAN TAMAN POLRES POLMAN	06/06/2022	POLRES POLMAN	Rp 2.000.000
6	Bantuan 1 unit Laptop & printer Polres Mamasa	13/06/2022	POLRES MAMASA	Rp 1.884.700
7	PEMBAGIAN PAKET SEMBAKO	14/06/2022	KODIM ENREKANG	Rp 1.875.700
8	PEMBERIAN JAM DINDING POLRES POLMAN	20/06/2022	POLRES POLMAN	Rp 462.000
9	MAULID AKBAR PEMKAB SIDRAP	20/10/2022	MASJID AGUNG SIDRAP	Rp 596.000
10	SELEKSI TILAWATULQURAN PEMKAB SIDRAP	03/11/2022	KAB SIDRAP	Rp 500.000
11	PERBAIKAN R KERJA KAB OPS POLRES POLMAN	07/11/2022	POLRES POLMAN	Rp 2.000.000
12	KEGIATAN HUT 17 HASAMITRA	15/11/2022	KAB SIDRAP	Rp 2.708.000
13	KEGIATAN HUT 17 HASAMITRA	17/11/2022	UPK PITU RIASE	Rp 660.000
14	KEGIATAN HUT 17 HASAMITRA	17/11/2022	POLRES POLMAN	Rp 650.000
15	PERBAIKAN R KERJA BAG KEU POLRES POLMAN	16/12/2022	POLRES POLMAN	Rp 1.350.000
16	GERAKAN PRABUKA KAB SIDRAP	26/12/2022	KAB SIDRAP	Rp 50.000
17	SUMB BAJU TENIS UNTUK KODIM ENREKANG	29/12/2022	KODIM ENREKANG	Rp 1.080.000
TOTAL				Rp 29.667.900
CABANG : WAJO				
1	BANTUAN GER PILAH SAMPAN DLH	21/02/2022	KEC. BOLA	Rp 500.000
2	SUMB TAMAN CALLACCU	04-Apr-22	KEC. TEMPE	Rp 500.000
3	SUMB TV 32 INCI KE KODIM SOPPENG	27/04/2022	KODIM SOPPENG	Rp 1.975.000
4	PAKET SEMBAKO	16/04/2022	JL. A. PAWELLANGI	Rp 2.720.000

	PETUGAS KEBERSIHAN			
5	BAGI TA'JIL	7 , 14 April 2022	HASAMITRA CAB. SENGKANG	Rp 1.400.000
6	ANJANGSANA KE RS	12, 19 April 2022	RSUD LAMADUKELLENG & KLINIK PRIMA HUSADA	Rp 2.299.700
7	BERSIH MESJID & PAKET PA	8 ,15 April 2022	M. AMMSANGENG, PA DARRUSSALAM	Rp 2.821.500
8	BAGI SEMBAKO BERSAMA KEC TEMPE	14-Apr-22	KECAMATAN TEMPE	Rp 1.000.000
10	PENANAMAN POHON BERSAMA DLH & KODIM	05/11/2022	TAMAN CALACCU KEC. TEMPE	Rp 1.992.500
9	MEDICAL CHECK UP DAN DONOR DARAH	12/11/2022	KANTOR BPR HASAMITRA CAB. SENGKANG	Rp 7.877.000
TOTAL				Rp 23.085.700
CABANG : BULUKUMBA				
1	Bagi Ta'Jil/Anjangsana Rumah sakit	07,14,21,28 April 2022	hasamitra, Kodim 1411 Bulukumba, Polres Bulukumba dan RSUD Sultan Dg RADJA	Rp 8.000.000
2	Paket Sembako ke Petugas Kebersihan	18/Apr/22	Hasamitra	Rp 2.500.000
3	Baksos	09,12,23 april 2022	Masjid Mauzah an. Nasrullah, Masjid Nurul Hidayah, Masjid Nurul Akbar dan Panti asuhan Darul Ijtihad	Rp 1.200.000
4	Penanaman pohon	05/11/2022	KODIM 1411 BULUKUMBA	Rp 1.350.000
5	Buka Puasa & Paket Bendahara.	11/04/2022	HOTEL AGRI BULUKUMBA	Rp 8.300.000
6	Donor Darah & Medhical Check up	12-Nov-22	KANTOR HASAMITRA BULUKUMBA	Rp 12.050.000
7	Baksos/Anjangsana Keg Natal 2022	17,20 Des 2022	Gereja Toraja Klasis Jemaat makassar dan RSUD Sultan Dg Rdja Bulukumba	Rp 2.750.500
TOTAL				Rp 36.150.500
GRAND TOTAL				Rp 369.029.885

Selain kegiatan-kegiatan tersebut. terdapat ragam aktifitas dalam lingkungan perusahaan yang diharapkan dapat memberikan manfaat sesuai dengan konteks kegiatannya masing-masing.

BAB VI

LAPORAN KEBERLANJUTAN

A. STRATEGI KEBERLANJUTAN BPR HASA MITRA

Berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Keberlanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, maka sejak Januari 2022 BPR yang masuk kedalam kategori BPRKU 3 wajib untuk menjalankan keuangan keberlanjutan. Bank Hasamitra telah merumuskan rencana strategis keuangan berkelanjutan yang dituangkan dalam Peta Jalan (*Roadmap*) Keuangan berkelanjutan pada tahun 2022. Adapun Roadmap Keuangan berkelanjutan tahun 2022-2026 adalah sebagai berikut:

- a. Tahap 1: Tahap persiapan pada tahun 2022;
- b. Tahap 2: Tahap implementasi awal pada tahun 2023–2024;
- c. Tahap 3: Tahap implementasi lanjutan pada tahun 2024–2025;
- d. Tahap 4: Tahap implementasi penuh, atau tahap dimana BPR ditargetkan telah mencapai visi misi keuangan berkelanjutan pada tahun 2026.

Sejalan dengan misi BPR Hasa Mitra yakni “Mensejahterakan masyarakat melalui kewirausahaan sosial (*Social Entrepreneurshi*) dengan pelayanan berbasis digital dan berkearifan lokal, maka upaya yang dilakukan adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan daya saing dan mengembangkan infrastruktur bisnis seperti:
 - a. Meningkatkan efisiensi alur kredit dengan mengembangkan LOS (*Loan Origination System*)
 - b. Meningkatkan proses seleksi untuk memperoleh Relationship Officer (“RO”) yang mumpuni.
2. Mengembangkan pembiayaan UMKM dengan:
 - a. Meningkatkan kerjasama dengan mitra/Kelompok atau Unit Pelaksana Kegiatan (UPK) yang dapat membantu dalam pengelolaan pembiayaan UMKM;
 - b. Membangun komunikasi yang baik terhadap pelaku jasa UMKM agar BPR dengan mudah melakukan sosialisasi ataupun penawaran produk;
 - c. Memastikan bahwa RO ataupun bagian lainnya yang terkait telah menguasai segmen kredit produktif;
 - d. Menciptakan produk dengan muatan syarat dan ketentuan yang fleksibel tetapi tetap mengutamakan prinsip kehati-hatian;
 - e. Aktif melakukan pendampingan dalam rangka memastikan kelancaran aktifitas usaha termasuk memastikan aspek keuangan keberlanjutan.
 - f. Melakukan pengawasan yang melekat terhadap penyaluran kredit.

Dalam menjalankan bisnis, BPR tidak hanya berfokus dalam pertumbuhan kredit, tetapi BPR juga ikut berkontribusi dalam membangun ekonomi nasional dengan terus mengembangkan keuangan berkelanjutan yang meliputi: penyaluran Kredit UMKM, Pelaksanaan kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR), Pengembangan kompetensi dan kapabilitas SDM, Penguatan Tata Kelola Perusahaan (*Good Corporate Governance/GCG*) dan yang lainnya.

Dari sisi manajemen asset dan liabilitas, BPR akan terus meningkatkan kerja sama dengan bank umum dan institusi keuangan lainnya serta para pemangku kepentingan untuk mengoptimalkan kinerja

BPR.

Untuk mendukung pencapaian arah kebijakan dan menjaga kelangsungan bisnis BPR secara berkelanjutan, pengembangan dan penguatan kompetensi dan kapabilitas Sumber Daya Manusia (SDM) yang handal serta adaptif terhadap setiap perkembangan bisnis termasuk perkembangan Teknologi Informasi menjadi penting. Operasional BPR khususnya dalam konteks layanan diarahkan pada layanan yang berbasis *Digital Service* sehingga lebih efektif dan efisien serta tetap aman (secure).

B. IKTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

Kinerja Ekonomi BPR Hasamitra

(Dalam Jutaan Rupiah)

Kinerja Ekonomi	2022	2021	2020
Total Aset	2,623,075	2,546,820	2,428,777
Total Kredit yang Diberikan	2,295,782	2,164,725	2,027,636
Total Kredit yang diberikan kepada UMKM	161,877	167,513	189,056
Total Simpanan Dana Pihak Ketiga	1,895,851	1,829,854	1,691,123
Pendapatan Operasional	157,669	138,679	134,583
Biaya Operasional	100,129	67,648	72,363
Laba Bersih	43,994	54,379	47,229

Kinerja Lingkungan Hidup

BPR Hasa mitra senantiasa mendorong kegiatan-kegiatan yang bertujuan untuk menjaga kelestarian lingkungan hidup baik dalam lingkungan internal maupun eksternal. Adapun upaya yang dilakukan adalah:

- ✓ Upaya penghematan penggunaan listrik dan air
- ✓ Program paperless
- ✓ Program pengurangan sampah plastik dan sisa makanan
- ✓ Program Penghijauan
- ✓ Aktifitas kebersihan lingkungan

Kinerja sosial

BPR Hasa Mitra yang sadar sebagai bagian dari komunitas sosial berupaya untuk andil dalam membangun interaksi sosial kemasyarakatan. Beberapa kegiatan yang dilakukan antara lain sebagai berikut :

- ✓ Pembagian Paket Sembako ke Petugas Kebersihan Kota di semua cabang
- ✓ Anjang sana ke Panti Asuhan, Rumah Sakit, dan Warga Layak Bantu
- ✓ Pembagian Takjil Buka Puasa
- ✓ Bersih-bersih Rumah Ibadah

- ✓ Sumbangan ke tempat ibadah
- ✓ Penyaluran Kredit UMKM



Total outstanding
kredit UMKM sebesar
161,877 Juta rupiah

**Realisasi dana CSR
sebesar
369 Juta
rupiah**



- ✓ Penyerapan Tenaga Kerja



**Jumlah Karyawan
sebanyak
267 karyawan**

C. PROFIL PERUSAHAAN

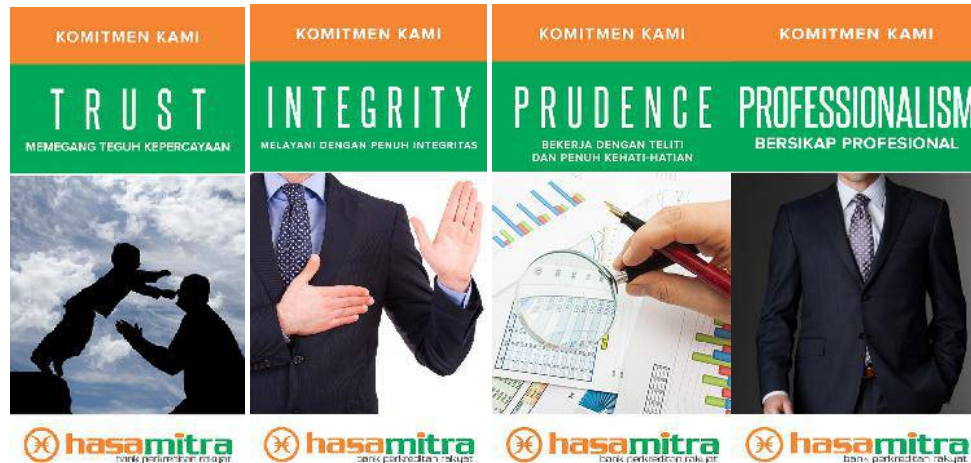
Visi

“Menjadi Bank Lokal Bereputasi Nasional yang Sehat, Kuat dan Terpercaya”

Misi

“Mensejahterakan masyarakat melalui kewirausahaan sosial dengan pelayanan berbasis digital dan berkearifan lokal”

Nilai Perusahaan



Nama Perusahaan	PT. BPR Hasa Mitra
Alamat Kantor Pusat	Jl. Dr. Wahidin Sudiro Husodo Kompleks Ruko Perokoan No. 5-6, Makassar
	Tel : 0411-3652000
	Email : bpr@hasamitra.com
	Web : www.hasamitra.com
Kantor Cabang	BPR Hasa Mitra beroperasi di wilayah Provinsi Sulawesi Selatan dengan 10 kantor cabang yaitu: KCU, Gowa, Bone, Daya, Palopo, Parepare, Pangkep, Sidrap, Sengkang & Bulukumba
Komposisi Pemegang Saham	Tn. Yonggris (93,53%) Tn. Jemmy (6,47%)

Skala Usaha

Total Aset
2.623.075 Juta

Total liabilitas
2.232.321 Juta

KETENAGAKERJAAN

GENDER	
PRIA	164 ORANG
WANITA	103 ORANG

USIA	
<25 TAHUN	14 ORANG
25 - 34 TAHUN	185 ORANG
35 - 44 TAHUN	46 ORANG
>45 TAHUN	22 ORANG

STATUS KARYAWAN	
TETAP	163 ORANG
KONTRAK	104 ORANG

STRATA PENDIDIKAN	
SMA	56 ORANG
DIPLOMA	21 ORANG
SARJANA	183 ORANG
PASCA SARJANA	7 ORANG

JABATAN	
STAF	221 ORANG
KEPALA SEKSI/WAPINCAB	30 ORANG
PIMPINAN CABANG	10 ORANG
DIREKSI	6 ORANG

Keanggotaan Asosiasi

Nama Asosiasi	Kedudukan dalam Asosiasi
Perhimpunan Bank Perkreditan Rakyat Indonesia (Perbarindo)	Anggota
Asosiasi Sistem Pembayaran Indonesia (ASPI)	Anggota
Forum Komunikasi Industri Jasa Keuangan (FKIJK)	Anggota

D. PENJELASAN DIREKSI

Sebagai BPRKU 3, tahun 2022 merupakan tahun pertama penerapan keuangan keberlanjutan di BPR Hasa Mitra. Dalam road map penerapan keuangan berkelanjutan BPR Hasa Mitra 2022-2026, tahun 2022 masuk kedalam tahap pertama dari empat tahap penerapan keuangan berkelanjutan yang merupakan tahap awal persiapan penerapan keuangan berkelanjutan. Dalam tahun 2022 ada tiga hal penting yang dilakukan untuk pengembangan keuangan berkelanjutan yang telah sesuai dengan rencana aksi yang telah disusun, yaitu:

- Pembentukan Tim Aksi Keuangan Berkelanjutan.
- Mengeluarkan pedoman kebijakan terkait dengan keuangan Berkelanjutan
- Peningkatan kompetensi seluruh karyawan terkait dengan keuangan Berkelanjutan

Pada tahun 2022 BPR Hasa Mitra memberikan kredit untuk kategori kegiatan usaha keberlanjutan masih sebatas penyaluran kredit UMKM. Adapun jumlah kredit UMKM sebesar 167,5 milyar rupiah. Dalam hal pencapaian ekonomi lainnya, aset BPR Hasa Mitra berhasil tumbuh diangka 2,99%, kredit sebesar 6,05%, dana pihak ketiga bertumbuh 3,61% dan pencapaian laba tahun 2022 sebesar 43,99 milyar rupiah.

Sebagai bentuk tanggung jawab sosial dan lingkungan, BPR Hasa Mitra mengadakan beberapa kegiatan seperti donor darah, medical check up, anjangsana ke rumah sakit, penyaluran bantuan ke panti-panti asuhan, rumah-rumah ibadah dan kegiatan sosial lainnya. Dalam upaya mendukung kegiatan pelestarian lingkungan BPR Hasa Mitra mengadakan kegiatan KURPAH (kurangi sampah) dan penanaman pohon. Selain hal tersebut, dari sisi internal perusahaan BPR juga mengadakan efisiensi energy seperti energy listrik dan air, pemakaian kertas bekas dan kebijakan pengurangan sampah plastik.

Sebagai tahap awal dari penerapan keuangan berkelanjutan, BPR Hasa Mitra menghadapi banyak tantangan baik dari sisi internal maupun eksternal. Pengetahuan dan pemahaman karyawan dan juga masyarakat terhadap keuangan keberlanjutan masih sangat rendah. Sehingga BPR Hasa Mitra terus berkomitmen untuk terus memberikan edukasi dan pengetahuan kepada setiap karyawannya terkait dengan nilai-nilai keberlanjutan dan kesadaran akan pentingnya penerapan ekonomi berkelanjutan dan kepedulian terhadap lingkungan. Selain hal tersebut BPR Hasa Mitra juga akan terus mengadakan sosialisasi dan edukasi kepada masyarakat terkait dengan pentingnya ekonomi berkelanjutan dan pelestarian lingkungan.

Ekonomi Berkelanjutan merupakan perjalanan yang membutuhkan kerja sama antar pemangku kepentingan. Terlepas dari tantangan yang ada, BPR Hasa Mitra terus berkomitmen untuk menciptakan keberlanjutan ini. Di tahun 2022, kami menghadapi berbagai risiko dan peluang dalam keuangan berkelanjutan, seperti dampak COVID-19, perlambatan ekonomi global dan domestik, dan kesadaran masyarakat yang masih sangat rendah. Selain itu, pentingnya mempertimbangkan risiko dan mitigasi perubahan iklim dan pemanasan global dalam keputusan investasi dan pembiayaan. Risiko lingkungan dan sosial dalam pembiayaan menjadi semakin penting untuk dikelola. Untuk memitigasi risiko tersebut, BPR Hasa Mitra telah membuat pedoman perkreditan dan SOP untuk kegiatan pemberian kredit.

Dengan banyaknya tantangan yang dihadapi membuat BPR Hasa Mitra semakin berfikir kreatif dan juga inovatif. BPR Hasa Mitra terus berupaya menciptakan produk-produk perbankan yang dapat menjangkau setiap lapisan masyarakat tetapi tetap dengan tetap menerapkan prinsip kehati-hatian dan mitigasi resiko. Arah layanan yang mengarah kearah layanan digital yang jangkauannya lebih luas dan juga ramah lingkungan. Di tahun 2022 ini BPR Hasa Mitra telah mengeluarkan produk tabungan dan deposito berbasis digital serta layanan pembayaran dan pembelian melalui online diaplikasi *Hasamitra Mobile*.

Sesuai dengan *tagline* BPR Hasa Mitra “ Hati Anda Jiwa Kami” kami senantiasa merangkul setiap pemangku kepentingan untuk selalu dapat berkerjasama untuk menyukseskan setiap kegiatan dalam rangka keuangan berkelanjutan. Sehingga baik BPR Hasa Mitra dan seluruh pemangku kepentingan dapat “ Tumbuh bersama, Bahagia bersama”.

E. TATA KELOLA KEUANGAN KEBERLANJUTAN

Dalam mendukung penerepan keuangan berkelanjutan BPR Hasa Mitra membentuk satu tim kerja untuk mengelolah kegiatan keuangan berkelanjutan, dimana setiap anggotanya diambil dari perwakilan setiap divisi/ bagian yang ada dalam perusahaan.

Penerapan dan pengawasan keuangan berkelanjutan merupakan Tanggung jawab antara Dewan Komisaris, Direksi, dan Tim Aksi Keuangan Berkelanjutan. Kebijakan Berkelanjutan mengatur tugas, wewenang, dan tanggung jawab dari masing-masing pihak, serta mekanisme kerja sama dan koordinasi. Selain itu, BPR Hasamitra mengadakan Rapat Tim Aksi Keuangan Berkelanjutan baik secara *offline* maupun *online* melalui grup tertutup melalui social media. Dalam rapat tersebut dibahas progress implementasi RAKB dan hal-hal lain yang berkaitan dengan keuangan berkelanjutan.

Posisi	Tugas dan Tanggung Jawab
Dewan Komisaris	Mengawasi peran manajemen untuk memastikan bahwa komitmen berkelanjutan dapat terlaksana di seluruh perusahaan

Direksi	Bertanggung jawab atas kebijakan, prosedur, dan kinerja berkelanjutan BPR Hasa Mitra secara keseluruhan.
Tim Aksi Keuangan Berkelanjutan	Melaksanakan kebijakan keuangan berkelanjutan yang telah disusun serta menyusun laporan keberlanjutan.

Pengembangan Kompetensi Keuangan Keberlanjutan

Guna meningkatkan kompetensi dalam bidang keuangan berkelanjutan maka BPR Hasa Mitra senantiasa mengadakan kegiatan baik itu berupa pelatihan maupun sosialisasi-sosialisasi dalam rangka penguatan baik dari tingkat komisaris, direksi, Tim Aksi Keuangan Berkelanjutan hingga ke seluruh karyawan yang ada di BPR Hasa Mitra.

Manajemen Resiko

Tidak berjalannya Aksi Keuangan Berkelanjutan dapat berdampak pada sejumlah risiko yang dikelola BPR. Adapun pemetaan risiko terhadap penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan sebagai berikut:

Jenis Risiko	Potensi Risiko
Risiko Kredit	Pelaku kegiatan usaha kategori berkelanjutan gagal memenuhi kewajibannya
Risiko Operasional	Dapat memicu timbulnya risiko-risiko lain seperti Risiko Reputasi, Risiko Strategik, Risiko Kredit, Risiko Kepatuhan dan Risiko Likuiditas yang timbul akibat dari faktor sumber daya manusia dan teknologi.
Risiko Kepatuhan	- Sanksi administratif berupa teguran atau peringatan tertulis bagi BPR yang tidak menerapkan Aksi Keuangan Berkelanjutan - Berpotensi mempengaruhi nilai Tingkat Kesehatan BPR
Risiko Likuiditas	- Kegagalan dalam pemenuhan pembayaran utang jangka pendek (penarikan dana nasabah) - Banyaknya dana menganggur (dana <i>Idle</i>)
Risiko Stratejik	- Pencapaian kinerja Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan - Pencapaian kinerja penyaluran kredit kepada kegiatan Usaha Kategori Berkelanjutan

Risiko Reputasi	• Opini tidak memiliki kepedulian terhadap isu ekonomi berkelanjutan dan isu lingkunganhidup atau isu sosial jika BPR tidak menerapkan Aksi Keuangan Berkelanjutan • Reputasi BPR Hasa Mitra sebagai BPR yang berkomitmen taat aturan akan menurun di mata OJK dikarenakan BPR yang tidak menerapkan Aksi Keuangan Berkelanjutan sebagai mandat POJK No. 51/POJK.03/2017 dan dapat berdampak sanksi administratif berupa teguran dan peringatan tertulis.
-----------------	--

1. Tata Kelola Risiko

- Pembentukan Tim Kerja Pengelola Keuangan Berkelanjutan
- Penyusunan dan penerapan Kebijakan Aksi Keuangan Berkelanjutan
- Penerapan *risk appetite* dan *risk tolerance* penyaluran kredit
- Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi terhadap penerapan Kebijakan Perkreditan BPR.
- Dewan Komisaris dan Direksi memiliki *awareness* dan pemahaman yang baik mengenai manajemen Risiko Reputasi. Pengurus melakukan peran dan tanggung jawab menjadi *role model* dalam rangka meningkatkan citra BPR di hadapan *stake holder*.
- Penanganan setiap berita yang terkait dengan BPR dan selalu dilakukan klarifikasi agar berita (yang bersifat negatif) tidak membahayakan bisnis BPR.
- Penetapan RBB untuk mencapai target yang telah ditentukan.
- Penerapan konsistensi dalam menerapkan strategi bisnis, program bisnis, dan produk bisnis yang lebih komprehensif untuk mewujudkan kinerja yang baik.

2. Kerangka Manajemen Risiko

- Strategi manajemen risiko yang searah dengan tingkat risiko dan kecukupan perangkat organisasi dalam terlaksananya manajemen risiko secara efektif termasuk kejelasan wewenang dan tanggung jawab.
- Kecukupan kebijakan manajemen risiko, prosedur dan penetapan limit risiko sejalan dengan *risk appetite* dan *risk tolerance*.
- Strategi pengeolaan risiko sejalan dengan tingkat risiko yang akan diambil.
- Rencana Bisnis disusun bersama Pengurus dan seluruh Pejabat BPR yang telah sejalan dengan sasaran strategis bisnis BPR secara keseluruhan serta telah disosialisasikan dengan baik pada seluruh level organisasi.

3. Proses Manajemen Risiko, Sistem Informasi, dan Sumber Daya Manusia

- Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, Sistem Informasi Manajemen dan Pengendalian Risiko

1) Terkait dengan Risiko Kredit

- Pemantauan kredit secara berkala dan terencana melalui *on desk* dan *on site* atas perkembangan usaha dan kredit debitur serta akan mengoptimalkan mekanisme pengawasan antara lain *maker, checker, approval*, terhadap seluruh proses dan dokumen pemantauan kredit.

- b) Pemantaun perkreditan yang ketat untuk kolektibilitas 1 dan 2 untuk mendeteksi dini adanya indikasi kredit bermasalah serta tindakan preventif yang perlu dilakukan.
 - c) Pembinaan dan pengawasan serta upaya penyelesaian terhadap setiap kredit bermasalah.
 - d) Membuat laporan penanganan kredit bermasalah merujuk pada kebijakan perkreditan BPR.
 - e) Tata kelola kredit yang baik dengan meningkatkan kompetensi tupoksi disetiap lini proses perkreditan.
- 2) Terkait dengan Risiko Kepatuhan
Melakukan sosialisasi terkait penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan secara langsung (tatap muka dengan cabang atau bagian) dan tidak langsung (melalui portal aturan internal BPR ataupun *newsletter* yang disebar di media social internal BPR)
- 3) Terkait dengan Risiko Reputasi
Melakukan proses indentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan Risiko Reputasi. Indentifikasi dilakukan terhadap perkembangan situasi internal maupun eksternal. Pengukuran disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku.
- b. Kecukupan kuantitas dan kualitas Sumber Daya Manusia dalam mendukung proses manajemen risiko
 - 1) Meningkatkan kompetensi karyawan pada Unit Kerja yang berkaitan dengan Penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan.
- 4. Meningkatkan kompetensi karyawan dalam bidang perkreditan melalui pelatihan terhadap RO khususnya yang akan menangani bidang usaha kategori berkelanjutan.
- 5. Sistem Pengendalian Risiko
 - a. Kecukupan Sistem Pengendalian Internal
 - b. Kecukupan Kaji Ulang oleh Pihak Independen dalam BPR baik oleh SKMR maupun SKAI
 - c. Koordinasi antara Satuan Kerja Manajemen Risiko dengan seluruh unit kerja terkait seperti Satuan Kerja Internal Audit (SKAI) dan Kepatuhan sehingga diharapkan mendapat pengendalian risiko yang memadai.
 - d. Pemantauan laporan yang wajib dilaporkan ke Otoritas Jasa Keuangan.
 - e. Koordinasi Bagian Kepatuhan kesemua bagian dalam rangka mengawal proses dan monitoring pemenuhan kewajiban–kewajiban BPR kepada OJK termasuk monitoring terbitnya ketentuan baru dari otoritas.

Pelibatan Pemangku Kepentingan

BPR Hasa Mitra senantiasa bekerjasama dan bersinergi dengan para pemangku kepentingan serta nasabah BPR untuk dapat terlibat dalam menjalankan kebijakan keuangan berkelanjutan sehingga memiliki manfaat positif terhadap masyarakat dan lingkungannya. Berikut adalah beberapa inisiatif yang dilakukan BPR Hasa Mitra dalam melibatkan pemangku kepentingan untuk saling menjaga lingkungan baik secara langsung maupun tidak langsung:

- Melalui program CSR yang berfokus pada bantuan ke rumah-rumah ibadah dan kegiatan keagamaan, bantuan untuk petugas kebersihan, bantuan ke panti asuhan

dan korban bencana, kegiatan pelestarian lingkungan seperti gerakan kebersihan dan penanaman pohon, serta kegiatan social lainnya

- Kegiatan “Hasamitra Mengajar” yang bertujuan untuk mengedukasi masyarakat.
- Memberikan kesempatan yang sama kepada karyawan pria dan wanita untuk menempati posisi strategis
- Meningkatkan pemahaman pelanggan dan pemangku kepentingan lainnya tentang dampak lingkungan secara langsung maupun tidak langsung.

Permasalahan yang Dihadapi

Sebagai BPR yang mengemban misi “*social bisnis entrepreneurship*” tidak semata-mata berorientasi pada profitabilitas perseroan. Komitmen untuk menyelaraskan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup menjadi tanggung jawab sosial BPR Hasa mitra yang akan menjadi perhatian. Hal penting yang perlu dilakukan ada pelibatan semua stakeholder dan shareholder pada komitmen tersebut. Ini adalah salah satu tantangan yang perlu disikapi dengan mengedepankan pendekatan cultural dan kearifan lokal untuk membangun sinergi atas kesadaran bersama. Selain kepedulian sosial dan lingkungan yang terkait langsung dengan bisnis yang dijalankan BPR Hasa Mitra, kepedulian sebagai bentuk tanggung jawab sosial atau lazim disebut *Coorporate Social Responsibility* (CSR) akan selalu menjadi bagian dalam kegiatan yang dilakukan oleh BPR Hasamitra.

F. KINERJA KEBERLANJUTAN

Mengingat penerapan aksi keuangan berkelanjutan merupakan kebijakan untuk pertama kalinya diimplementasikan secara formal berdasarkan pengaturan POJK No. 51/POJK.03/2017 yang penerapannya untuk BPRKU 3 berlaku sejak Januari 2022, maka dalam hal membangun budaya berkelanjutan maka BPR Hasa Mitra membentuk suatu tim yang dinamakan dengan “Tim Aksi Keuangan Berkelanjutan”. Tim tersebutlah yang menjalankan aktifitas serta mengkampanyekan kegiatan keuangan berkelanjutan di internal BPR. BPR hasamitra juga mengeluarkan kebijakan keuangan berkelanjutan yang menjadi pedoman dalam pelaksanaan kegiatan keuangan berkelanjutan.

Setelah dari sisi SDM dan aturan telah siap, BPR melanjutkan kebijakan keuangan berkelanjutan pengembangan produk yang karakteristik produknya telah menerapkan aspek keuangan berkelanjutan.

Kinerja Sosial

BPR Hasa Mitra selalu berkomitmen untuk memberikan layanan terbaiknya kepada seluruh nasabah dan lapisan masyarakat dengan menghadirkan produk-produk unggulan, baik dalam hal pendanaan dan perkreditan serta layanan baik melalui offline dengan adanya 10 kantor cabang serta 1 kantor kas yang tersebar di beberapa kota dan kabupaten di provinsi Sulawesi Selatan serta layanan digital *Mobile banking* yang mudah dana man untuk diakses.

Dalam Bidang Ketenagakerjaan

BPR Hasa Mitra berkomitmen untuk memberikan kesempatan dan jenjang karir yang sama sesuai dengan kompetensi bagi pegawai perempuan dan laki-laki. Bank berkomitmen untuk tidak mempekerjakan pegawai dibawah umur sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan. Terbukti dengan tidak adanya pekerja yang berada dibawah usia kerja.

Gaji yang diterima oleh seluruh karyawan tidak ada yang berada di bawah upah minimum provinsi yang ditetapkan oleh Pemerintah. Selain berupa upah/gaji pokok yang diberikan kepada seluruh karyawan tetap, perusahaan juga memberikan tunjangan dan insentif, serta manfaat lain sesuai dengan jenjang jabatan dan masa kerja.

Dalam upaya mempertahankan kinerja karyawan, perusahaan memberikan penghargaan kinerja terhadap karyawan yang melampaui target berupa insentif ataupun tunjangan tambahan yang diperhitungkan sesuai dengan ketentuan baik secara bulanan, triwulanan, semesteran, dan tahunan. Dengan adanya reward ini Karyawan diharapkan mampu lebih produktif dalam mencapai target yang telah dibuat tiap tahunnya.

BPR Hasa Mitra memberikan lingkungan kerja yang layak dan aman untuk semua pekerja. Kelayakan dan keamanan lingkungan kerja mencakup banyak hal, diantaranya kebersihan toilet, ruang makan, dan alat pemadam kebakaran ringan (APAR), tempat ibadah, sebagainya. Untuk mendukung jaminan Kesehatan dan Keselamatan Kerja Karyawan, perusahaan telah mendaftarkan seluruh Karyawan ke dalam Fasilitas BPJS yang telah dijamin oleh pemerintah diantaranya BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan, bukan hanya itu sebagai tambahan dalam hal kelayakan kesehatan perusahaan memberikan Kesempatan Klaim Biaya Kesehatan apabila Karyawan mengalami Kendala dalam pelayanan Kesehatan di BPJS Kesehatan. Selain itu perusahaan juga telah membentuk DPLK secara mandiri untuk menjamin kelayakan hidup di masa Pensiun nantinya.

BPR Hasamitra terus meningkatkan kompetensi Karyawan dengan secara aktif memberikan pelatihan dan pengembangan sesuai dengan klasifikasi jabatan Karyawan yang tertera dalam Rencana Bisnis Bank, termasuk dalam hal peningkatan kepedulian Karyawan terhadap Lingkungan. Perusahaan juga secara aktif mengalokasikan anggaran yang cukup besar sebagai investasi Pengembangan Human Capital tiap tahunnya sebesar 5% dari total Biaya Tenaga Kerja tahunan. Dalam rangka memberikan pemahaman terkait dengan keuangan berkelanjutan BPR mengadakan sosialisasi secara online mengenai keuangan berkelanjutan yang diikuti oleh seluruh karyawan.

Kinerja Berkelanjutan Untuk Masyarakat

BPR Hasa Mitra mengembangkan layanan *Mobile banking* untuk meningkatkan akses keuangan kepada masyarakat. Selain hal tersebut BPR juga membuat produk kredit kelompok yang bertujuan untuk meningkatkan UMKM yang mana untuk sekarang kelompok tersebut baru terbentuk di Kabupaten Sidrap dan Wajo, tapi BPR terus berkomitmen untuk dapat menyentuh juga di wilayah lain di Provinsi Sulawesi Selatan.

Sebagai bentuk tanggung jawab social lingkungan BPR Hasamitra, selain memberikan kredit kelompok kepada UMKM tersebut, BPR juga memberikan edukasi dan binaan kepada kelompok-kelompok tersebut. Program Hasa Mitra mengajar ke beberapa instansi dan kampus juga guna memberikan pengetahuan terkait dengan keuangan kepada masyarakat.

Pengaduan Nasabah

Layanan nasabah sangat penting untuk pertumbuhan BPR Hasamitra yang berkelanjutan. BPR Hasa Mitra berupayamemberikan layanan terbaik secara tepat waktu dan profesional, serta menjalankan mekanisme pengaduan masyarakat melalui kantor cabang, Mitra Call, dan social media yang dimiliki BPR dengan tujuan untuk menangani semua masukan, saran, dan pengaduan secara cepat dan tepat.

Dalam hal BPR Hasa Mitra menindak lanjuti setiap pengaduan yang masuk, BPR Hasa Mitra telah menerapkan suatu standar yang dituangkan dalam bentuk Standar Operasional Prosedur

Pengaduan Nasabah untuk dapat menindaklanjuti dan menyelesaikan setiap pengaduan dengan cepat, tepat, benar dan adil. Jumlah pengaduan nasabah yang masuk ditahun 2022 sebanyak 300 pengaduan yang diterima dan semuanya berhasil untuk ditindak lanjuti

Kinerja Lingkungan Hidup

Dalam lingkup internal perusahaan, BPR Hasa Mitra terus menumbuhkan budaya hemat energy kepada seluruh karyawan:

- Hemat penggunaan listrik dengan selalu mewajibkan karyawan untuk mematikan peralatan elektronik dan lampu jika tidak digunakan dan mewajibkan setiap karyawan untuk memastikan seluruh peralatan elektronik dan lampu telah mati sebelum pulang kerja.
- Pemakaian kertas bekas yang masih dapat digunakan.
- Penyimpanan data secara digital, dimana untuk data-data yang tidak perlu untuk disalin ke kertas data/ *print* tersebut disimpan dalam bentuk file digital.
- Mengganti lampu non- LED menjadi lampu LED.
- Kampanye pengurangan sampah plastik, penghematan penggunaan tissue dan air.

Deskripsi	2022
Listrik (kWh)	538.846
Volume Air (m3)	4.140
Kertas (Rim)	542

Ditahun 2022 BPR Hasa Mitra juga mengadakan beberapa kegiatan dalam rangka pelestarian lingkungan hidup diantaranya penanaman pohon dan gerakan KURPAH (Kurangi Sampah). Untuk tahun 2022 BPR hasamitra menanam sebanyak 1177 Pohon yang mana kegiatan tersebut dirangkaikan dalam kegiatan ulang tahun BPR. Pada tahun 2022 bank mengeluarkan dana sebesar 20 juta rupiah untuk kegiatan pelestarian lingkungan.

Tanggung Jawab pengembangan Produk

Ditahun 2022 BPR Hasa Mitra lebih mengembangkan produk ke sector kredit produktif dan UMKM serta layanan berbasis digital. Ditahun 2022 diluncurkannya produk Sideko dan Simitro yang mana merupakan layanan tabungan dan deposito yang pembukaannya melalui layanan *mobile banking* dan juga dilakukannya pengembangan produk kredit yang bekerjasama dengan perusahaan *fintech*. Bentuk tanggung jawab utama BPR Hasa Mitra kepada nasabah adalah memberikan perlindungan dan keamanan produk bagi nasabah. Sebelum menjual produknya ke nasabah, seluruh produk telah diuji keamanannya, dimana satuan kerja manajemen resiko telah mengevaluasi segala resiko yang timbul dari produk tersebut dan telah memastikan risiko kerugian yang seminimal mungkin atas produk tersebut. BPR Hasa Mitra selalu memberikan informasi atas semua risiko yang dapat terjadi. Dengan demikian, setiap nasabah diharapkan memahami dan melakukan investasi sesuai dengan profil risiko setiap nasabah yang berlainan.

BPR Hasa Mitra melakukan penilaian pada semua produk (penghimpunan dan penyaluran dana) yang dijual kepada nasabah dan sudah membuat pengelompokan produk sesuai dengan profil risiko yang tercantum dalam SOP bank berkaitan dengan aspek sosial dan lingkungan hidup dan berupaya meminimalisasi segala dampak negative yang akan timbul dari produk tersebut. Untuk tahun 2022 tidak ada produk BPR Hasa Mitra yang ditarik kembali.

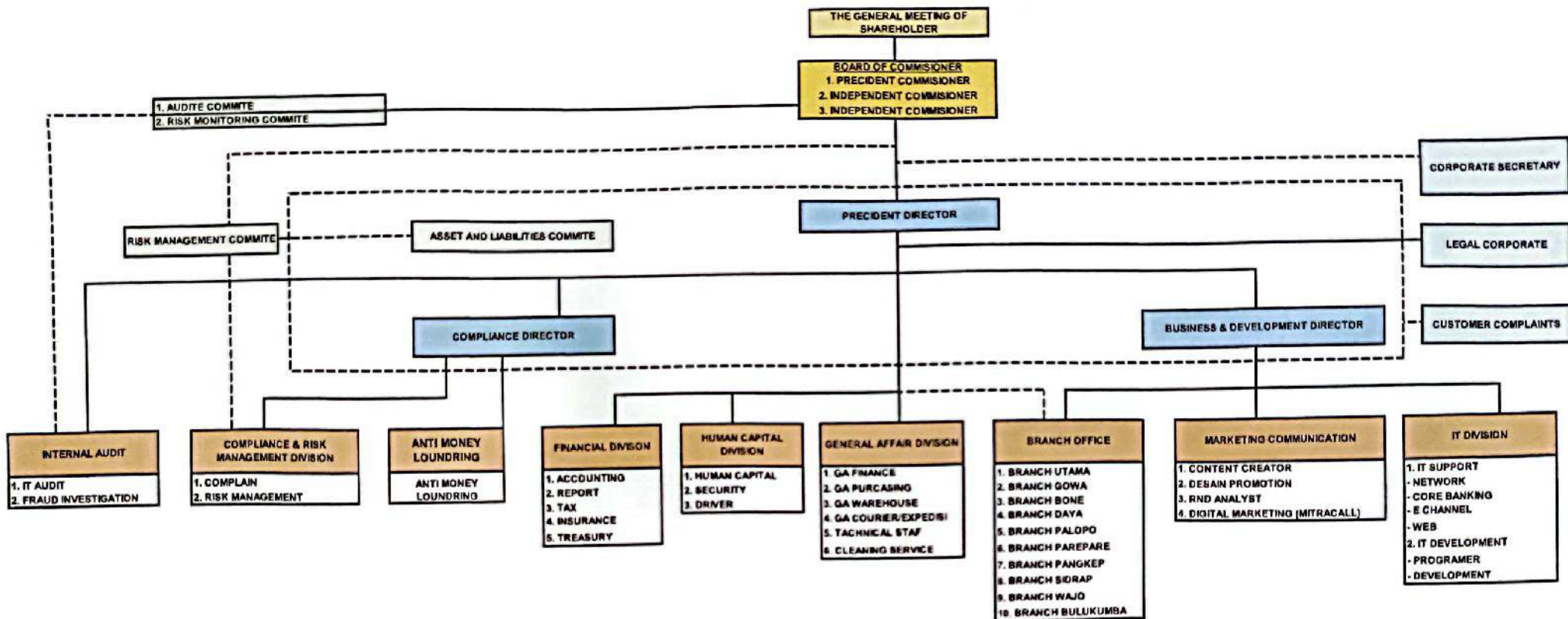
Ditahun 2022 BPR Hasa Mitra melakukan survei kepuasan pelanggan melalui pembagian kuisioner secara *online* dan terdapat 209 reponden. Berdasarkan hasil survei tersebut terdapat beberapa kesimpulan yaitu: pelayanan PT BPR Hasamitra sudah memuaskan bagi nasabah PT BPR Hasa Mitra.

BAB VII

PENUTUP

Demikian laporan tahunan 2022 dan Laporan Keberlanjutan BPR Hasa Mitra ini disampaikan untuk memenuhi ketentuan yang diatur oleh Otoritas Jasa Keuangan yang menjadi bagian dari tanggung jawab PT BPR Hasa Mitra dalam rangka transparansi kondisi keuangan dan kinerja PT BPR Hasa Mitra tahun buku 2022.

Harapan bimbingan, perhatian, saran dan kerja sama dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bank Indonesia (BI), Lembaga Penjamin Simpanan (LPS), Pusat Penelitian Analisis Transaksi Keuangan (PPATK) dan lembaga-lembaga lainnya dapat terus terjalin dengan baik, untuk terus membangun sinergitas demi peningkatan ekonomi bangsa dan kesejahteraan masyarakat Indonesia khususnya masyarakat Sulawesi Selatan.



Makassar, December 20, 2022
BPR Hase Mitra



Nyomen Supartha
Precident Director

Muhammad Dahlan
Director

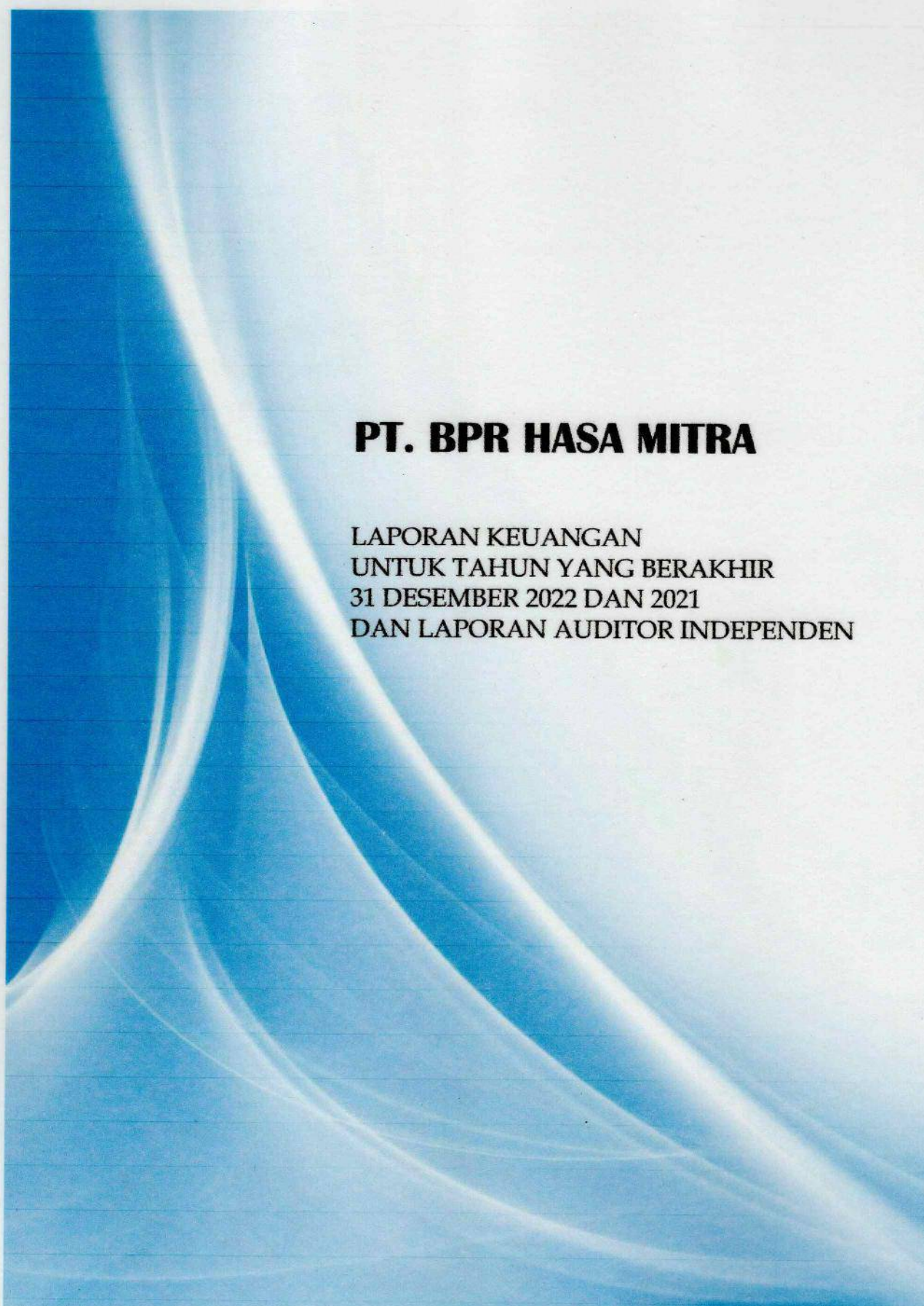
Lampiran 2 : Pendidikan dan Pelatihan PT BPR Hasa Mitra Tahun 2022

NO	NAMA PENDIDIKAN & PELATIHAN	TANGGAL PELAKSANAAN	PELAKSANA	JENIS PELATIHAN	PESERTA (Orang)
1	Training Online Aplikasi MR-SIPRo dst	06/01/2022	Perbarindo	EKSTERNAL	1
2	Pelatihan Service Exellent & Beauty Class Bacth 1	08/01/2022	HRD	INTERNAL	19
3	Pelatihan Kerjasama BPR/S dengan Fintech Roadmap OJK dst	18/01/2022	Lucas S. Muliawan	EKSTERNAL	1
4	Pelatihan Dasar Akunting, Biaya dan Laporan Keuangan	22/01/2022	HRD	INTERNAL	15
5	Pelatihan Training Of Trainer 2022	29/01/2022	HRD	INTERNAL	13
6	Service Excelence & Beauty class Batch 2	02/02/2022	HRD	INTERNAL	14
7	tipibank dalam pelaksanaan kerja kredit & ops bpr/bprs	15/02/2022	Lucas S. Muliawan	EKSTERNAL	1
8	Mitramadya Leadership Program Batch 2	5-19/02/2022	HRD	INTERNAL	13
9	Sertifikasi Pejabat Eksekutif Bisnis & Operasional	14-25/03/2022	perbarindo	EKSTERNAL	1
10	Webinar peluang, tantangan & dampak pemanfaatan teknologi baru untuk penguatan rezim APU PPT	23-24/02/2022	OJK	EKSTERNAL	1
11	Inhouse Legal Training 2022	29/02/2022	HRD	INTERNAL	22
12	Ketentuan & aplikasi APOLO modul penerapan tata kelola BPR/S	08/03/2022	OJK	EKSTERNAL	3
13	Produk pendanaan hasamitra	12 & 19/03/2022	HRD	INTERNAL	31
14	Sosialisasi Kepatuhan, Menejemen Risiko & APU PPT	14-26/03/2022	HRD	INTERNAL	235
15	Mentoring berbasis risiko pencucian uang & pendanaan terorisme tahun 2022 secara online	17/03/2022	PPATK	EKSTERNAL	3
16	Sertifikasi Komisaris & Direksi	21-26/03/2022	DPD Perbarindo	EKSTERNAL	2
17	Penyusunan pelatihan HR	18/03/2022	Micro Madani Institute	EKSTERNAL	1
18	Training aplikasi online GCG SAT berbasis TI untuk menyusun dan menyampaikan laporan ke OJK	29/03/2022	Perbarindo	EKSTERNAL	2
19	Analisa kredit pertanian	7 s/d 8/04/2022	Media Edutama	EKSTERNAL	2
20	kredit pertanian	16/04/2022	HRD	INTERNAL	20
21	Kearsipan digital dalam proses ops perbankan	19/04/2022	Indonesia Competency Center	EKSTERNAL	5
22	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)	19 & 20/04/2022	BLKI&kemnaker	EKSTERNAL	2
23	Excel For Bankirs	28/05/2022	HRD	INTRERNAL	10
24	PPJJ Sertif kKmisaris (penyegaran)	15 - 16/06/2022	Perbarindo	EKSTERNAL	1
25	Human Capital Staff	27/29/30/06/2022	LSP MSDP QUALITY	EKSTERNAL	1

26	Pencegahan Tindak Pidana Perbankan	30/06/2022	ojk	EKSTERNAL	3
27	Technique For Internal Audit General, IT and Cybersecurity	27/06/ - 02/07/2022	Ruang Seminar	EKSTERNAL	1
28	Human Capital Development Analisis	16/06/2022	BLAR Management	EKSTERNAL	3
29	Service Training or Frontliners	23/07/2022	HRD	INTERNAL	28
30	Analisa Laporan Keuangan	25 - 26/07/2022	MAHAKA INSTITUTE	EKSTERNAL	3
31	Pelatihan alrm dan cctv	31/07/2022	HRD	INTERNAL	28
32	Ketentuan Terbaru membuat faktur pajak sesuai PER-03/PJ/2022	04/08/2022	TAXSYS	EKSTERNAL	2
33	Implementasi TKS baru BPR-S POJK 03/2022 & SEOJK 11/2022	04/08/2022	Lucas S. Muliawan	EKSTERNAL	2
34	Peningkatan Penerapan Menejemen Risiko dan Tata Kelola bagi industri BPR/BPRS	10-11/08/2022	PKPSDI	EKSTERNAL	1
35	Penyiapan tenaga audit internal bpr	22/08/2022	zpro consulting	EKSTERNAL	3
36	Risiko Inheren. Appetite, Tolerance	23/08/2022	Lucas S. Muliawan	EKSTERNAL	4
37	Adendum, Nvasi, Cross Default, Cross Collateral	24/08/2022	INTERSA	EKSTERNAL	37
38	Peran Mediator dan Faktor yang Mempengaruhi Mediasi : Media Talk	31/08/2022	LAPS SJK	EKSTERNAL	5
39	Managing Collection Productivity Toward Suistenable Credit Improvement	06/09/2022	hadidaya	EKSTERNAL	21
40	Sistem informasi penilaian tingkat kesehatan BPR	10/09/2022	Perbarindo	EKSTERNAL	2
41	Asuransi perbankan	15-16/09/2022	Johnson Indonesia	EKSTERNAL	2
42	Taksasi dan pengikatan	16/09/2022	HRD	INTERNAL	33
43	Prospecting and closing	05-26/09/2022	HRD	INTERNAL	178
44	Bootcamp digital marketing	08/09 s/d 26/09/22	My Skil ID	INTERNAL	6
45	Sosialisasi ketentuan BPR/S	19/09/2022	OJK	EKSTERNAL	4
46	DDP 33	10 S/D 24/09/2022	HRD	INTERNAL	18
47	UU PDP	06/10/2022	Lucas S. Muliawan	EKSTERNAL	5
48	Risk Based Audit	15/10/2022	Perbarindo	EKSTERNAL	5
49	Team building Non Clerk	8-9/10/2022	HRD UMUM	INTERNAL	52
50	Pelatihan dan sertifikasi HRD	10/10 s/d 13/11/2022	BLK	EKSTERNAL	1
51	APU PPT, CDD, EDD	11/10/2022	Lucas S. Muliawan	EKSTERNAL	5
52	FIRECASH bca	03/10/2022	BCA	INTERNAL	7
53	Penerapan program APU PPT	24-26/10/2022	OJK	EKSTERNAL	7

54	Pencegahan & Penanggulangan Kejahatan Siber	26-29/11/2022	sinau Jogja	EKSTERNAL	2
55	SAK ETAP	24/11/2022	OJK	EKSTERNAL	4
56	AYDA & GUGATAN	17/11/2022	intersa counsulting	EKSTERNAL	4
57	Smart Leader	21/11/2022	Perbarindo	EKSTERNAL	12
58	ALMA	21/11/2022	smf	EKSTERNAL	2
59	Perpajakan	10-11/11/2022	taxsys	EKSTERNAL	2
60	TREASURY	15-16/12/2022	GRC Training	EKSTERNAL	6
61	Trik Make Over Tampilan Data	13/12/2022	ruang seminar	EKSTERNAL	2
62	Sosialisasi NPWP 16 DIGIT	15/12/2022	OJK	EKSTERNAL	7
63	APU PPT	22/12/2022	Ruang Konsultan.id	EKSTERNAL	1

Alokasi anggaran pendidikan yang terealisasi pada Tahun 2022 sebesar **Rp 1.484.992.022,-** (*satu miliar empat ratus delapan puluh empat juta Sembilan ratus Sembilan puluh dua ribu dua puluh dua rupiah*) atau **4,58%** dari total Biaya Tenaga Kerja tahun 2021.



PT. BPR HASA MITRA

LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

DAFTAR ISI

KETERANGAN	Halaman
Surat Pernyataan Direksi	1
Laporan Auditor Independen	2
Laporan Posisi Keuangan	3
Laporan Laba Rugi	4
Laporan Perubahan Ekuitas	5 - 32
Laporan Arus Kas	33
Catatan Atas Laporan Keuangan	
Informasi Lainnya	

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
PT. BPR HASA MITRA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : I Nyoman Supartha
Alamat : Puri Taman Sari Blok D 10 No. 1
No. Telpn : 081342443888
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra.
2. Laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik yang berlaku di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
b. Laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT. BPR Hasa Mitra

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Makassar, 8 Maret 2023

PT. BPR Hasa Mitra



I Nyoman Supartha
Direktur Utama

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan Akuntan

Jl. Bontosua Kompleks Ruko Dewi No. 1D MAKASSAR, Telp. (0411) 3613129-3611688 Fax. (0411) 3624229
e-mail : kaphw@yahoo.com

Izin Usaha KepMenKeu R.I. No. Kep - 1459 / KM.1 / 2016

DRS. HARLY WEKU & PRISCILLIA

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
MANAGEMENT CONSULTANTS



Laporan Auditor Independen

No. 00009/2.1093/AU.2/07/0525-3/1/III/2023

Makassar, 16 Maret 2023

Kepada Yth.
Dewan Komisaris dan Direksi
PT. BPR HASA MITRA
di-
Makassar

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba-rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik yang berlaku di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa

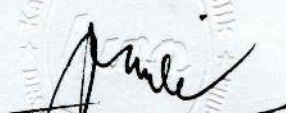
audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP. DRS. HARLY WEKU & PRISCILLIA


Harly Weku, CPA.
NIAP : AP.0525
RNA 16378

HW/m



LAPORAN
KEUANGAN POKOK

PT. BPR HASA MITRA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Per 31 Desember 2022
(Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2021)

A S E T	Catatan	Thn.2022 (Rp)	Thn.2021 (Rp)	KEWAJIBAN & EKUITAS	Catatan	Thn.2022 (Rp)	Thn.2021 (Rp)
ASET LANCAR				KEWAJIBAN			
Kas	3.1	4,131,478,100.00	4,685,599,900.00	Kewajiban Segera	3.8	9,035,911,769.00	8,557,508,922.00
Pendapatan yang Akan Diterima	3.2	12,389,123,351.00	12,341,719,597.00	Hutang Bunga	3.9	5,638,661,856.00	5,608,322,121.00
Giro pada Bank Lain	2.d,3.3	165,093,234,020.00	198,479,282,777.00	Hutang Pajak	2.i,3.10	73,792,278.00	85,204,312.00
Penempatan pada Bank Lain	2.d,3.4	210,864,601,082.00	196,828,735,157.00	Tabungan	2.i,3.11	270,052,390,672.00	248,943,918,015.00
PPAP Penempatan pada Bank Lain	2.f,3.4	(1,652,084,656.00)	(1,804,132,406.00)	Deposito Berjangka	2.i,3.12	1,624,574,352,873.00	1,579,241,091,904.00
Kredit Diberikan	2.e,3.5	2,270,641,151,963.00	2,141,136,999,943.00	Simpanan dari Bank Lain	3.13	63,632,826,499.00	61,138,149,440.00
PPAP Kredit yang Diberikan	2.f,3.5	(59,325,535,660.00)	(27,500,521,969.00)	Pinjaman Diterima	3.14	252,276,697,168.00	289,495,860,451.00
Jumlah Aset Lancar		2,602,141,968,200.00	2,524,167,682,999.00	Kewajiban Imbalan Kerja	3.15	6,939,085,902.00	6,879,413,293.00
				Kewajiban Lainnya	3.16	96,890,457.00	110,886,703.00
				Jumlah Kewajiban		2,232,320,609,474.00	2,200,060,355,161.00
ASET TETAP	2.g,3.6			EKUITAS			
Aset Tetap		9,583,680,662.00	8,838,863,829.00	Modal Disetor	3.17	203,941,954,000.00	203,941,954,000.00
Akumulasi Penyusutan		(7,176,212,553.00)	(6,452,277,790.00)	Cadangan	3.18	40,793,347,382.00	40,793,347,382.00
Jumlah Aset Tetap		2,387,468,109.00	2,386,586,039.00	Laba Ditahan		102,025,252,249.00	47,646,400,816.27
				Laba (Rugi) Tahun Berjalan		43,994,224,835.00	54,378,851,431.73
ASET LAIN-LAIN	3.7	18,545,951,631.00	20,266,639,753.00	Jumlah Ekuitas		390,754,778,466.00	346,760,553,630.00
JUMLAH ASET		2,623,075,387,940.00	2,546,820,908,791.00	JUMLAH KEWAJIBAN & EKUITAS		2,623,075,387,940.00	2,546,820,908,791.00

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Pokok yang merupakan Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BPR HASA MITRA**LAPORAN LABA RUGI**

Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2022

(Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2021)

U R A I A N	Catatan	Thn. 2022 (Rp)	Thn. 2021 (Rp)
I. Pendapatan dan Biaya Operasional	2,k.4.1		
Pendapatan Bunga			
- Bunga Antar Bank		15,975,098,750.69	18,420,865,999.57
- Bunga Kredit		253,853,503,810.79	248,283,132,011.20
- Provisi dan Administrasi Kredit		7,644,243,250.18	8,256,443,702.92
Jumlah Pendapatan Bunga		277,472,845,811.66	274,960,441,713.69
Beban Bunga			
- Bunga Pihak Ketiga		133,859,323,361.46	148,728,061,335.18
Jumlah Beban Bunga		133,859,323,361.46	148,728,061,335.18
Pendapatan Bunga Bersih		143,613,522,450.20	126,232,380,378.51
Pendapatan Operasional Lainnya		14,055,850,254.69	12,446,751,942.87
Jumlah Pendapatan Operasional		157,669,372,704.89	138,679,132,321.38
Beban Operasional	2,k.4.2		
Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif		45,375,902,330.10	16,234,045,540.20
Beban Pemasaran		2,676,977,519.73	1,529,323,719.82
Beban Penelitian dan Pengembangan		3,156,800.00	1,612,258.00
Beban Tenaga Kerja		32,576,698,023.00	32,426,421,215.40
Beban Administrasi dan Umum		19,496,370,154.49	17,457,095,602.85
Jumlah Beban Operasional		100,129,104,827.32	67,648,498,336.27
Laba (Rugi) Operasional		57,540,267,877.57	71,030,633,985.11
II. Pendapatan dan Beban Non Operasional	4.3		
- Pendapatan Non Operasional		1,304,217,015.99	1,054,502,408.04
- Beban Non Operasional		(2,223,387,777.98)	(2,169,866,260.51)
Pendapatan (Beban) Non Operasional		(919,170,761.99)	(1,115,363,852.47)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan		56,621,097,115.58	69,915,270,132.64
Pajak Penghasilan		(12,628,872,280.58)	(15,536,418,700.91)
Laba (Rugi) Bersih		43,992,224,835.00	54,378,851,431.73

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Pokok yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BPR HASA MITRA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2022
 (Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2021)

U R A I A N	Modal Saham (Rp)	Dana Setoran Modal (Rp)	Cadangan Umum (Rp)	Laba Ditahan (Rp)	Jumlah (Rp)
Saldo per 1 Januari 2021	203,941,954,000.00	0.00	40,793,347,381.50	47,646,400,819.73	292,381,702,201.23
Koreksi				(1.96)	(1.96)
Laba Bersih Tahun 2021				54,378,851,431.73	54,378,851,431.73
Saldo per 31 Desember 2021	203,941,954,000.00	0.00	40,793,347,381.50	102,025,252,249.50	346,760,553,631.00
Laba Bersih Tahun 2022				43,994,224,835.00	43,994,224,835.00
Saldo per 31 Desember 2022	203,941,954,000.00	0.00	40,793,347,381.50	146,019,477,084.50	390,754,778,466.00

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Pokok yang merupakan Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BPR HASA MITRA**LAPORAN ARUS KAS**

Untuk Tahun yang Berakhir 1 Januari s/d 31 Desember 2022
(Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2021)

U R A I A N	Thn.2022 (Rp)	Thn.2021 (Rp)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (Rugi) Bersih	43,994,224,835.00	54,378,851,431.73
PENYESUAIAN LABA MENJADI KAS BERSIH DARI AKTIVITAS OPERASI :		
Biaya Penyusutan Aset Tetap	877,589,939.58	730,956,497.10
Biaya Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	31,672,965,941.00	1,676,848,725.90
PERUBAHAN ASET DAN KEWAJIBAN OPERASI :		
Penurunan (Kenaikan) Pendapatan yang akan diterima	(47,403,754.00)	(655,184,993.60)
Penurunan (Kenaikan) Giro pada bank Lain	33,386,048,757.00	138,108,741,181.33
Penurunan (Kenaikan) Penempatan pada bank lain	(14,035,865,925.00)	(116,832,259,886.65)
Penurunan (Kenaikan) Kredit yang diberikan	(129,504,152,020.00)	(135,399,537,090.91)
Penurunan (Kenaikan) Aset lainnya	1,720,688,122.00	(3,901,638,469.34)
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban segera	478,402,847.00	(681,375,873.98)
Kenaikan (Penurunan) Hutang Bunga	30,339,735.00	(843,954,822.20)
Kenaikan (Penurunan) Hutang Pajak	(11,412,034.00)	(155,696,862.00)
Kenaikan (Penurunan) Tabungan	21,108,472,657.00	53,795,238,452.03
Kenaikan (Penurunan) Deposito Berjangka	45,333,260,969.00	119,267,490,279.45
Kenaikan (Penurunan) Simpanan dari Bank Lain	2,494,677,059.00	7,820,160,117.62
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Imbalan Kerja	59,672,609.00	156,866,212.83
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Lain-Lain	(13,996,246.00)	(56,766,500.26)
Arus Kas yg dihasilkan dari Aktivitas Operasi	37,543,513,491.58	117,408,738,399.05
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Penurunan (Kenaikan) Aset Tetap	(724,816,833.00)	(1,169,093,031.00)
Kenaikan (Penurunan) Akumulasi Penyusutan	(153,655,176.58)	(20,774,934.61)
Arus Kas yg dihasilkan dari Aktivitas Investasi	(878,472,009.58)	(1,189,867,965.61)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Kenaikan (Penurunan) Pinjaman Diterima	(37,219,163,283.00)	(115,636,595,631.48)
Kenaikan (Penurunan) Modal Disetor	0.00	0.00
Kenaikan (Penurunan) Cadangan Umum	0.00	0.50
Kenaikan (Penurunan) Laba Ditahan	1.00	(2.46)
Arus Kas yg dihasilkan dari Aktivitas Pendanaan	(37,219,163,282.00)	(115,636,595,633.44)
Saldo Awal Kas dan Setara Kas	4,685,599,900.00	4,103,325,100.00
Kas dan Setara Kas pada Akhir Periode	4,131,478,100.00	4,685,599,900.00

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Pokok yang merupakan Bagian
Yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan

CATATAN ATAS
LAPORAN KEUANGAN

PT. Bank Perkreditan Rakyat (BPR) HASA MITRA
Catatan Atas Laporan Keuangan
Per 31 Desember 2022 dan 2021

1. UMUM

a. Pendirian

PT. Bank Perkreditan Rakyat (BPR) HASA MITRA berkedudukan dan berkantor pusat di Makassar, di dirikan berdasarkan Akte Pendirian Perseroan Terbatas No.12 tanggal 24 Maret 2004 yang dibuat oleh Notaris Lieke Tunggal, SH. di Makassar dan telah mendapat pengesahan dari Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I berdasarkan Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I Nomor C-29168 HT.01.01.TH.2004 tanggal 2 Desember 2004. Selanjutnya mengalami perubahan sesuai Akta Notaris Nomor 26 tanggal 9 April 2008 tentang Risalah Rapat, yang dibuat dihadapan Notaris Michiko Sodikim, SH. di Makassar, dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I Nomor : AHU-28548.AH.01.02 Tahun 2008 tanggal 28 Mei 2008.

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No.59 tanggal 21 Mei 2012 dari Michiko Sodikim, SH., notaris di Makassar dan telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I dengan Surat Keputusan No.AHU-33986.AH.01.02.Tahun 2012 tanggal 21 Juni 2012.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No.54 tanggal 22 Maret 2017 dari Michiko Sodikim, SH., notaris di Makassar, telah disetujui :

- Pengunduran diri Almarhum Tn. Drs. Jusuf Koem selaku Komisaris Perseroan
- Pengangkatan Tn. Andi Faisal Husni selaku Komisaris Independen Perseroan
- Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan
- Peningkatan modal dasar perseroan dan penambahan modal ditempatkan dan disetor perseroan.

Perubahan Peningkatan Modal Ditempatkan/disetor Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No.02 tanggal 2 November 2020 dari Michiko Sodikim, SH., notaris di Makassar, telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I No.AHU-0183678.AH.01.11.Tahun 2020 tanggal 03 November 2020.

Dan perubahan terakhir dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas PT Bank Perkreditan Rakyat Hasa Mitra tertanggal 22 Juli 2022 Nomor 20, yang dibuat dihadapan Notaris Widartiningsih , Sarjana Hukum, Notaris Daerah Kerja Makassar, yang telah memperoleh Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT BPR Hasa Mitra dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, demikian dalam Surat Keputusannya tertanggal 03 Agustus 2022 Nomor AHU-0149832.AH.01.Tahun 2022, tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Bank Perkreditan Rakyat Hasa Mitra.

Perusahaan berdomisili di Makassar dengan kantor pusat di Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No.5-6. Perusahaan mempunyai kantor cabang di Gowa Jl. KH. Wahid Hasyim No.169, Daya Jl. Perintis Kemerdekaan Km.14 Ruko Bisnis Center No.6, Bone Jl. Ahmad Yani No.6, Palopo Jl. Mangga No.

101, Kota Palopo, Pare Pare Jl. Andi Isa No.5 Ujung Sabban, Sidrap Jl. Jendral Sudirman No. 101, Pangkep Jl. Sultan Hasanuddin No. 26, Pangkajene, Sengkang Jl. Andi Pallawarukka No.1, Sengkang, dan Bulukumba Jl. Sam Ratulangi No. 15, Kelurahan Caille serta kantor kas di Jl. Urip Sumohardjo No.195 Makassar.

b. Maksud dan Tujuan

Sesuai Pasal 3 Risalah Rapat PT. BPR Hasa Mitra, maksud dan tujuan pendirian perseroan adalah menjalankan kegiatan dalam bidang Bank Perkreditan Rakyat, dengan kegiatan :

- Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk Deposito berjangka dan Tabungan
- Memberikan kredit bagi pengusaha kecil dan atau masyarakat pedesaan
- Menempatkan dana dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia, Deposito Berjangka atau Tabungan pada bank lain.

c. Susunan Pengurus

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No.05 tanggal 8 Januari 2018 dari Michiko Sodikim, SH., notaris di Makassar, telah disetujui perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut :

- | | |
|----------------------|------------------------------|
| * Direksi : | |
| Direktur Utama | : Tn. I Nyoman Supartha |
| Direktur | : Tn. I Made Semadi, S.Sos. |
| Direktur | : Tn. Muhammad Dahlan, S.Si. |
| * Dewan Komisaris : | |
| Komisaris Utama | : Tn. Yonggris |
| Komisaris Independen | : Tn. Andi Faisal Husni |
| Komisaris Independen | : Tn. Livinus Rantelino |

Kemudian berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.20 tanggal 22 Juli 2022 dari Widartiningsih, SH., Notaris di Makassar, telah disetujui pengangkatan kembali Direksi dan Komisaris Perseroan untuk masa jabatan selama 5 tahun, terhitung mulai tanggal 6 Maret 2022 s.d 6 Maret 2027. Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut adalah sebagai berikut :

- | | |
|----------------------|------------------------------|
| * Direksi : | |
| Direktur Utama | : Tn. I Nyoman Supartha |
| Direktur | : Tn. I Made Semadi, S.Sos. |
| Direktur | : Tn. Muhammad Dahlan, S.Si. |
| * Dewan Komisaris : | |
| Komisaris Utama | : Tn. Yonggris |
| Komisaris Independen | : Tn. Andi Faisal Husni |
| Komisaris Independen | : Tn. Livinus Rantelino |

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dewan Direksi telah menyelesaikan laporan keuangan PT. BPR Hasa Mitra untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 pada 8 Maret 2023 dan 31 Desember 2021 pada 26 Februari 2022, serta bertanggung jawab atas laporan keuangan tersebut.

Kebijakan akuntansi PT. BPR Hasa Mitra yang diterapkan antara lain sebagai berikut :

a) Dasar Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan tahun buku 2022 dan 2021, telah menerapkan SAK ETAP (Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik) yang mulai diberlakukan sejak 1 Januari 2010. Penyusunan dan penyajiannya berpedoman pada Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA-BPR).

Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Dasar penyusunan laporan keuangan adalah dasar akrual, kecuali untuk laporan arus kas.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rp (Rupiah).

b) Transaksi Hubungan Istimewa

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28, "pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa".

Semua transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan, persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga diungkapkan dalam laporan keuangan.

c) Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aktiva dan kewajiban yang dilaporkan dan pengungkapan aktiva dan kewajiban kontijensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

d) Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain disajikan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk berdasarkan penelaahan manajemen terhadap kolektibilitas masing-masing saldo penempatan pada bank lain.

e) Kredit

Kredit yang diberikan dinyatakan berdasarkan saldo pokok kredit dikurangi provisi yang ditangguhkan, dan dikurangi dengan penyisihan penghapusan yang dibentuk berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas dari kredit yang diberikan.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit (*channeling*) diakui sebesar porsi kredit yang risikonya ditanggung oleh perusahaan.

f) Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan.

Penentuan kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif mengacu pada Peraturan Bank Indonesia (PBI) No.13/26/PBI/2011 tanggal 28 Desember 2011, tentang Perubahan atas PBI No.8/19/PBI/2006 Tentang Kualitas Aktiva Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Bank Perkreditan Rakyat yaitu :

- PPAP umum sekurang-kurangnya 0,5% dari kredit yang memiliki kualitas lancar.
- PPAP khusus sekurang-kurangnya sebesar :
 - 10% dari kredit yang diberikan yang memiliki kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan
 - 50% dari kredit yang diberikan yang memiliki kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan
 - 100% dari kredit yang diberikan yang memiliki kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Untuk tahun buku 2022 dan 2021, penentuan kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018, Tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat yaitu :

- PPAP umum sekurang-kurangnya 0,5% dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar.
- PPAP khusus sekurang-kurangnya sebesar :
 - 3% dari Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan
 - 10% dari Aset Produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan
 - 50% dari Aset Produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan dan/atau
 - 100% dari Aset Produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Penerapan pembentukan PPAP khusus untuk Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus dilakukan secara bertahap yaitu :

- 0,5% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 30 November 2020.
- 1% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 sampai dengan tanggal 30 November 2021.
- 3% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021.

Aset produktif dihapusbukukan dengan penyisihan penghapusan aset produktif pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut harus dihapuskan karena secara operasional debitur sudah tidak mampu membayar dan atau sulit untuk ditagih. Penerimaan kembali aset produktif yang telah dihapuskan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya.

g) Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar Harga Perolehan dikurangi dengan Akumulasi Penyusutan (Aset Tetap kecuali Tanah) disusutkan dengan menggunakan Metode Garis Lurus (Straight Line Method).

Rincian perhitungan tersebut diatas adalah sebagai berikut :

Kelompok Harta	Masa Manfaat	Tarif Penyusutan
Bukan Bangunan		
Kelompok 1	4 Tahun	25 %
Kelompok 2	8 Tahun	12,5 %

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke Laporan Laba Rugi pada saat terjadinya. Pemugaran dan perbaikan yang meningkatkan produktivitas aktiva tetap dikapitalisasikan dalam pos yang bersangkutan. Aset tetap sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan atas laba atau rugi yang diperoleh / diderita dilaporkan dalam Laporan Laba Rugi tahun yang bersangkutan.

h) Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

i) Simpanan

Simpanan merupakan kewajiban kepada nasabah dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka.

Tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan sesuai dengan syarat tertentu yang disepakati pada saat pembukaan rekening tabungan. Penarikan atas tabungan tidak dapat dilakukan dengan menggunakan cek atau instrumen sejenis, tetapi menggunakan formulir penarikan tersendiri yang hanya berlaku di bank yang bersangkutan. Tabungan dinyatakan sebesar nilai kewajiban kepada pemilik tabungan.

Deposito berjangka merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada saat jatuh tempo sesuai dengan jangka waktu yang disepakati dengan nasabah pada saat penempatannya, dimana nasabah akan dikenakan penalti apabila melakukan penarikan sebelum tanggal jatuh temponya. Deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai nominal kewajiban kepada pemilik deposito berjangka.

j) Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan bunga diakui secara accrual, kecuali untuk bunga kredit yang termasuk kategori *Non-performing* diakui secara kas, sedangkan beban bunga diakui secara accrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR.

Pendapatan bunga atas aset *non-performing* yang belum diterima dilaporkan sebagai tagihan kontinjensi dalam rekening administratif dan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima tunai.

Seluruh penerimaan yang berhubungan dengan kredit diragukan atau macet diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan dari pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga.

Beban operasional dan beban lain-lain diakui sesuai manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (accrual basis).

k) Pengakuan Pendapatan dan Beban Provisi dan Komisi

Pengenaan Provisi kredit berlaku bagi setiap realisasi kredit dan/atau perpanjangan kredit. Provisi diamortisasi secara proporsional (sesuai jangka waktu kredit yang ditetapkan).

l) Pajak Penghasilan

Perseroan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah terutang untuk periode tersebut. Perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Perseroan tidak mengakui pajak tangguhan.

m) Imbalan Kerja

Perseroan mengakui kewajiban pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-Undang R.I No.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut, Perseroan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pension normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU R.I No.13 tahun 2003 Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

Perseroan mampu untuk menggunakan metode *project unit credit* untuk mengukur kewajiban imbalan pasti dan beban terkait. Sehingga perseroan dalam menghitung kewajiban tersebut menggunakan asumsi aktuarial dan asumsi keuangan dalam menentukan kewajiban imbalan pascakerja, biaya jasa kini, bunga atas kewajiban imbalan, dan keuntungan atau kerugian aktuarial. Tingkat diskonto yang digunakan adalah suku bunga pasar obligasi pemerintah pada tanggal pelaporan. Keuntungan atau kerugian aktuarial diakui dalam laporan laba rugi. Perseroan tidak menyelenggarakan aset program imbalan pasti.

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terjadinya.

n) Penurunan Nilai Aset

Manajemen menelaah ada atau tidaknya indikasi penurunan nilai aset pada tanggal neraca dan kemungkinan penyesuaian ke nilai yang dapat diperoleh kembali apabila terdapat keadaan yang mengindikasikan terjadinya penurunan nilai aset.

Jumlah aset yang dapat diperoleh kembali dihitung berdasarkan nilai pakai atau harga jual bersih, mana yang lebih tinggi.

Kerugian penurunan nilai diakui pada periode terjadinya penurunan nilai sebesar nilai tercatat dengan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Di lain pihak, pemulihan penurunan nilai diakui apabila terdapat indikasi bahwa penurunan nilai tersebut tidak lagi terjadi. Penurunan (pemulihan) nilai aset diakui sebagai kerugian (keuntungan) pada laba rugi tahun berjalan.

3. PENJELASAN AKUN-AKUN NERACA

1) KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Kas	Rp 4.131.478.100,==	Rp 4.685.599.900,==
	Rp 4.131.478.100,==	Rp 4.685.599.900,==

2) PENDAPATAN YANG MASIH AKAN DITERIMA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Piutang Bunga Kredit yg Diberikan	Rp 11.989.552.227,==	Rp 12.187.844.995,==
- Bunga Penempatan pada Bank Lain	399.571.124,==	153.874.602,==
	Rp 12.389.123.351,==	Rp 12.341.719.597,==

3) GIRO PADA BANK LAIN

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Bank Danamon AC.50531003	Rp 31.368.679,37	Rp 1.770.517,==
- BII / Maybank AC.2006045808	676.127,37	3.426.982,==
- Bank Danamon Flexi AC.81909608	19.116.335.172,27	8.226.770.487,==
- Bank Mandiri AC. 152-00-0680086-2	1.718.814.688,==	3.927.475.990,==
- BTN AC. 00004-01-30-0010943	2.380.508.679,63	2.512.028.455,==
- BRI AC. 0050-01-001327-30-9	2.430.367.970,12	1.050.162.065,==
- BTPN AC. 0029.3.000042	1.187,==	311.187,==
- BTPN AC. 5623000070	278.237.107,==	2.010.709.809,==
- BNI AC. 181733246	1.192.552,==	6.407.002,==
- BRI Tj.Bunga AC. 0664-01-00-003130-0	815.400.464,74	105.541.386,==
- Bank Permata Syariah AC. 00570117734	1.619.314,==	1.741.411,==
- Bank J Trust AC. 4100-0001208624	15.771.544.287,==	14.427.094.168,==
- BRI S.Opu AC. 0343-01-000521-30-1	931.553.334,23	96.034.554,==
- Bank Danamon Flexi AC. 003511866422	170.636.408,60	127.852.668,==
- BNI AC. 0204779120	-	1.161.769,==
- BNI AC. 0315046483	173.883.277,==	62.800.052,==
- BNI AC. 0284333808	123.098.034,==	24.351.043,==
- Bank Panin AC. 704-500-8299	53.808.697,84	122.449.359,==
- Bank Panin AC. 710-500-3772	-	4.279.338,==
- Bank Mandiri AC. 17-00-02914800-8	133.871.656,26	242.647.798,==
- Bank BJB AC. 0022302752001	765.158.674,==	2.589.615.754,==
- Bank Sulselbar AC.1300040000008888	5.457.102.347,68	157.067.039,==
- Bank Mandiri AC.152-00-13742149	32.824.503,82	221.041.471,==
- Bank Danamon Flexi AC.3576254365	486.634.148,85	39.347.039,==
- Bank Mandiri AC. 170-00-4428888-8	107.741.918,59	135.305.326,==
- Bank Hana AC. 18881118888	1.883.173.217,62	5.008.796.139,==
- Bank OCBC NISP 1 AC. 22080000701-9	113.993.387,==	194.314.320,==
- Bank Banten AC. 700-1000-599	70.386.816.603,37	35.568.077.248,==
- Bank Danamon Flexi AC. 3609750132	221.084.479,49	137.129.320,==
- Bank Mandiri AC.152-00-1721261-0	204.433.205,==	367.682.164,==

- Bank Mandiri AC.152-00-88887-860	193.021.764,31	437.123.720,==
- Bank Papua AC.1700118000011	15.483.503.214,==	17.592.814.237,==
- Bank Sampoerna AC.1099899898	14.260.954.995,65	71.140.739.089,==
- BNI AC.0738104309	38.298.389,==	47.216.507,==
- BRI AC.0664-01-000420-56-7	-	10.001.501.269,==
- Bank Mandiri AC.1700004275693	49.201.297,36	117.619.708,==
- BCA AC.1581112233	758.128.982,51	3.695.455.945,==
- Bank CIMB Niaga AC.800167019900	3.544.346.123,97	17.447.821.162,==
- Bank BJB AC.0110594518002	-	519.452,==
- BRI AC. 0050-01-004558-30-7	239.883.690,==	36.705.263,==
- BRI AC. 0050-01-004784-30-6	119.566.221,97	40.454.023,==
- BRI AC. 0050-01-004810-30-1	38.256.878,==	104.531.772,==
- BNI AC. 836098176	97.592.143,==	61.479.690,==
- BNI AC. 0978456971	170.757.623,==	47.331.963,==
- BNI AC. 1323423977	133.849.599,==	71.260.795,==
- Bank Mandiri AC. 170-00-0476558-6	240.787.932,26	262.391.310,==
- Bank Danamon EDC AC. 03642605095	-	925.012,==
- BRI Britama AC.4988-01-002816-50-6	2.000,==	-
- Bank INA AC.1388888888	100.152.481,52	-
- Bank Maspion AC. 6002000227	5.026.779.219,14	-
- BRI AC. 0050-01-004973-30-3	111.092.275,==	-
- BRI AC. 0223-01-001576-30-5	323.341.200,48	-
- Bank Danamon AC. 3653709174	100.023.642,47	-
- Bank Mandiri AC. 1740004177093	271.814.225,51	-
	<u>Rp 165.093.234.020,==</u>	<u>Rp 198.479.282.777,==</u>

4) PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
Tabungan :		
- Bank Permata AC.4000312210	Rp 5.483.547.360,==	Rp 83.945.074.357,==
- Bank Permata Syariah AC.8510220022	-	43.570.620,==
- Bank Permata Syariah AC.4100639047	-	1.329.795,==
- BNI AC.0181732276	635.844.293,==	27.445.486.319,==
- BNI AC.286485942	-	7.393.109,==
- Bank Mandiri AC.152-00-3539888-8	7.000.781,87	11.997.193,==
- Bank Mega AC.02-146-00-27-00027-1	647.779.021,03	23.520.517.883,==
- Bank Permata Syariah AC.4108949843	-	13.764.390,==
- Bank Permata Syariah AC.4108949894	6.726.241,==	6.816.698,==
- Bank Permata Syariah AC.4108947964	-	5.069.873,==
- Bank Danamon AC.0003608277194	121.693.202,69	47.350.287,==
- Bank Danamon AC. 3612209670	144.307.435,09	191.501.372,==
- Bank Permata Optima EDC AC.1812213888	44.738.820,==	25.707.917,==
- Bank Permata Optima Syariah AC.05811967434	3.837.162.558,72	81.450.793,==
- Bank BPR Artha Lestari Bali AC.0110050289	250.590.714,==	143.939.594,==
- BPR Hasa Mitra Jawa Barat AC.0010007889	2.291.227.821,61	166.601.189,==

- BPR Palu Lokadana AC. 3111200001	103.930,20	101.873,==
- BJB AC. 0110616813100	-	1.061.895,==
- Bank INA Bisnis AC. 1083838888	9.544.980.091,79	-
Deposito :		
- Bank BNI	180.000.000,==	3.020.000.000,==
- Bank BJB	2.668.898.811,==	9.150.000.000,==
- Bank Banten	17.000.000.000,==	20.000.000.000,==
- BPR Lestari Bali	-	2.000.000.000,==
- BPR Hasa Mitra Jawa Barat	2.000.000.000,==	2.000.000.000,==
- BPR Modern Express	17.000.000.000,==	5.000.000.000,==
- BPR Palu Lokadana	10.000.000.000,==	5.000.000.000,==
- Bank BPD Sulselbar	30.000.000.000,==	15.000.000.000,==
- Bank BRI	20.000.000.000,==	-
- Bank Papua	20.000.000.000,==	-
- Bank Permata	30.000.000.000,==	-
- BPR Bobato Lestari	2.000.000.000,==	-
- BPR Depo Mitra Mandiri	3.000.000.000,==	-
- BPR Hariarta Sedana	2.000.000.000,==	-
- Bank Hoki	2.000.000.000,==	-
- BPR Indra Chandra	15.000.000.000,==	-
- BPR Kredt Mandiri Indonesia	2.000.000.000,==	-
- BPR Naribi Perkasa	3.000.000.000,==	-
- BPR Lingga Sejahtera	10.000.000.000,==	-
	210.864.601.082,==	196.828.735.157,==
Penyisihan Kerugian	(1.651.959.620,==)	(1.804.132.406,==)
	Rp 209.212.641.462,==	Rp 195.024.602.751,==

Berdasarkan hasil penelaahan dan evaluasi manajemen Bank, kolektibilitas atas seluruh penempatan pada bank lain pada tanggal 31 Desember 2022 digolongkan lancar. Manajemen Bank berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat tidak tertagihnya penempatan pada bank lain telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Kolektibilitas penempatan pada bank lain pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah lancar.

Mutasi penyisihan penghapusan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :

	2022	2021
- Saldo awal tahun	Rp 1.804.132.406,==	Rp 1.977.778.912,15
- Penyisihan penghapusan	(152.047.750,==)	(173.646.506,15)
	Rp 1.652.084.656,==	Rp 1.804.132.406,==

5) KREDIT YANG DIBERIKAN

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Kredit Serba Guna (KSG)	Rp 2.100.029.717.096,99	Rp 1.978.530.949.397,==
- Kredit Mikro Kecil (KMK)	154.098.324.723,38	138.321.432.751,==

- Kredit Mikro Kecil Investasi	41.653.695.780,63	47.872.557.374,==
- Provisi Ditangguhkan	(25.140.585.638,==)	(23.587.939.579,==)
Jumlah	2.270.641.151.963,==	2.141.136.999.943,==
Jumlah Penyisihan Kerugian	(59.325.535.660,==)	(27.500.521.969,==)
Bersih	2.211.315.616.303,==	2.113.636.477.974,==

a. Sektor Kolektibilitas

- Lancar	2.240.150.249.791,==	2.108.716.602.834,==
- Dalam Perhatian Khusus	2.672.936.295,86	33.406.960.236,==
- Kurang Lancar	2.242.266.848,64	2.888.859.008,==
- Diragukan	4.016.585.661,87	4.783.903.711,==
- Macet	46.699.699.003,63	14.928.613.733,==
- Provisi Ditangguhkan	(25.140.585.638,==)	(23.587.939.579,==)
Jumlah	2.270.641.151.963	2.141.136.999.943,==
Jumlah Penyisihan Kerugian	(59.325.535.660,==)	(27.500.521.969,==)
Bersih	2.211.315.616.303,==	2.113.636.477.974,==

b. Pihak Terkait & Tidak Terkait

- Pihak Terkait	1.707.208.100,79	1.857.428.665,==
- Pihak Tidak Terkait	2.294.074.529.500,21	2.162.867.510.857,==
- Provisi Ditangguhkan	(25.140.585.638,==)	(23.587.939.579,==)
Jumlah	2.270.641.151.963,==	2.141.136.999.943,==
Jumlah Penyisihan Kerugian	(59.325.535.660,==)	(27.500.521.969,==)
Bersih	Rp 2.211.315.616.303,==	Rp 2.113.636.477.974,==

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan kerugian yang dibentuk adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian akibat tidak tertagihnya piutang serta telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat pemberian kredit yang melanggar dan/atau melampaui ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

- Mutasi penyisihan penghapusan atas kredit yang diberikan adalah sebagai berikut :

	2022	2021
- Saldo awal tahun	Rp 27.500.521.969,==	Rp 25.650.026.736,95
- Penyisihan tahun berjalan	36.767.310.266,==	12.821.681.515,68
- Penghapusbukuan tahun berjalan	(4.942.296.575,==)	(10.971.186.283,63)
Saldo akhir tahun	Rp 59.325.535.660,==	Rp 27.500.521.969,==

6) ASET TETAP

Akun ini terdiri dari :

2022

	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	Saldo Akhir
Harga Perolehan :					
Kendaraan Mobil	120.000.000,==				120.000.000,==
Kendaraan Motor	171.630.000,==	16.370.000,==	67.500.000,==		120.500.000,==
Inventaris	8.547.233.829,==	899.482.850,==	123.536.017,==		9.323.180.662,==
	8.838.863.829,==	915.852.850,==	191.036.017,==		9.563.680.662,==
Akumulasi					
Penyusutan :					
Kendaraan Mobil	119.999.999,==				119.999.999,==
Kendaraan Motor	153.563.740,==	24.822.499,==	67.499.995,==		110.886.244,==
Inventaris	6.178.714.051,==	869.137.440,==	102.525.181,==		6.945.326.310,==
	6.452.277.790,==	893.959.939,==	170.025.176,==		7.176.212.553,==
Nilai Buku	2.386.586.039,==				2.387.468.109,==

2021

	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	Saldo Akhir
Harga Perolehan :					
Kendaraan Mobil	120.000.000				120.000.000,==
Kendaraan Motor	155.220.000	16.410.000,==			171.630.000,==
Inventaris	7.394.550.798	1.175.792.031,==	23.109.000,==		8.547.233.829,==
	7.669.770.798	1.192.202.031,==	23.109.000,==		8.838.863.829,==
Akumulasi					
Penyusutan :					
Kendaraan Mobil	119.999.999				119.999.999,==
Kendaraan Motor	141.714.984	11.848.756,==			153.563.740,==
Inventaris	5.480.381.237,48	719.113.836,17	20.781.022,65		6.178.714.051,==
	5.742.096.220,48	730.982.592,17	20.781.022,65		6.452.277.790,==
Nilai Buku	1.927.674.577.52				2.386.586.039,==

7) ASET LAINNYA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Beban Ditangguhkan	Rp 3.196.701.577,==	Rp 3.115.182.698,==
- Premi Penjaminan LPS	-	2.027.001,==
- dibayar di Muka		
- Beban Dibayar Dimuka	7.228.237.057,==	9.028.417.057,==
- Piutang PPh Pasal 28	738.007.536,==	738.007.536,==
- Pajak Dibayar Dimuka	7.383.005.461,==	7.383.005.461,==
- (Banding)		
	Rp 18.545.951.631,==	Rp 20.266.639.753,==

Untuk Pajak Dibayar Dimuka (Banding) adalah merupakan kewajiban pajak yang dibayarkan Bank ke Kantor Pajak terkait pemeriksaan tahun buku 2018, 2017 dan 2016 oleh kantor pajak, karena perusahaan melakukan banding atau pengajuan keberatan sesuai surat Nomor : 444/MKS-BPR.HM/0720 tanggal 23 Juli 2020 untuk Pajak Penghasilan Badan untuk tahun 2018, Nomor :457/MKS-BPR.HM/0620 tanggal 23 Juli 2020 untuk Pajak Penghasilan Pasal 23

untuk tahun 2018, Nomor : 445 s.d 456/MKS-BPR.HM/0720 tanggal 23 Juli 2020 untuk Pajak Penghasilan Final 4 Ayat 2 untuk tahun 2018, 105/MKS-BPR.HM/0221 tanggal 25 Februari 2021 untuk Pajak Penghasilan Badan untuk tahun 2017 dan 100/MKS-BPR.HM/0221 tanggal 20 Februari 2021 untuk Pajak Penghasilan Badan untuk tahun 2016.

8) KEWAJIBAN SEGERA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Titipan Jamsostek	Rp 201.765.210,==	Rp 195.879.694,==
- Titipan Asuransi	188.326.232,==	5.995.094,==
- PPh Ps.21 Desember	587.642.014,==	1.030.053.232,==
- PPh Pasal 4 Tabungan	87.057.541,==	102.792.392,==
- PPh Pasal 4 Deposito	1.651.128.073,==	1.646.607.520,==
- PPh Ps.23	2.514.706,==	4.841.803,==
- PPN	10.641.360,==	173.384.667,==
- PPh Ps.4(2) Hadiah	2.808.500,==	3.476.125,==
- PPh Ps.4(2) Undian	4.113.890,==	12.992.542,==
- PPh Ps.4(2) Sewa Gedung	10.000.000,==	100.000,==
- Titipan Notaris	62.898.750,==	88.915.000,==
- Titipan Angsuran	3.482.225.401,==	3.380.248.119,==
- Titipan Lainnya	125.148.194,==	100.313.012,==
- Kewajiban Sera	49.496.225,==	10.641.055,==
- Selisih Lebih	101.000,==	51.000,==
- PPh Pasal 25	1.461.131.319,==	1.184.748.223,==
- Titipan Nostro Bank	1.063.794.146,==	226.787.322,==
- Titipan Bendahara	32.505.605,==	388.875.948,==
- Titipan Segera	12.613.603,==	806.174,==
Rp	9.035.911.769,==	Rp 8.557.508.922,==

9) HUTANG BUNGA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Hutang Bunga Tabungan, Deposito dan Bunga Pinjaman	Rp 5.638.661.856,==	Rp 5.608.322.121,==
	Rp 5.638.661.856,==	Rp 5.608.322.121,==

10) HUTANG PAJAK

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- PPh Badan 25/29	Rp 73.792.278,==	Rp 85.204.312,==
	Rp 73.792.278,==	Rp 85.204.312,==

11) TABUNGAN

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Tabungan Simitra Bagi Rejeki	Rp 5.378.980.122,==	Rp 4.617.222.811,==

- Tabungan Simitra (Umum)	205.250.477.360,==	179.843.820.131,==
- Tabungan Mitra Pensiun	1.334.219.652,==	840.359.899,==
- Tabungan Ariska	1.003.461.628,==	244.900.439,==
- Tabungan Ariska PSMTI	5.618.053,==	6.852.129.347,==
- Tabunganku (Umum)	39.120.012.880,==	37.337.335.758,==
- Tabungan Mitra Kasih / Kalam Kudus	2.223.698.735,==	1.175.661.516,==
- Tabungan Mitra Rencana (Umum)	12.440.666.313,==	13.466.753.262,==
- Tabungan Simpel (Umum)	351.128.486,==	60.355.117,==
- Tabungan Dhamamitra	2.722.491.421,==	6.174.744.189,==
- Tabungan Wandani	55.821.481,==	-
- Tabungan Simitra Muda Blk	27.981.100,==	-
- Tabungan SiMitra Blk	1.342.447.028,==	-
- Tabungan Si Mitro	20.032.117,==	-
Jumlah	271.277.036.376,==	250.613.282.469,==
- Beban Transaksi	(1.224.645.704,==)	(1.669.364.454,==)
	<u>Rp 270.052.390.672,==</u>	<u>Rp 248.943.918.015,==</u>

12) DEPOSITO BERJANGKA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
Deposito Si Deka	Rp 1.419.258.325.489,==	Rp 1.478.369.292.795,==
Deposito Golden Age	107.625.134.731,==	97.622.905.528,==
Deposito Prima	2.608.290.857,==	3.248.893.581,==
Deposito Si Deka Promo	85.070.788.600,==	-
Deposito Si Deko	10.011.813.196,==	-
	<u>Rp 1.624.574.352.873,==</u>	<u>Rp 1.579.241.091.904,==</u>

13) SIMPANAN DARI BANK LAIN

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- BPR Batara Wajo	Rp 44.848,==	Rp 44.737,==
- BPR KMUP QQ Arifuddin Adam	10.367,==	10.342,==
- Deposito PD BPR KMUP	100.000.000,==	100.000.000,==
- Deposito BPR Dana Rakyat Sentosa	1.000.000.000,==	1.000.000.000,==
- Deposito BPR Indra Candra	-	8.000.000.000,==
- Deposito BPR Daya Lumbung Asia	-	2.000.000.000,==
- BPR Sampuraga Cemerlang	29.774.324,==	2.413.272,==
- Deposito BPR Sampuraga Cemerlang	-	2.000.000.000,==
- Deposito BPR Sejahtera Batam	14.000.000.000,==	14.000.000.000,==
- BPR Shinta Daya	502.707,==	501.452,==
- Deposito BPR Shinta Daya	2.000.000.000,==	2.000.000.000,==
- Deposito BPR Weleri Makmur	14.000.000.000,==	11.000.000.000,==
- BPR Mandiri Artha Abadi	90.581,==	100.332,==
- Deposito BPR Mandiri Artha Abadi	2.000.000.000,==	4.000.000.000,==
- BPR Palu Anugerah	1.005.191,==	1.002.681,==
- Deposito BPR Palu Anugerah	2.500.000.000,==	2.500.000.000,==
- BPR Hasa Mitra Jawa Barat	1.854.903.257,==	1.750.862.868,==

- Deposito BPR Hidup Arthagraha	2.000.000.000,==	2.000.000.000,==
- BPR Satya Mitra Andalan	3.025.708,==	10.043,==
- Deposito BPR Satya Mitra Andalan	500.000.000,==	1.000.000.000,==
- PD BPR Citra Mas	60.774.004,==	933.318,==
- PT. BPR Waleri Makmur	220.506,==	-
- BPR Purwosari Anugerah	1.261.569,==	1.012.791,==
- Deposito BPR Purwosari Anugerah	-	1.800.000.000,==
- BPR Putra Niaga Mandiri	345.763,==	467.015,==
- Deposito PT. BPR Putra Niaga Mandiri	400.000.000,==	450.000.000,==
- BPR Sulawesi Mandiri	923.978,==	945.280,==
- Deposito PT. BPR Sulawesi Mandiri	-	2.000.000.000,==
- BPR Surya Yudha Kencana	177.893.886,==	240.343,==
- Deposito PT. BPR Surya Yudha Kencana	15.000.000.000,==	5.000.000.000,==
- BPR Tabungan Rakyat	78.075,==	29.504.816,==
- BPR Universitas Kalbar	100.401,==	100.150,==
- Deposito PT. BPR Tabungan Rakyat	-	500.000.000,==
- Deposito Dewan Komisiner OJK	2.000.000.000,==	-
- Deposito PT. BPR Terabina Seraya Mulia	6.000.000.000,==	-
- PT. BPR Anak Negeri Papua	10.005,==	-
- PT. BPR Dana Raya	1.610.806,==	-
- PT. BPR Terabina Seraya Mulia	250.523,==	-
Rp	63.632.826.499,==	Rp 61.138.149.440,==

14) PINJAMAN DITERIMA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Bank BJB	Rp 62.366.071.453,==	Rp 88.883.928.573,==
- Bank BNI	3.205.298.719,==	7.556.334.618,==
- Bank Niaga	104.583.333.333,==	127.083.333.405,==
- LPDB	6.666.640.000,==	10.666.648.000,==
- Bank Hana	26.981.362.098,==	38.256.008.993,==
- Bank Papua	-	18.488.700.573,==
- SMF	49.491.958.442,==	-
	253.294.664.045,==	290.934.954.162,==
- Beban Transaksi Pen. Kredit	(1.017.966.877,==)	(1.439.093.711,==)
Rp	252.276.697.168,==	Rp 289.495.860.451,==

Lihat Catatan No. 7

15) KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Kewajiban Imbalan Kerja	Rp 6.939.085.902,==	Rp 6.879.413.293,==
	Rp 6.939.085.902,==	Rp 6.879.413.293,==

	2022	2021
Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti (NKKIP) – Awal Periode	Rp 6.879.413.293,==	Rp 6.722.547.080,==
Biaya Jasa Kini	736.293.194,==	837.208.825,==
Biaya Bunga	389.689.109,==	324.469.707,==
Keuntungan & kerugian aktuarial	(1.066.309.694,==)	(1.004.812.319,==)
Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti (NKKIP) – Akhir Periode	Rp 6.939.085.902,==	Rp 6.879.413.293,==

Rincian berikut menjelaskan secara ringkas kewajiban imbalan kerja yang disajikan dalam laporan laba-rugi perseroan :

	2022	2021
Biaya Jasa Kini	Rp 736.293.193,==	Rp 837.208.825,==
Biaya Bunga	389.689.109,==	324.469.707,==
(Keuntungan) kerugian aktuarial yang diakui di laporan Rugi/Laba	(1.066.309.694,==)	(1.004.812.319,==)
Total Biaya yang diakui dalam Laporan Laba-Rugi	Rp 59.672.609,==	Rp 156.866.213,==

16) KEWAJIBAN LAINNYA

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
- Pendapatan Diterima Dimuka	Rp 96.890.457,==	Rp 110.886.703,==
	Rp 96.890.457,==	Rp 110.886.703,==

17) MODAL DISETOR

Anggaran dasar perusahaan disebutkan bahwa modal perusahaan berjumlah Rp 75.000.000.000,- (tujuh puluh lima milyar rupiah) dan telah ditempatkan dan disetor sebesar Rp 19.589.837.000,- (sembilan belas milyar lima ratus delapan puluh sembilan juta delapan ratus tiga puluh tujuh ribu rupiah), terbagi atas 19.589.837 (sembilan belas juta lima ratus delapan puluh sembilan ribu delapan ratus tiga puluh tujuh) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal @ Rp 1.000,- (seribu rupiah)

	Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham	Prosentase (%)	Jumlah
1.	Tn. Harianto	13.192.378 lbr	67,30	Rp 13.192.378.000,-
2.	Tn. Yonggris	6.397.459 lbr	32,70	Rp 6.397.459.000,-
		19.589.837 lbr	100,00	Rp 19.589.837.000,-

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No.54 tanggal 22 Maret 2017 dari Michiko Sodikim, SH., notaris di Makassar, modal dasar perseroan berjumlah Rp 400.000.000.000,- (empat ratus milyar rupiah), terbagi atas 400.000.000 (empat ratus juta saham), dengan nilai nominal masing-masing saham Rp 1.000,- (seribu rupiah).

Dari modal dasar tersebut, telah ditempatkan dan disetor sejumlah 100.961.954 lembar saham dengan nilai nominal seluruhnya Rp 100.961.954.000,- (seratus milyar sembilan ratus enam

puluh satu juta sembilan ratus lima puluh empat ribu rupiah), dengan komposisi kepemilikan saham sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham	Prosentase (%)	Jumlah
1. Tn. Yonggris	87.769.576 lbr	86,93	Rp 87.769.576.000,-
2. Tn. Harianto	13.192.378 lbr	13,07	Rp 13.192.378.000,-
	100.961.954 lbr	100,00	Rp 100.961.954.000,-

Perubahan Peningkatan Modal Ditempatkan/disetor Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No.02 tanggal 2 November 2020 dari Michiko Sodikim, SH., notaris di Makassar, telah disetujui peningkatan modal dari Rp 100.961.954.000,- (seratus milyar sembilan ratus enam puluh satu juta sembilan ratus lima puluh empat ribu rupiah) menjadi Rp 203.941.954.000,- (dua ratus tiga milyar sembilan ratus empat puluh satu juta sembilan ratus lima puluh empat ribu rupiah), dengan komposisi kepemilikan saham sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham	Prosentase (%)	Jumlah
1. Tn. Yonggris	190.749.576 lbr	93,53	Rp 190.749.576.000,-
2. Tn. Harianto	13.192.378 lbr	6,47	Rp 13.192.378.000,-
	203.941.954 lbr	100,00	Rp 203.941.954.000,-

Perubahan anggaran dasar berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Perseroan Terbatas PT. BPR Hasa Mitra No.20 tanggal 22 Juli 2022 dari Widartiningsih, SH., notaris di Makassar, pergantian pemegang saham PT. BPR Hasamitra dari Almarhum tuan Harianto kepada tuan Jemmy , dengan komposisi kepemilikan saham sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham	Prosentase (%)	Jumlah
1. Tn. Yonggris	190.749.576 lbr	93,53	Rp 190.749.576.000,-
2. Tn. Jemmy	13.192.378 lbr	6,47	Rp 13.192.378.000,-
	203.941.954 lbr	100,00	Rp 203.941.954.000,-

18) CADANGAN

Cadangan perusahaan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sejumlah Rp 40.793.347.382,== dan Rp 40.793.347.382,==

4. PENJELASAN AKUN-AKUN LABA-RUGI

1) PENDAPATAN BUNGA

(1) Pendapatan Bunga

	2022	2021
- Bunga dari Kredit yang Diberikan		
Pendapatan Bunga Kredit	Rp 253.853.503.810,79	Rp 248.283.132.011,20
- Bunga dari Penempatan Bank Lain		
Pendapatan Bunga Giro	8.983.651.649,49	13.730.106.754,36

Pendapatan Bunga Tabungan	2.742.437.177,82	3.155.447.035,05
Pendapatan Bunga Deposito	4.249.009.923,38	1.535.312.210,16
	<u>269.828.602.561,48</u>	<u>266.703.998.010,77</u>
Provisi dan Administrasi	7.644.243.250,18	8.256.443.702,92
Rp	<u>277.472.845.811,66</u>	<u>Rp 274.960.441.713,69</u>

Beban Bunga

- Bunga Tabungan	Rp 7.359.088.310,73	Rp 5.132.996.785,60
- Bunga Deposito	96.167.785.440,46	104.226.234.603,61
- Bunga Pinjaman yang Diterima	21.762.894.805,94	30.606.683.392,60
- Bunga Bank Lain	3.589.375.493,97	3.875.382.262,57
- Lainnya	4.170.524.337,44	3.702.493.584,63
	<u>133.049.668.388,54</u>	<u>147.543.790.629,01</u>
- Beban Transaksi Pihak Bukan Bank	809.654.972,92	1.184.270.706,17
Rp	<u>133.859.323.361,46</u>	<u>Rp 148.728.061.335,18</u>

(2) Pendapatan Operasional Lainnya

- Pendapatan Administrasi Tabungan	Rp 5.250.501,68	Rp 5.793.244,88
- Pendapatan Denda	349.136.806,22	245.992.563,86
- Pendapatan Jasa Pelayanan	187.885.202,==	179.884.967,==
- Pendapatan Administrasi Bank	975.400,==	2.348.591,33
- Pendapatan Administrasi Entrans	1.384.822,08	689.896,31
- Pendapatan Finalti Deposito	15.801.803,08	9.327.382,48
- Pendapatan Pemulihan PPAP	1.054.663.070,==	1.093.538.104,35
- Pendapatan Rekening Non Aktif	10.883.408,25	14.540.265,18
- Penerimaan Kredit Hapus Buku	12.429.869.241,38	10.894.636.927,48
Rp	<u>14.055.850.254,69</u>	<u>Rp 12.446.751.942,87</u>

2) BEBAN OPERASIONAL

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
(1) Beban Penyisihan		
- Beban Peny. Aset Produktif	Rp 45.375.902.330,10	Rp 16.234.045.540,20
(2) Beban Pemasaran		
- Promosi Lainnya	2.676.977.519,73	1.529.323.719,82
	<u>2.676.977.519,73</u>	<u>1.529.323.719,82</u>
(3) Beban Penelitian dan Pengembangan	3.156.800,==	1.612.258,==
(4) Beban Administrasi dan Umum		
- Beban Tenaga Kerja	32.576.698.023,==	32.426.421.215,40
- Beban Sewa	5.889.587.149,75	5.839.491.491,69
- Beban Penyusutan / Amortisasi	877.589.939,58	730.956.497,10
- Beban Premi Asuransi	47.052.564,15	37.350.314,05
- Beban Pemeliharaan	1.434.892.875,60	1.055.731.207,38
- Beban Barang dan Jasa	9.352.471.355,39	8.428.327.852,72
- Beban Pajak	208.474.350,70	151.653.928,91

- Beban Pendidikan & Pelatihan	1.488.639.922,==	1.102.364.549,==
- Beban Operasional Lainnya	197.661.997,32	111.219.762,==
	<u>52.073.068.177,49</u>	<u>49.883.516.818,25</u>
	<u>Rp 100.129.104.827,32</u>	<u>Rp 67.648.498.336,27</u>

3) PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL

Akun ini terdiri dari :

	2022	2021
(1) Pendapatan Non Operasional		
Akun ini terdiri dari :		
- Pendapatan Komisi	Rp 1.128.755.074,34	Rp 903.330.571,15
- Pendapatan Sewa	98.321.244,95	105.906.499,98
- Keuntungan Penjualan Aset Tetap	28.209.995,==	-
- Pendapatan Lain-Lain	48.930.701,70	45.265.336,91
- Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	-	-
	<u>Rp 1.304.217.015,99</u>	<u>Rp 1.054.502.408,04</u>
(2) Beban Non Operasional		
Akun ini terdiri dari :		
- Iuran Kebersihan	Rp 8.422.500,==	Rp 5.800.000,==
- Serba-serbi	382.284.481,==	439.454.836,==
- Iuran Perbarindo	26.250.000,==	24.500.000,==
- Denda / Sanksi	-	36.864.466,==
- Kerugian Penghapusan Aset Tetap	6.918.586,==	2.328.127,==
- Biaya Pungutan OJK	1.028.363.785,27	1.130.957.268,==
- Sumbangan	405.402.100,==	266.541.099,==
- Biaya Lainnya	-	1,05
- Biaya Kerugian Bank	365.746.325,47	263.420.463,46
	<u>Rp 2.223.387.777,74</u>	<u>Rp 2.169.866.260,51</u>

4) PAJAK PENGHASILAN

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi komersial dengan laba rugi fiskal adalah sebagai berikut :

	2022	2021
- Laba sebelum pajak menurut Laporan Laba rugi komersial	Rp 56.621.097.115,17	Rp 69.915.270.132,64
- Koreksi Fiskal:		
Jamuan Tamu	21.054.700,==	4.937.000,==
Denda / Sanksi	-	36.864.466,==
Sumbangan	405.402.100,==	266.541.099,==
Biaya Imbalan Kerja	59.672.609,==	156.866.212,40
Pajak atas Bunga Antar Bank	32.554.043,==	23.364.194,11
Promosi	19.914.500,==	-
Biaya Serba Serbi	235.179.651,==	216.242.300,==
Penghasilan Neto Fiskal	<u>Rp 57.394.874.718,17</u>	<u>Rp 70.620.085.404,15</u>

- Taksiran Pajak Penghasilan 22 % x PKP	Rp 12.626.872.260,==	Rp 15.536.418.700,==
PPh Ps.25 Angsuran Bulanan (Januari s.d Desember)	12.553.080.002,==	15.451.214.388,==
PPh Ps.29	<u>Rp 73.792.278,==</u>	<u>Rp 85.204.312,==</u>

5. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Perusahaan memiliki tagihan dan kewajiban komitmen dan kontinjensi dengan rincian sebagai berikut :

	2022	2021
KOMITMEN		
Tagihan Komitmen :		
Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik	Rp -	Rp 80.000.000.000,==
Lain-Lain	66.869.056,17	66.869.056,17
	<u>Rp 66.869.056,17</u>	<u>Rp 80.066.869.056,17</u>
KONTINJENSI		
Tagihan Kontinjensi		
Pendapatan bunga dlm penyelesaian	Rp 10.301.982.920,59	Rp 5.619.400.320,95
Aktiva produktif hapus buku	33.449.497.900,93	27.251.391.195,91
	<u>Rp 43.751.480.821,52</u>	<u>Rp 32.870.791.516,86</u>

6. SIFAT DAN TRANSAKSI HUBUNGAN ISTIMEWA

a) Sifat Hubungan Istimewa

Pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah karyawan kunci, perorangan dan perusahaan yang mempunyai keterkaitan kepemilikan atau kepengurusan secara langsung maupun tidak langsung dengan Perusahaan. Adapun pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut :

- Pemegang saham Tn. Jemmy dan Tn. Ir. Yonggris
- Hubungan kepemilikan / pemegang saham yang sama PT. BPR Hasamitra Jawa Barat
- Hubungan manajemen dan karyawan kunci perusahaan Tn. Andi Faisal Husni, Tn. Livinus Rantelino, Tn. I Nyoman Supartha, Tn. I Made Semadi dan Tn. Muhammad Dahlan

b) Transaksi-transaksi Hubungan Istimewa

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perusahaan juga melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Transaksi-transaksi tersebut telah dilaksanakan dengan persyaratan yang sama dengan yang berlaku bagi pihak ketiga. Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut :

- Simpanan yang terdiri dari tabungan dan deposito berjangka merupakan dana dari pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa (Catatan 3.10).
- Perusahaan memperoleh pinjaman dari bank lain yang dijamin oleh Tn. Ir. Yonggris, Tn. Jemmy sebagai pemegang saham, dan pengurus Perusahaan (Catatan 3.12).

7. PERJANJIAN PINJAMAN

a. PT. Bank CIMB Niaga Tbk Cabang Makassar

Sesuai Perjanjian Kredit No.014/PK/ML/SLW/16 tanggal 14 Oktober 2016, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Pinjaman Transaksi Khusus-13 Fasilitas Langsung
- Plafond : Rp 100.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 120 (seratus dua puluh) bulan per penarikan
- Suku Bunga : 9,5 % p.a
- Provisi : 0,5 %
- Jaminan :
- Piutang / tagihan kepada End User yang berkolektibilitas 1 (satu).

Sesuai Perjanjian Kredit No.005/PK/ML/SLW/17 tanggal 25 April 2017, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Pinjaman Transaksi Khusus-14 Fasilitas Langsung
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 120 (seratus dua puluh) bulan per penarikan
- Suku Bunga : 9 % p.a
- Provisi : 0,4 %
- Jaminan :
- Piutang / tagihan kepada End User yang berkolektibilitas 1 (satu).

Sesuai Perjanjian Kredit No.028/LGL-MSME-INDTIM/CL/PK/MKS/2018 tanggal 06 Februari 2018, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Pinjaman Transaksi Khusus-15 Fasilitas Langsung
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 120 (seratus dua puluh) bulan per penarikan
- Suku Bunga : 9 % p.a
- Provisi : 0,25 % p.a
- Jaminan :
- Piutang / tagihan kepada End User yang berkolektibilitas 1 (satu).

Sesuai Perjanjian Kredit No.440/LGL-MSME-INDTIM/CL/PK/MKS/2018 tanggal 19 Desember 2018, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Pinjaman Transaksi Khusus-16 Fasilitas Langsung
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 120 (seratus dua puluh) bulan per penarikan
- Suku Bunga : 9 % p.a
- Provisi : 0,25 % p.a
- Jaminan :
- Piutang / tagihan kepada End User yang berkolektibilitas 1 (satu).

Sesuai Perjanjian Kredit No.58/PK/COMBA-INDTIM/2021 tanggal 5 Agustus 2021, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Pinjaman Transaksi Khusus-17 Fasilitas Langsung
- Plafond : Rp 80.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 120 (seratus dua puluh) bulan per penarikan
- Suku Bunga : 7,5 % p.a
- Provisi : 0,25 % p.a
- Jaminan :
- Piutang / tagihan kepada End User yang berkolektibilitas 1 (satu).

b. *Bank Pembangunan Daerah Papua* → (telah dilunasi 2 Juni '22)

Sesuai Perjanjian Kredit No. 54 tanggal 19 Oktober 2018 dari Andi Mindaryana Yunus, SH. Notaris di Makassar, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Modal Kerja
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 60 bulan (24-10-2018 s/d 24-10-2023)
- Suku Bunga : 8,75 % p.a
- Provisi : 0,25 %
- Jaminan :
- Daftar tagihan piutang yang akan dijaminkan sebesar 110% dari plafond kredit dan diikat secara fidusia
- *Cash Collateral* sebesar 5% dari plafond kredit yang diblokir pada rekening giro perusahaan
- *Personal Guarantee* (jaminan Borgtoch) dari seluruh pemegang saham dan Direksi PT. BPR Hasa Mitra

c. *PT. Bank Keb Hana Indonesia*

Sesuai Perjanjian Kredit Investasi No.95 tanggal 29 Mei 2017 dari Andi Mindaryana Yunus, SH. Notaris di Makassar, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Investasi
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 7 tahun sejak pencairan kredit
- Suku Bunga : 7,75 % p.a
- Provisi : 0,4 % p.a
- Jaminan :
- *Account Receivables* (AR) / Piutang Usaha milik debitur.

Kemudian sesuai Perjanjian Kredit Investasi Nomor : 40 tanggal 12 September 2018 dari Notaris Andi Mindaryana Yunus, SH Notaris di Makassar, perusahaan memperoleh kembali fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Investasi - *Installment*
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 7 tahun sejak pencairan kredit
- Suku Bunga : 7,75 % p.a

- Provisi : 0,4 % p.a
 Jaminan :
 - *Account Receivables* (AR) / Piutang Usaha milik debitur.

d. *PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*

Sesuai Akta Perjanjian Kredit No.35 tanggal 17 Maret 2015 dari Fathiah Helmi, SH. Notaris di Jakarta, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Modal Kerja
- Plafond : Rp 25.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 84 bulan (9 September 2016 s/d 8 September 2023)
- Suku Bunga : 9,65 % p.a
- Provisi : 0,75 %
- Jaminan :
 - Jaminan Fidusia Notariil, jumlah piutang kepada *end user* yang harus dikuasai total sebesar 125% dari outstanding kreditnya
 - 100% piutang yang dibiayai sesuai jangka waktu kredit
 - Minimal 25% dari piutang yang dibiayai dengan dana sendiri, cover angsuran dan outstanding ke PT. BNI (Persero) Tbk harus lebih kecil dari angsuran dan outstanding *end user* ke PT. BPR Hasa Mitra
 - Surat pengakuan hutang ke notariil sebesar Rp 5.000.000.000,- yang ditandatangani oleh pengurus yang berwenang di PT. BPR Hasa Mitra
 - *Personal Guarantee* dari seluruh pemegang saham PT. BPR Hasa Mitra dan pengurus PT. BPR Hasa Mitra minimal direksi
 - Marginal deposit sebesar 5% dari fasilitas kredit yang ditarik, disetor dalam bentuk rekening Giro/Taplus bisnis PT. BNI (Persero) Tbk dan diblokir.

Sesuai Akta Perjanjian Kredit No.35 tanggal 17 Maret 2015 dari Fathiah Helmi, SH. Notaris di Jakarta, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Modal Kerja
- Plafond : Rp 25.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 60 bulan (30 Agustus 2016 s/d 29 Agustus 2021)
- Suku Bunga : 9,65 % p.a
- Provisi : 0,75 %
- Jaminan :
 - Jaminan Fidusia Notariil, jumlah piutang kepada *end user* yang harus dikuasai total sebesar 125% dari outstanding kreditnya
 - 100% piutang yang dibiayai sesuai jangka waktu kredit
 - Minimal 25% dari piutang yang dibiayai dengan dana sendiri, cover angsuran dan outstanding ke PT. BNI (Persero) Tbk harus lebih kecil dari angsuran dan outstanding *end user* ke PT. BPR Hasa Mitra
 - Surat pengakuan hutang ke notariil sebesar Rp 5.000.000.000,- yang ditandatangani oleh pengurus yang berwenang di PT. BPR Hasa Mitra
 - *Personal Guarantee* dari seluruh pemegang saham PT. BPR Hasa Mitra dan pengurus PT. BPR Hasa Mitra minimal direksi
 - Marginal deposit sebesar 5% dari fasilitas kredit yang ditarik, disetor dalam bentuk rekening Giro/Taplus bisnis PT. BNI (Persero) Tbk dan diblokir.

Sesuai Akta Perjanjian Kredit No.35 tanggal 17 Maret 2015 dari Fathiah Helmi, SH. Notaris di Jakarta, diperoleh fasilitas kredit dengan rincian sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Modal Kerja
- Plafond : Rp 25.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 60 bulan (25 Agustus 2016 s/d 24 Agustus 2021)
- Suku Bunga : 9,65 % p.a
- Provisi : 0,75 %
- Jaminan :
 - Jaminan Fidusia Notariil, jumlah piutang kepada *end user* yang harus dikuasai total sebesar 125% dari outstanding kreditnya
 - 100% piutang yang dibiayai sesuai jangka waktu kredit
 - Minimal 25% dari piutang yang dibiayai dengan dana sendiri, cover angsuran dan outstanding ke PT. BNI (Persero) Tbk harus lebih kecil dari angsuran dan outstanding *end user* ke PT. BPR Hasa Mitra
 - Surat pengakuan hutang ke notariil sebesar Rp 5.000.000.000,- yang ditandatangani oleh pengurus yang berwenang di PT. BPR Hasa Mitra
 - *Personal Guarantee* dari seluruh pemegang saham PT. BPR Hasa Mitra dan pengurus PT. BPR Hasa Mitra minimal direksi
 - Marginal deposit sebesar 5% dari fasilitas kredit yang ditarik, disetor dalam bentuk rekening Giro/Taplus bisnis PT. BNI (Persero) Tbk dan diblokir.

e. PT. Bank Pembangunan Jawa Barat & Banten (Bank BJB)

Sesuai Akta Perjanjian Kredit No.52 tanggal 15 September 2016, yang dibuat Hj. Andi Mindaryana Yunus, SH. notaris di Makassar, diperoleh fasilitas kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Modal Kerja Installment bersifat Non-Revolving
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 96 bulan, sejak tanggal penarikan
- Suku Bunga : 9,50 % p.a
- Jaminan :
 - Segala harta kekayaan debitur, baik yang bergerak maupun tidak bergerak, baik yang sudah ada maupun yang akan ada dikemudian hari
 - *Cash colateral* minimum sebesar 5% dari setiap realisasi penarikan
 - Piutang diikat fidusia dan wajib didaftarkan di kantor pendaftaran fidusia
 - Jaminan Fidusia berupa :
Semua dan setiap hak, wewenang, tagihan-tagihan serta klaim-klaim yang sekarang telah dimiliki oleh Pemberi Fidusia berdasarkan Daftar Piutang Yang Dijaminkan sebesar Rp 50.000.000.000,-.

Sesuai SP2K No.002/SP2K/MKS-BPR&LKM/V/2019 tanggal 14 Mei 2019, diperoleh fasilitas kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Modal Kerja Installment
- Plafond : Rp 70.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 96 bulan
- Suku Bunga : 9,25 % p.a
- Jaminan :
 - Jaminan *controlled* berupa *cash colateral* sebesar 5% dari *outstanding* fasilitas

- Jaminan *uncontrolled* berupa hak tagih (piutang lancar) atas eksisting debitur BPR senilai minimal 100% dari *outstanding* fasilitas

Sesuai SP2K No.149/KKO-BPR/2020 tanggal 24 April 2020, diperoleh fasilitas kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit Modal Kerja Installment
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 68 bulan sejak penandatanganan Perjanjian Kredit
- Suku Bunga : 9,00 % p.a
- Jaminan :
 - Jaminan berupa *cash collateral* sebesar 5% dari *outstanding* fasilitas
 - Jaminan berupa hak tagih (piutang lancar) atas eksisting debitur BPR senilai minimal 100% dari *outstanding* fasilitas

Sesuai SP2K *Cash Collateral* No.053/MAK-KOM/2020 tanggal 15 Desember 2020, diperoleh fasilitas kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Kredit *Cash Collateral Stand by Loan*
- Plafond : Rp 30.000.000.000,-
- Jangka Waktu : 12 bulan setelah penandatanganan Perjanjian Kredit
- Suku Bunga : 2% p.a efektif *rate*
- Jaminan :
 - Giro an. PT. BPR Hasa Mitra sebesar Rp 32.000.000.000,- (0110594518002)

f. LPDB-KUMKM

Sesuai Akta Perjanjian Pinjaman No.10 tanggal 22 Juli 2019, yang dirubah dengan Akta Addendum Perjanjian Pinjaman No.26 tanggal 18 Nopember 2019, serta Akta Addendum Perjanjian Pinjaman No.02 tanggal 02 September 2020, diperoleh fasilitas pinjaman sebagai berikut :

- Tahap I (pertama) plafon sebesar Rp 20.000.000.000,- (dua puluh milyar rupiah)
- Tahap II (kedua) plafon sebesar Rp 20.000.000.000,- (dua puluh milyar rupiah)

g. PT. Sarana Multigriya Financial

Sesuai Akta Perjanjian Uncommitted Facility Line No.2 dan Akta Fidusia No.3 tanggal 4 Juli 2022 serta Surat Penegasan Pencairan Facility Line Batch 1 dan Batch 2 No.S-0932/DIR/SMF/X/2022 tanggal 13 Oktober 2022, diperoleh fasilitas kredit dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

- Fasilitas Kredit : Uncommitted Facility Line
- Plafond : Rp 50.000.000.000,-
 - Batch 1 : Rp 20.000.000.000,-
 - Batch 2 : Rp 30.000.000.000,-
- Jangka Waktu :
 - Batch 1 : 14 Oktober 2022 s.d 14 Oktober 2024
 - Batch 2 : 14 Oktober 2022 s.d 16 Oktober 2027
- Suku Bunga :
 - 6,25 % p.a fixed dan efektif untuk 2 tahun
 - 7,65 % p.a fixed dan efektif untuk 5 tahun

Jaminan :

- a. Tagihan KMG Perumahan yang memenuhi kriteria sesuai ketentuan dari SMF.
- b. Rasio agunan sebesar minimal 100% dari fasilitas yang dicairkan dan dijaga sebesar 100% selama jangka waktu pinjaman.

8. PERJANJIAN SEWA ATM

a) *PT. Bank Central Asia Tbk*

- Pada tanggal 21 Agustus 2019, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Central Asia Tbk menandatangani perjanjian sewa menyewa penempatan dan pengoperasian mesin ATM yang terletak di PT. BPR Hasa Mitra Makassar. Nilai sewa sebesar Rp 11.000.000,- / tahun (belum termasuk PPN) yang berlaku selama 5 tahun (01/09/2019 s.d 31/08/2024). Pihak PT. Bank Central Asia Tbk. akan memotong PPh Final atas penghasilan sewa ruangan yang diterima oleh pihak BPR sebesar 10%. Nilai sewa sudah termasuk biaya penempatan mesin ATM, antena VSAT, Neon Sign Box ATM PT. Bank Central Asia Tbk beserta perlengkapannya, biaya keamanan, biaya listrik, perawatan lingkungan, dan biaya service charge.
- Pada tanggal 24 Agustus 2020, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Central Asia Tbk menandatangani perjanjian sewa menyewa penempatan dan pengoperasian mesin ATM yang terletak di PT. BPR Hasa Mitra Gowa. Nilai sewa sebesar Rp 13.000.000,- / tahun (termasuk PPN) yang berlaku selama 4 tahun (01/09/2020 s.d 31/08/2024). Pihak PT. Bank Central Asia Tbk. akan memotong PPh Final atas penghasilan sewa ruangan yang diterima oleh pihak BPR sebesar 10%. Nilai sewa sudah termasuk biaya penempatan mesin ATM, antena VSAT, Neon Sign Box ATM PT. Bank Central Asia Tbk beserta perlengkapannya, biaya keamanan, biaya listrik, perawatan lingkungan, dan biaya service charge.

b) *PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*

Pada tanggal 3 Februari 2020, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk menandatangani perjanjian perpanjangan sewa menyewa penempatan dan pengoperasian mesin ATM BTN di Baruga ATM PT. BPR Hasa Mitra Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo Kompleks Pusat Pertokoan No.5-6 Makassar. Harga kontrak sebesar Rp 15.000.000,- / tahun (sudah termasuk PPN) yang berlaku selama 2 tahun (27/01/2020 s.d 27/01/2022). Harga sewa sudah termasuk biaya pemakaian listrik, kebersihan ruangan dan keamanan.

c) *PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.*

Pada tanggal 25 November 2019, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. menandatangani perjanjian sewa menyewa penempatan dan pengoperasian mesin ATM BNI di Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo Kompleks Pusat Pertokoan No.5-6 Makassar. Harga kontrak sebesar Rp 13.000.000,- / tahun (belum termasuk PPN) yang berlaku selama 3 tahun (02/12/2019 s.d 01/12/2022). Harga sewa sudah termasuk biaya Vsat Outdoor/Indoor, UPS, Stabilizer, Modem, Boot, dan aksesoris lainnya, termasuk maintenance dan perbaikan AC apabila suhu ruangan gallery ATM tidak dingin.

d) *PT. Bank Papua*

Pada tanggal 3 Desember 2019, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Papua menandatangani perjanjian sewa menyewa mesin ATM Center Baruga Daya di Jl. Perintis Kemerdekaan Km.13. Harga kontrak sebesar Rp 13.000.000,- / tahun (belum termasuk PPN) yang berlaku selama 1 tahun (01/01/2020 s.d 31/12/2020). Harga sewa sudah termasuk biaya listrik.

Perpanjangan sewa ATM Center Baruga Daya berdasarkan Perjanjian Kerjasama Sewa Menyewa Ruang ATM No.016/PKS-BPD/MKS/2020 tanggal 13 Oktober 2020 sebesar Rp 13.000.000,-/tahun + PPN, berlaku selama 1 tahun (01/01/2021 s.d 31/12/2021).

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Sewa Menyewa Ruang ATM No.001/PKS-BPR-HM/0121 dan No.001/PKS-MKS/2021 tanggal 9 Januari 2021 untuk penempatan Mesin ATM di Baruga ATM Pusat Pertokoan Makassar. Harga kontrak sebesar Rp 13.200.000,-/tahun + PPN yang berlaku selama 1 tahun (14/05/2021 s.d 15/05/2022). Harga sewa sudah termasuk biaya listrik, AC, CCTV, Neon Box dan kebersihan.

e) *PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk.*

- Pada tanggal 13 November 2018, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk. menandatangani perjanjian sewa menyewa mesin ATM PT. BPR Hasa Mitra Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo Kompleks Pusat Pertokoan No.5-6 Makassar. Harga kontrak sebesar Rp 13.200.000,- / tahun (termasuk PPN) yang berlaku selama 2 tahun (26/05/2019 s.d 25/05/2021). Harga sewa sudah termasuk biaya listrik, AC, VSAT, Casing, Post Pylon, Neon Sign, Accessories dan fasilitas lainnya sesuai standar ATM Bank Mandiri.
- Pada tanggal 13 November 2018, PT. BPR Hasa Mitra Daya dengan PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk. menandatangani perjanjian sewa menyewa mesin ATM PT. BPR Hasa Mitra Ruko Daya. Harga kontrak sebesar Rp 13.333.333,- / tahun (termasuk PPN) yang berlaku selama 3 tahun (01/06/2019 s.d 31/05/2022). Harga sewa sudah termasuk biaya listrik, AC, VSAT, Casing, Post Pylon, Neon Sign, Accessories dan fasilitas lainnya sesuai standar ATM Bank Mandiri.
- *PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk. Cabang Palopo*
Pada tanggal 14 Mei 2019, PT. BPR Hasa Mitra Cabang Palopo dengan PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk. Cabang Palopo menandatangani perjanjian sewa menyewa mesin ATM di Baruga PT. BPR Hasa Mitra Cabang Palopo. Harga kontrak sebesar Rp 28.000.000,- / tahun (termasuk PPN) yang berlaku selama 2 tahun (20/05/2019 s.d 19/05/2021). Harga sewa sudah termasuk biaya listrik, AC, kebersihan dan keamanan areal gallery ATM, dan accessories standart Mandiri, antara lain V-Sat, Post Pylon dan lain-lain.

f) *PT. Bank Permata Tbk*

Pada tanggal 16 Desember 2017, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Permata Tbk menandatangani Addendum perjanjian sewa menyewa ruangan untuk mesin ATM PT. Bank Permata Tbk, yang sebelumnya kedua belah pihak menandatangani perjanjian terdahulu, yaitu Perjanjian Sewa Menyewa Ruang ATM No.033/Perj-PFM/CRES/IX/11 tanggal 28 September 2011, dan Addendum Perjanjian No.051/Add-PFM/CRES/X/12 tanggal 15 Oktober

2012, dan Addendum Perjanjian No.073/Add-PFM/CRES/X/13 tanggal 30 Oktober 2013, dan No.070/Add-PFM/CRES/IX/14 tanggal 10 September 2014, Addendum Perjanjian No.033/Add-PFM/CRES/VI/15 tanggal 05 Juni 2015 dan Addendum Perjanjian No.064/Add-PFM/CRES/XII/2016 tanggal 16 Desember 2016. Harga sewa yang disepakati sebesar Rp 10.909.091,-/tahun (belum termasuk PPN) atau sebesar Rp 12.000.000,-/tahun (termasuk PPN) atau total harga sewa selama 3 tahun sebesar Rp 32.727.273,- (belum termasuk PPN) atau Rp 36.000.000,- (termasuk PPN). Harga termasuk biaya listrik, genset AC, kamera CCTV 24 jam, area parkir, petugas keamanan 24 jam dan petugas kebersihan. Jangka waktu yang disepakati selama 3 tahun (16/10/2017 s/d 16/10/2020). Lokasi sewa di Baruga ATM PT. BPR Hasa Mitra Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo Kompleks Pusat Pertokoan No.5-6 Makassar.

Perpanjangan sewa ATM berdasarkan Perjanjian Kerjasama Sewa Menyewa Ruang ATM No.003/Perj-CRES/Premises/II/2020 tanggal 16 Oktober 2020 sebesar Rp 13.000.000,-/tahun, berlaku selama 3 tahun (16/10/2020 s.d 15/10/2023).

g) *PT. Bank Mega Tbk*

Pada tanggal 15 Maret 2018, PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Bank Mega Tbk, menandatangani perjanjian sewa menyewa ruangan ATM yang terletak di Baruga ATM PT. BPR Hasa Mitra Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo Kompleks Pusat Pertokoan No.5-6 Makassar. Harga sewa sebesar Rp 10.000.000,-/tahun yang berlaku selama 2 tahun (15/03/2018 s.d 14/03/2020). Metode pembayaran dimuka (*in advance*) sekaligus selama 2 tahun. Harga sewa belum termasuk PPN 10% dan akan dibayar setelah PT. Bank Mega Tbk melakukan pemotongan PPh 10% dari harga sewa. Harga sewa sudah termasuk biaya listrik untuk mesin ATM, V-Sat, Neon Sign, AC dan juga biaya keamanan.

h) *PT. Titan Sarana Niaga*

Pada tanggal 2 Oktober 2015 PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Titan Sarana Niaga menandatangani perjanjian sewa menyewa mesin ATM, sebelumnya telah menandatangani perjanjian No.TADV/PKS/TSN/001/V/2013 tanggal 03 Mei 2013 dan Addendum I tanggal 2 November 2013. Pihak I - PT. BPR Hasa Mitra telah memberikan tugas kepada Pihak II - PT. Titan untuk pengadaan mesin ATM merk NCR Baru Type SS 22 E sebanyak 6 unit sesuai spesifikasi pihak BPR. Harga sewa sebesar Rp 4.500.000,- / bulan untuk masing-masing ATM yang berlaku selama 5 tahun atau 60 bulan. Harga sewa belum termasuk PPN 10% dan sudah termasuk instalasi dan jasa pemeliharaan selama jangka waktu sewa, dan pembayaran dilakukan setiap 3 bulan dimuka.

Perpanjangan sewa mesin ATM berdasarkan Addendum I Perjanjian Sewa Mesin ATM No.TSN/IT/PKS/X/2020/001 dan No.014/ADD-BPR-HM/1020 tanggal 1 Oktober 2020. Untuk lokasi Daya, terhitung 1/11/2020 s.d 30/10/2021, lokasi Palopo 1/12/2020 s.d 30/11/2021. Untuk lokasi Gowa, Urip dan Bone terhitung 1/6/2021 s.d 30/5/2022. Harga sewa sebesar Rp 2.000.000,-/bulan + PPN 10%, termasuk jasa pemeliharaan dan suku cadang.

i) *PT. Sisnet Mitra Sejahtera*

Pada tanggal 9 Agustus 2019 PT. BPR Hasa Mitra dengan PT. Sisnet Mitra Sejahtera menandatangani perjanjian sewa menyewa mesin ATM, sebelumnya telah menandatangani

perjanjian sewa mesin ATM tahun 2017 No.041/AGR/SMS/HSM/X/2017 tanggal 2 Oktober 2017. Pihak I - PT. BPR Hasa Mitra telah memberikan tugas kepada Pihak II - PT. Sisnet untuk pengadaan mesin ATM merk NCR Baru Type SS 22 E sebanyak 4 unit sesuai spesifikasi pihak BPR. Harga sewa sebesar Rp 2.500.000,- / bulan untuk masing-masing ATM yang berlaku selama 4 tahun atau 48 bulan. Harga sewa belum termasuk PPN 10% dan sudah termasuk instalasi dan jasa pemeliharaan selama jangka waktu sewa, dan pembayaran dilakukan setiap 3 bulan dimuka.

Perpanjangan sewa mesin ATM berdasarkan Addendum Kedua Perjanjian Sewa Mesin ATM No.027/ADD2-BPR-HM/1221 dan No.0172/ADD/SMS/HSM/12/2021 tanggal 22 Desember 2021, dengan lokasi penempatan mesin ATM : KCU 1 unit (02/10/2017 s.d 01/10/2022), KCU 1 unit (18/12/2018 s.d 17/12/2022), KC Pare-pare 1 unit (28/06/2019 s/d 27/06/2022), KC Sidrap 1 unit (28/06/2019 s/d 27/06/2022).

PT. BPR HASA MITRA
Informasi Lainnya
Per 31 Desember 2022 dan 2021

- 1) Posisi rasio kecukupan modal (CAR) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar 20,46% dan 20,33%. Rasio kecukupan modal per 31 Desember 2022 dan 2021 dihitung sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 8/SEOJK.03/2016 tanggal 10 Maret 2016 tentang "Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat". Posisi rasio kecukupan modal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut :

Komponen Modal	2022	2021
I. Modal Inti		
- Modal disetor	Rp 203.941.954.000,==	Rp 203.941.954.000,==
- Cadangan Umum & Tujuan	40.793.347.381,50	40.793.347.381,50
- Laba Ditahan	102.025.252.249,==	47.646.400.819,==
- Laba (Rugi) tahun berjalan	21.997.112.417,50	27.189.425.715,87
Jumlah Modal Inti	Rp 368.757.666.048,50	Rp 319.571.127.916,37
II. Modal Pelengkap		
- Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (maksimum 1,25% dari ATMR)	Rp 12.807.463.590,63	Rp 12.296.951.508,==
Jumlah Modal	Rp 12.807.463.590,63	Rp 12.296.951.508,==
III. Aktiva Tertimbang Menurut Risiko	Rp 1.864.787.871.723,50	Rp 1.628.150.336.953,46
IV. Rasio Kecukupan Modal	20,46	20,38

- 2) Rasio Aktiva Produktif yang diklasifikasikan terhadap jumlah aktiva produktif pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar 1,90% dan 0,78%.
- 3) Rasio *Non-Performing Loan* (NPL) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar 2,31% dan 1,04%.
- 4) Rasio *Return on Asset* (ROA) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar 2,12% dan 2,72%, sedangkan Rasio Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar 80,26% dan 75,29%.
- 5) Rasio *Loan to Deposit* (LDR) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar 88,40% dan 86,17%, sedangkan Cash Ratio pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar 9,37% dan 17,57%.